



Jaarverslag 2021

Haarlem, 21 april 2022

inholland
hogeschool

Inhoudsopgave

1	Voorwoord.....	3
2	Bestuursverslag	5
2.1	Verslag van de Raad van Toezicht.....	5
2.2	Verslag van College van Bestuur	10
2.2.1	Bestuurlijke verantwoording.....	10
2.2.2	Onderwijs & Onderzoek.....	20
2.2.3	Studenten	30
2.2.4	Kwaliteitsafspraken.....	36
2.2.5	NPO	46
2.2.6	Personeel.....	51
2.2.7	Management-controlsysteem, doelmatigheid en risicomanagement	56
2.2.8	Financiële kerngegevens.....	58
2.2.9	De financiële verantwoording	58
2.2.10	Toelichting op de financiële cijfers t.o.v. het vorige kalenderjaar	59
2.2.11	Continuïteitsparagraaf	62
2.2.12	Holding Inholland B.V.	70
2.2.13	Stichting Samenwerkingsinstituut Verloskunde Amsterdam Groningen	71
2.2.14	Treasurybeleid	72
2.2.15	Notitie Helderheid	74
2.2.16	Tot slot.....	75
3	Jaarrekening	76
3.1	Geconsolideerde balans per 31 december 2021	76
3.2	Geconsolideerde staat van baten en lasten 2021	77
3.3	Geconsolideerde kasstroomoverzicht 2021	78
3.4	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling.....	79
3.5	Toelichting op de geconsolideerde balans	85
3.6	Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen	95
3.7	Overzicht verbonden partijen.....	96
3.8	Toelichting op de geconsolideerde staat van baten en lasten	98
3.9	Toelichting op het geconsolideerde kasstroomoverzicht.....	107
3.10	Enkelvoudige balans per 31 december 2021	108
3.11	Enkelvoudige staat van baten en lasten 2021.....	109
3.12	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling enkelvoudig	110
3.13	Toelichting op de enkelvoudige jaarrekening	110
3.14	Gebeurtenissen na balansdatum.....	113
4	Overige gegevens.....	114
4.1	Bestemming resultaat	114
4.2	Controleverklaring.....	114
5	Bijlage	119
5.1	Specificatie posten OCW.....	119
5.2	Subsidieprojecten AGVV Hogeschool Inholland	120
5.3	Gegevens van de rechtspersoon.....	121

1 Voorwoord

2021 was voor Hogeschool Inholland een jaar vol uitdagingen. De coronamaatregelen vroegen om een grote flexibiliteit van onze studenten, onze medewerkers en de organisatie. Die was er gelukkig; als gemeenschap wisten we ons veerkrachtig aan te passen aan de omstandigheden en er desondanks een goed jaar van te maken. Inholland is trots op het moois wat we bereikt hebben.

Onze grootste zorg ging uit naar een optimale voortgang van ons onderwijs en onderzoek. Belangrijk onderdeel daarbij was het welzijn van onze studenten en medewerkers. Zo hebben we nadrukkelijk ingezet op het beperken van studievertraging en het realiseren van goede toets- en examencondities. Er was ook veel aandacht voor prettige en vitale werkmogelijkheden voor medewerkers, zowel thuis als op locatie. Door voort te borduren op de ervaring en kennis van het eerste coronajaar, is onze digitale leeromgeving verder ontwikkeld. Online lessen werden effectief gecombineerd met (nieuwe en creatieve) offline werkvormen. Deze vorm van *blended learning* is een vast onderdeel in ons onderwijsaanbod geworden. Dit zal zo blijven in een post-corona tijdperk.

Om ook in 2021 te voldoen aan de vereiste kwaliteitsdoelen, zette Inholland in op vier speerpunten: nieuwe beroepsproducten, activerend leren, werken in leergemeenschappen en ondersteuning door digitale technieken. Deze focus heeft geresulteerd in concrete resultaten zoals het openen van 'labs' om theorie en praktijk samen te brengen in de dezelfde leeromgeving, mooie (externe) samenwerkingsverbanden zoals Sapiens en de Dordrecht Academy en verschillende initiatieven op het gebied van duurzaamheid, energietransitie en een meer inclusieve, rechtvaardige samenleving. Verderop in dit jaarverslag leest u hierover meer details en vindt u een overzicht van de overige feiten uit 2021.

Onze initiatieven om de samenhang tussen onderwijs en onderzoek te versterken draaiden om interdisciplinair leren. Onze meer dan dertig lectoren en hun onderzoekslijnen werken daar intensief aan mee. Verder heeft Inholland in 2021 de keuze gemaakt om volledig verantwoordelijk te worden voor de Academie voor Verloskunde Amsterdam- Groningen (AVAG) en een nieuwe masteropleiding te ontwikkelen.

Inholland werkt in diverse regio's intensief samen met externe partijen om maatschappelijke vraagstukken op te pakken, zoals personeelstekorten in onderwijs, zorg en techniek. Deze samenwerkingsverbanden maken ons onderwijs aantrekkelijk voor studenten.

Om ervoor te zorgen dat studenten op de juiste plek terechtkomen, ging in 2021 onze aandacht onverminderd uit naar een goede doorstroming. Bij het switchen van niveau is het immers belangrijk dat onnodige barrières worden voorkomen. Zo verminderen we de kans op uitval.

Inholland streeft naar samenwerking met andere partijen om het onderwijsaanbod in de verschillende regio's te versterken. In 2021 deden we dat met de Hogeschool Rotterdam, De Christelijke Hogeschool Ede en het ROC Da Vinci. Met ondersteuning van de gemeente Dordrecht zetten we daar de Dordrecht Academy op dat een afgewogen aanbod van *associate degree* programma's aanbiedt.

In dit jaarverslag kunt u meer lezen over onze keuze om ons inhoudelijk te profileren als duurzame en innovatieve en veerkrachtige hogeschool. We zijn trots op de creativiteit van onze medewerkers om te komen tot vernieuwing en trots op het gegeven dat een Inholland-lector de hbo-lector van het jaar 2021 is geworden.

Langs deze weg willen we iedereen bedanken die zich het afgelopen jaar heeft ingezet voor het verzorgen van het onderwijs en alle ondersteunende processen.

College van Bestuur Hogeschool Inholland

Bart Combee (voorzitter)

Mieke van den Berg (portefeuille bedrijfsvoering)

Marije Deutekom (portefeuille onderwijs en onderzoek)

2 Bestuursverslag

2.1 Verslag van de Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht was in 2021 betrokken bij belangrijke ontwikkelingen binnen Hogeschool Inholland: het coronavirus en de gevolgen daarvan op het onderwijs en de organisatie, de nieuwbouw in Amsterdam, de voorbereiding van een nieuw strategisch plan, de besluitvorming rondom Sapiens en de opvolging van de Kwaliteitsafspraken en het NPO. Daarnaast vervulde de Raad haar rol ten aanzien van onder meer de (meerjaren)begroting, de kaderbrief 2022, de voortgang van het Jaarplan 2021 en het Jaarplan CvB 2022 en bijbehorende begroting, de besluitvorming rondom de Dordrecht Academy, de voortgang rondom de integratie van AVAG en het Auditplan 2021 van de accountant.

Belangrijke ontwikkelingen in 2021

Coronavirus

De ontwikkelingen en vraagstukken rondom het coronavirus zijn al bijna twee jaar een belangrijk onderwerp van gesprek. Zowel tijdens reguliere vergaderingen als daarbuiten werd de Raad van Toezicht betrokken bij en op de hoogte gesteld van het beleid dat Inholland hierop voerde. De zorg van de Raad richt zich vooral op de medewerkers en studenten die in steeds wisselende en lastige omstandigheden moeten functioneren.

Nieuwbouw Amsterdam

Ook de voorgenomen huisvesting naar de Sluisbuurt in Amsterdam was een belangrijk onderwerp. De Raad is meegenomen in het proces van gesprekken en onderhandelingen. Daarbij is onder meer gesproken over de projectorganisatie, de financiering van het project en de businesscase, het risicomanagement en de (concept-) overeenkomsten. Na de goedkeuring door de Raad voor de investering in de nieuwbouw tijdens een extra vergadering op 21 juli 2021, is de Raad met regelmaat door middel van voortgangsrapportages en nadere toelichting ter vergadering geïnformeerd over de voortgang van de gesprekken en onderhandelingen met betrokken partijen. Met tevredenheid constateert de Raad dat eind 2021 de definitieve overeenkomsten zijn getekend en daadwerkelijk gestart kan worden met de nieuwbouw in Amsterdam.

Strategie (branchecode III.1.5)

Tijdens de strategische overleggen met het College van Bestuur zijn drie onderwerpen vastgesteld welke van strategisch belang zijn. Het betreft het centraal stellen van de student, vernieuwing van onderwijs en onderzoek en de profilering en positionering van Inholland. Bij de invulling van deze onderwerpen wordt zowel de binnen- als buitenwereld van Inholland betrokken. De Raad heeft het College van Bestuur uitgedaagd om invulling te geven aan deze onderwerpen door een aantal jaar in de toekomst te kijken. Daarmee is in 2021 een begin gemaakt. Het strategisch plan kan vervolgens stap voor stap verder worden aangescherpt en aangepast aan de maatschappelijke ontwikkelingen. Dit alles moet leiden tot het opleiden van autonome professionals die een betekenisvolle bijdrage kunnen leveren aan de inclusieve samenleving van de toekomst.

Sapiens

De Raad heeft ingestemd met deelname van Inholland aan Project Sapiens, een samenwerking met VU en Naturalis. Binnen Sapiens wordt de onderzoekskracht van de VU gebundeld met de praktijkgerichte onderzoekskant van Inholland, aangevuld met de culturele kracht van Naturalis. Binnen deze samenwerking gaan Young Professionals en studenten aan de slag met verschillende thematieken.

Kwaliteitsafspraken en NPO

De opvolging van de kwaliteitsafspraken, bedoeld ter verbetering van de kwaliteit van het onderwijs, wordt door de Raad met aandacht gevolgd. De Raad is geïnformeerd over proces van planvorming,

monitoring en verantwoording. Daarbij constateert de Raad met tevredenheid dat er veel ontwikkelingen zijn gestart die tot nieuwe of versnelde kwaliteitsimpulsen leiden. Tegelijk is voor studenten vaak niet duidelijk dat de oorsprong van dergelijke (versnelde) impulsen ligt bij de kwaliteitsafspraken. Communicatie over ontwikkelingen die voortvloeien uit de kwaliteitsafspraken en de verantwoording van de besteding van de bijbehorende middelen hebben de aandacht van de Raad. Met enige regelmaat spreekt de Raad hierover met het College van Bestuur. De Raad is positief over de betrokkenheid van de medezeggenschap, zowel op hogeschoolniveau als binnen de domeinen.

Ook de inzet van de NPO-gelden om eventuele achterstanden die het gevolg zijn van corona weg te werken hebben de aandacht van de Raad. De NPO-gelden worden binnen de visie van Inholland in de domeinen ingezet waar ook wordt besloten over de concrete besteding. Daar hebben zij direct effect op de studenten. De Raad heeft de NPO-plannen van Inholland in meerdere vergaderingen besproken en is daarmee goed geïnformeerd over de overkoepelende thema's waarop de NPO-gelden ingezet worden.

Overige onderwerpen

De Raad van Toezicht verleende in 2021 goedkeuring aan de jaarrekening 2020, het Jaarverslag 2020, de Kaderbrief 2021, de benoeming van de accountant voor controlejaar 2021, de begroting voor 2022, het Jaarplan CvB 2022 en de klasseindeling WNT 2022. De raad verleende décharge aan het college van bestuur voor het in 2020 gevoerde beleid.

De Raad van Toezicht in 2021

De Raad van Toezicht vergaderde in 2021 zes keer met het College van Bestuur, waarvan een keer in Diemen en een keer in Den Haag. Door de coronamaatregelen werd er in 2021 vier keer online vergaderd. De Raad was nagenoeg altijd voltallig aanwezig. De Raad kent een regulier vooroverleg in besloten kring. Ook de voorbereiding van de beoordeling van het College van Bestuur vindt in besloten kring plaats. Voor het overige vergadert de Raad in aanwezigheid van het College van Bestuur. De voorzitter van de Raad van Toezicht had ook buiten de vergaderingen om regelmatig contact met de voorzitter van het College van Bestuur.

De Raad heeft drie commissies, de Commissie Onderwijs & Onderzoek, de Auditcommissie en de Remuneratiecommissie. De Commissie Onderwijs en Onderzoek en de Auditcommissie vergaderden in 2021 beide vier keer. Hierbij waren altijd alle leden van de Commissie aanwezig. Daarnaast heeft de Commissie Onderwijs en Onderzoek in oktober 2021 een themabijeenkomst Transitie en Alignment georganiseerd.

De Remuneratiecommissie kwam vanuit de werkgeversrol van de Raad in 2021 drie keer bij elkaar met de individuele leden van het College van Bestuur voor het maken van resultaatafspraken, het houden van voortgangsgesprekken en het voeren van beoordelingsgesprekken. Daarnaast heeft de Remuneratiecommissie vanaf oktober 2021 de werving en selectie van een nieuw lid voor het College van Bestuur ter hand genomen, hetgeen ultimo 2021 nog niet is afgerond.

In maart 2021 vond het jaarlijkse strategisch overleg met het College van Bestuur plaats. Daarnaast heeft in september een tweede strategiesessie plaatsgevonden tussen de Raad en het College van Bestuur. De Raad is daardoor betrokken bij het proces van totstandkoming van het strategisch plan, waarbij de resultaten van het voorgaande strategisch plan als fundament worden gebruikt. De betrokkenheid van de Raad bij de totstandkoming van het nieuwe strategisch plan is belangrijk is omdat dit de basis vormt voor het toekomstige toezicht. Dat toezicht zal geënt zijn op het realiseren van het strategisch plan en de uitwerking daarvan naar de praktijk, waarbij onder meer 'persoonlijk en dichtbij' en 'diversiteit en inclusiviteit' betrokken worden.

In november 2021 heeft de Raad haar periodieke zelfevaluatie uitgevoerd met ondersteuning door een externe begeleider. De uitkomsten van de zelfevaluatie betreft de Raad op haar functioneren in 2022 en volgende jaren. De Raad ziet daarbij haar rol steeds meer veranderen van sec toezicht houden naar het op onderdelen adviseren en bevragen van het College van Bestuur, hetgeen in de

ogen van de Raad geen invloed kan en mag hebben op de kritische houding van de Raad jegens het College van Bestuur.

Tot slot voerde de Raad van Toezicht tweemaal regulier overleg met de Hogeschool Medezeggenschapsraad over strategische en operationele ontwikkelingen. Daarnaast heeft de voorzitter van de Raad van Toezicht ook waar nodig buiten de vergaderingen om contact met de voorzitter van de Hogeschool Medezeggenschapsraad.

Governance

De Raad van Toezicht werkt met de geldende Branchecode Goed Bestuur Hogescholen. Conform de geldende Branchecode hanteert de Raad van Toezicht een toetsingskader voor het toezicht waarin wordt aangegeven op welke wijze invulling wordt gegeven aan het toezicht op de uitvoering van de werkzaamheden door het College van Bestuur. De toezichtvisie sluit nauw aan bij de besturingsfilosofie en kernwaarden van Inholland.

De Raad van Toezicht als geheel alsook de individuele leden van de Raad van Toezicht hebben zich in 2021 te allen tijde onafhankelijk en kritisch kunnen opstellen ten opzichte van elkaar, het College van Bestuur en andere gremia binnen en buiten Inholland, zoals bedoeld in de Branchecode (III.4.1 en 4.2). Tijdens de zelfevaluatie van begin november 2021 is dit door de Raad ook als zodanig geconcludeerd.

Conform de branchecode zijn de klokkenluiderregeling, de integriteitscode en de regeling ongewenst gedrag op de website geplaatst evenals een beschrijving van het beleid aangaande risicomanagement. De Raad heeft getoetst of er adequate en toegankelijke klachtenregelingen zijn voor studenten en medewerkers.

De Raad van Toezicht heeft geen besluiten genomen tot het aangaan van transacties waarbij tegenstrijdige belangen spelen die van materiële betekenis zijn voor de hogeschool en/of voor de leden van de Raad van Toezicht.

De taakverdeling en werkwijze van de Raad van Toezicht zijn neergelegd in een huishoudelijk reglement waarin tevens de reglementen voor de verschillende commissies zijn opgenomen.

De Raad van Toezicht hanteert een profielschets voor de omvang en samenstelling van de Raad van Toezicht en stelt jaarlijks een rooster van aftreden vast. Het toetsingskader, het huishoudelijk reglement (inclusief de commissiereglementen), de profielschets en het rooster van aftreden zijn op de website geplaatst.

Horizontale dialoog (branchecode V 2.3)

De Raad van Toezicht ziet erop toe dat externe belanghebbenden van de hogeschool betrokken worden bij de ontwikkeling van beleid en dat hierover met hen als stakeholders wordt gecommuniceerd. Het College van Bestuur treedt regelmatig in overleg met mbo-, hbo- en wo-instellingen en instellingen en bedrijven uit het relevante werkveld.

In het kader van het strategieproces en andere fundamentele onderwerpen heeft het College van Bestuur met zowel interne- als externe stakeholders gesproken en de Raad daarover geïnformeerd en bij betrokken. In de contacten met interne- en externe stakeholders heeft het College van Bestuur, naar de mening van de Raad, te allen tijde het belang van Inholland alsook de missie en visie van Inholland meegewogen.

Het College van Bestuur heeft de Raad toegezegd dat in 2022 een 'meerjarenbeleidsplan externe betrekkingen' zal worden opgesteld en aangeboden aan de Raad.

De Raad laat zich breder informeren over ontwikkelingen binnen de hogeschool middels interne thema bijeenkomsten en praktijkbezoeken. In 2021 is onder meer gesproken met de directeuren van verschillende domeinen, studenten en docenten van diverse locaties en medewerkers van de afdeling HR. Als gevolg van corona hebben minder gesprekken en praktijkbezoeken plaats kunnen vinden dan de Raad wenselijk vindt.

Verantwoording rijksmiddelen

De Raad van Toezicht ziet erop toe dat de aanwending van de rijksmiddelen doelmatig is. Daarbij weegt de Raad of de bestedingen in overeenstemming zijn met de visie van de hogeschool op zijn maatschappelijke opdracht.

Vanuit de commissies van de Raad van Toezicht

Verslag van de Commissie Onderwijs & Onderzoek

De Commissie Onderwijs & Onderzoek wordt per 2019 gevormd door mevrouw L. Schöningh (voorzitter) en mevrouw C. Sigaloff. Vanuit het College van Bestuur is de portefeuillehouder Onderwijs en Onderzoek aanwezig bij het overleg alsmede het hoofd Onderwijsbeleid en Juridische Zaken. De Commissie Onderwijs & Onderzoek vergaderde steeds in volledige samenstelling.

De commissie bespreekt de rapportages en ontwikkelingen op het terrein van onderwijs en onderzoek en koppelt haar bevindingen mondeling en (via het verslag) schriftelijk terug naar de Raad van Toezicht. Gedurende het jaar spreekt de commissie met medewerkers over specifieke onderwerpen. Hierdoor blijft de commissie nauw betrokken bij de ontwikkelingen op het gebied van onderwijs en onderzoek. In 2021 is onder meer met medewerkers gesproken over de Inholland onderwijsaudit, ontwikkelingsgerichte kwaliteitszorg, de kwaliteitsafspraken, het NPO en de effecten van de coronacrisis en de Studentsucces Centra, het BSA, de nieuwbouw in Amsterdam, Internationalisering van onderwijs, transitie en alignment en de ontwikkelingen ten aanzien van de instroom van studenten en de gevolgen daarvan voor het onderwijs.

Verslag van de Auditcommissie

De Auditcommissie wordt per 2020 gevormd door de heer T. de Jong (voorzitter) en mevrouw M. Kilic-Karaaslan. De Auditcommissie vergaderde steeds voltallig. De Auditcommissie beoordeelt, voorafgaand aan vergaderingen van de Raad van Toezicht, de financiële rapportages en ontwikkelingen en koppelt haar bevindingen mondeling en (via het verslag) schriftelijk terug naar de Raad van Toezicht. Vanuit het College van Bestuur is de portefeuillehouder Bedrijfsvoering aanwezig alsmede de instellingscontroller en het hoofd Finance, Business Control & Centrale Studentadministratie. De accountant is aanwezig bij de bespreking van de jaarrekening, de managementletter en het auditplan.

In 2021 is er in de Auditcommissie veel aandacht besteed aan de nieuwbouw in Amsterdam. Er is daarbij onder andere gesproken over de financiering en het project- en risicomanagement van de nieuwbouw. Daarnaast is onder meer gesproken over de financiële effecten van de coronacrisis, instroomcijfers, het jaarverslag 2020, de voortgangsrapportages over 2021, het Treasury Jaarplan 2022 en het Treasury statuut, het financieringsbeleid, het auditplan 2021, de meerjarenbegroting, de begroting 2022, de managementletter 2021, IT management en cybersecurity, het investeringsbeleid, Sapiens en het proces rondom de selectieprocedure van een (nieuwe) accountant.

Verslag van de Selectie-/Remuneratiecommissie

De Selectie-/Remuneratiecommissie wordt gevormd door mevrouw L. Schöningh (voorzitter) en de heer S. Riedstra. De Selectie-/Remuneratiecommissie vergaderde steeds voltallig. De Commissie beoordeelde het functioneren van de leden van het College van Bestuur over 2020 en 2021 en stelde een remuneratierapport op.

Een belangrijke opdracht van de Commissie in 2021 was de werving en selectie van een nieuw lid voor het College van Bestuur. Dit omdat de heer H. de Deugd eind september 2021 heeft aangegeven Inholland in maart 2022 te verlaten. Het werving en selectieproces is ultimo 2021 nog niet afgerond maar leidt naar verwachting begin 2022 tot de benoeming van een nieuw lid van het College van Bestuur.

De Selectie-/Remuneratiecommissie heeft in 2021 resultaatafspraken gemaakt in zgn. startgesprekken met de leden van het College van Bestuur. Daarnaast zijn met alle leden van het

College individuele voortgangsgesprekken gevoerd waarbij is gesproken over de persoonlijke bijdrage die Collegeleden leveren aan de strategie van Inholland. In december 2021 zijn de gemaakte resultaatafspraken met de individuele leden van het College van Bestuur geëvalueerd en heeft beoordeling plaatsgevonden van de behaalde resultaten. Tevens zijn nieuwe resultaatafspraken gemaakt voor 2022.

Bezoldiging

Op 16 december 2021 heeft de Raad van Toezicht besloten, in aanwezigheid van het College van Bestuur, haar bezoldiging voor 2022 aan te passen conform de WNT ontwikkeling. Hierbij is bewust gekozen om niet de maximale toegestane ruimte te benutten.

Professionalisering

De leden van de Raad hebben een diverse professionele achtergrond waardoor de Raad ten aanzien van een veelheid van onderwerpen over de noodzakelijke expertise beschikt. Los van de (bij)scholing en ervaringen die de leden van de Raad in hun andere rollen opdoen, ontwikkelt de Raad ook meer kennis en kunde ten aanzien van het hoger onderwijs. Onder meer via praktijkbezoeken bij opleidingen van Inholland en door het volgen van trainingen bij de NVTH wordt het kennisniveau vergroot.

Tijdens de praktijkbezoeken is voor de Raad van groot belang dat naast het opdoen van kennis over een opleiding, ook gesprekken met studenten en het werkveld op het programma staan. Daardoor houdt de Raad voeling met de wensen en behoeften van studenten en de aansluiting van de opleiding bij het werkveld.

Samenstelling van de Raad van Toezicht per 31 december 2021

Dhr. S. (Siebe) Riedstra

(m/NL)

Geboortedatum: 11 februari 1955

Eerste benoeming: 1 oktober 2017

Tweede zittingstermijn: eindigt 1 oktober 2025

Voorzitter

Lid Remuneratiecommissie

Hoofdfunctie:

Directeur ABD Topconsult

Nevenfuncties:

Voorzitter Raad van Commissarissen Stichting Woonbron

Mw. E. (Liesbeth) Schöningh

(v/NL)

Geboortedatum: 18 juni 1957

Eerste benoeming: 1 april 2019

Einde eerste benoeming: 1 april 2023

Vice-Voorzitter

Voorzitter Remuneratiecommissie

Voorzitter Commissie Opleiding &

Onderzoek

Hoofdfunctie:

Toeziethouder, Adviseur, Coach

Nevenfuncties:

Voorzitter Raad van Toezicht Stichting BINK

Voorzitter Raad van Toezicht Stichting ROBIJN

Voorzitter Consortium voor Innovatie

Dhr. T. (Ton) de Jong

(m/NL)

Geboortedatum: 1 november 1966

Eerste benoeming: 19 december 2019

Einde eerste benoeming: 19 december 2023

Hoofdfunctie:

Managing director TNO EnergieTransitie

Nevenfuncties:

Lid Raad van Toezicht NOS

Voorzitter Auditcommissie

Lid Raad van Commissarissen Woningcorporatie De Alliantie
Bestuurslid Netherlands Energy Research Alliance (NERA)
Lid STAM bestuur Movares
Lid Executive Committee European Energy Research Alliance

Mw. C. (Chris) Sigaloff

(v/NL)

Geboortedatum: 29 december 1971

Eerste benoeming: 1 november 2016

Tweede zittingstermijn: eindigt 1 november 2024

Lid Commissie Onderwijs & Onderzoek

Hoofdfunctie:

Kwartiermaker OBA-next (Openbare Bibliotheek Amsterdam)

Nevenfuncties:

Lid Raad van Toezicht Stichting Kriterion

Mw. M. (Meryem) Kilic-Karaaslan

(v/NL)

Geboortedatum: 12 september 1971

Eerste benoeming: 1 april 2019

Einde eerste benoeming: 1 april 2023

Lid Auditcommissie

Hoofdfunctie:

Partner bij Twynstra Gudde Interim Management en Executive Search

Nevenfuncties:

Lid Raad van Toezicht bij Jeugdbescherming Rotterdam-Rijnmond

Lid Raad van Commissarissen Haag Wonen

Lid Nederlandse Sportraad

2.2 Verslag van College van Bestuur

2.2.1 Bestuurlijke verantwoording

Inleiding

In dit hoofdstuk doet Hogeschool Inholland, formeel de Stichting Hoger Onderwijs Nederland, verslag van het gevoerde beleid over 2021.

Jaarplan 2021

In ons jaarplan 2021 stond vanzelfsprekend het inspelen op de coronamaatregelen en de aandacht voor het welzijn van de studenten en medewerkers centraal. Ook lag de focus op de goede voortgang van het onderwijs inclusief toetsing en examinering. Wij spreken in dit jaarverslag onze waardering uit voor de medewerkers die zich maximaal flexibel hebben ingezet, door steeds opnieuw in te spelen op nieuwe en bijgestelde maatregelen.

In 2016 is het instellingsplan 'Durf te Leren' vastgesteld en al in 2020 is geconstateerd dat de doelen uit dit plan grotendeels zijn bereikt. Inmiddels is er een strategisch proces op gang gebracht om te komen tot een nieuw instellingsplan.

De onderwerpen waar het Collega van Bestuur van Inholland in 2021 in het bijzonder op heeft gestuurd zijn gerangschikt in vier hoofdlijnen. Deze worden hieronder beknopt toegelicht.

1. Student centraal;

- We zetten zichtbaar in op acties waar de student van profiteert bij studie en welzijn. Bijvoorbeeld met inhoudelijke steun en extra maatregelen om studieachterstand door corona weg te werken.
- De onderwijslogistiek (waaronder planning en roostering) is verder doorontwikkeld.

2. Vernieuwing onderwijs en onderzoek;

- We zetten in op innovatie van het primaire proces: onderwijs en onderzoek. Daarvoor bouwden we een sterke lab-infrastructuur, zodat onderwijs en onderzoek verder kunnen integreren.
- We professionaliseerden de digitale leer- en werkomgeving voor optimaal onderwijs, onderzoek en internationalisering.
- We vergrootten de activerende (online) leeromgeving, ondersteund door digitale technieken. Hiervan profiteerden studenten en docenten.
- We legden meer focus op flexibel onderwijs en een Leven Lang Ontwikkelen (LLO).

3. Strategie en profilering Inholland;

- We ronden het lopende Instellingsplan af en ontwikkelden een nieuw strategisch vergezicht voor de komende jaren.
- We werkten aan een eerste verkenning van het Inholland-portfolio.
- We hebben onze visie op internationalisering aangescherpt.
- We hebben onze externe samenwerkingsverbanden geïntensiveerd.
- We hebben het merk Inholland krachtig neergezet rondom onze kernwaarden: de mentaliteit leren is durven, de aanpak persoonlijk & dichtbij en de kracht van diversiteit.

4. Organisatieontwikkeling en bedrijfsvoering;

- Dit onderdeel ondersteunt de bovenstaande richtingen en doelen, bijvoorbeeld bij de uitvoering van de vastgoedopgave in Amsterdam.
- ICT ondersteuning voor flexibel leren en werken en een vitaliteitsbeleid voor de medewerkers.
- Er is een eigentijdse arbeidsmarktstrategie ontwikkeld met een begeleidende communicatiestrategie.

Welzijn en Corona

Helaas stond ook 2021 weer grotendeels in het teken van corona. Hogeschool Inholland hield zich steeds aan de maatregelen van het kabinet. Hierdoor was de school voor de meeste studenten en medewerkers langdurig gesloten of beperkt geopend.

Wat betreft de organisatie werd voor deze crisis in 2020 het Crisis Management Team (CMT) in stelling gebracht dat in 2021 een vervolg kreeg met het kernteam corona. Dit bestond uit het College van Bestuur aangevuld met de manager integrale veiligheid, een senior medewerker communicatie en de secretaris College van Bestuur.

Ook in dit tweede coronajaar stond het fysieke en mentale welzijn van studenten en medewerkers voorop en zorgden we voor een veilige en (didactisch) verantwoorde werk- en leeromgeving. Voor medewerkers werd de regeling plaats-onafhankelijk werken (de thuiswerkregeling), die al in 2020 was

ingesteld, verlengd. Vanwege de thuiswerkverplichting vond ons onderwijs vooral plaats op afstand. Gelukkig konden we voortbouwen op de kennis en mogelijkheden die in 2020 in gang was gezet. Onze (online) leeromgeving voorzag in gevarieerde lessen en voldoende contactmomenten tussen studenten onderling en met school. Ondanks de restricties, kozen we ervoor om het praktijkonderwijs zoveel mogelijk door te laten gaan op de onderwijslocaties.

Speciale aandacht was er voor het toets- en examineringsbeleid, waarbij we de kwaliteit ervan wisten te borgen. De voor- en nadelen van surveillancesystemen als Proctorio en Testvision zijn zorgvuldig verkend. We zijn soms anders gaan toetsen, vaak konden we op locatie toetsen met surveillance en soms pasten we toetsen en surveillance op afstand toe. Stages of afstuderen in het buitenland waren helaas niet mogelijk naar landen met code rood of oranje. Ook studiereizen voor medewerkers naar die landen gingen niet door. Bij de introductiedagen voor de eerstejaarsstudenten is vanwege corona een restrictief beleid gevoerd ten aanzien van overnachtingen. Deze koers is afgestemd met andere onderwijsinstellingen.

Vooraf in de periodes van lockdowns heeft Inholland actief gehandeld om problemen met eenzaamheid en depressiviteit te monitoren en, waar mogelijk, begeleiding aan te bieden. Zo konden studenten terecht in onze Studentsucces Centra (SSC). Daar vonden ze een luisterend oor van een buddy of konden ze hun vragen kwijt.

Om studievertraging als gevolg van corona zoveel mogelijk te voorkomen, heeft het ministerie van OCW het Nationaal Programma Onderwijs (NPO) in het leven geroepen. Ook Inholland kreeg hierdoor extra budget voor een periode van twee jaar met uitloop in 2023. Door het ministerie van OCW is tevens het besluit genomen om het wettelijk collegegeld voor studenten tijdens de coronapandemie te halveren. Om de studeerbaarheid voor de (met name eerstejaars studenten) te vergroten is besloten het Bindend Studie Advies (BSA) met een jaar uit te stellen. Dit biedt studenten de kans twee jaar over de propedeuse te doen.

Studentenbeleid

We vinden het belangrijk dat studenten zich thuis voelen bij Inholland. Ons studentenbeleid kenmerkt zich daarom als persoonlijk en dichtbij. Deze keuze heeft ook consequenties voor de inrichting van onze gebouwen. Zo is in Rotterdam de *'Huiskamer'* ingericht om elkaar te ontmoeten, vergelijkbaar met de hierboven genoemde SSC. In 2020 is het Student Initiatieven Fonds (SIF) opgericht waar studenten ideeën en initiatieven kunnen indienen om voor cofinanciering in aanmerking te komen.

Strategie naar een nieuw instellingsplan

Eind 2020 zijn we gestart met gesprekken over een nieuw strategisch instellingsplan voor de komende zes jaar. Deze gesprekken zijn gevoerd tussen het College van Bestuur, directeuren en stafhoofden in een drietal 48-uurs strategiesessies. Met de Raad van Toezicht wordt jaarlijks een strategiesessie georganiseerd. Hier zijn ook het portfolio en de ontwikkeling van de studentenaantallen op de middellange termijn besproken.

Voor het strategieproces is gekozen voor een iteratief proces zonder vooropgestelde inhoudelijke doelen, maar een beweging die gaandeweg heeft geleid tot een drietal ontwikkelrichtingen die nader worden uitgewerkt en verderop in dit jaarverslag verder worden toegelicht.

Onderwijsbeleid

De kwaliteit van het onderwijs is topprioriteit voor het College van Bestuur. Dit blijkt onder andere uit onze intensieve betrokkenheid bij accreditaties van onze opleidingen. Omdat Inholland geen instellingsaccreditering kent, worden alle opleidingen afzonderlijk geaccrediteerd door de Nederlands-Vlaams Accreditatieorganisatie (NVAO). Alle zelfevaluatierapporten van opleidingen die in 2021 zijn geaccrediteerd, zijn door het College van Bestuur besproken.

Het onderwijsbeleid is vastgelegd in de onderwijsgids en de Onderwijs Examen Regeling (OER). Het onderdeel toetsen is door de coronamaatregelen aangepast. Dit was mogelijk omdat in sommige gevallen na instemming van de Hogeschool Medezeggenschapsraad (HMR) kan worden afgeweken van de bepalingen in de OER.

Het College van Bestuur stelt jaarlijks het onderwijsbeleid vast. Dan worden ook afspraken gemaakt over welke audits uitgevoerd gaan worden. Deze audits kunnen onder meer gaan over de inhoud van opleidingen, de kwaliteitsborging of over onderwijsbeheersprocessen.

Bij het vaststellen van ons beleid, staan we open voor vernieuwing en experimenten. Zo doen we bijvoorbeeld mee met een landelijke pilot over micro-credentials (mini-kwalificaties) voor onze professionals. De pilot is een initiatief van de Vereniging Hogescholen en de Vereniging van Samenwerkende Hogescholen. We hopen met deelname sneller en beter onze strategische beleidsdoelen te bereiken.

De relatie onderwijsbeleid en de gebouwen van Inholland

Met ons onderwijs willen we nadrukkelijk aansluiten bij de beroepspraktijk. Die relatie vertaalt zich ook naar onze huisvesting. Een mooi voorbeeld hiervan is de samenwerking met de Technische Universiteit Delft, waarvan we het zogenoemde API-gebouw huren. Daarin zijn alle praktijkdelen van de opleiding Luchtvaarttechnologie ondergebracht. Studenten kunnen op deze geschikte locatie werken aan alle mogelijke luchtvaarttechnieken en er kan ook intensief worden samengewerkt met het naastgelegen composietenlaboratorium.

Voor Alkmaar is een Campusvisie Alkmaar ontwikkeld, waarin wordt gekeken hoe we de gebouwen logisch kunnen inrichten voor samen leren, ontwikkelen en creëren.

De Kwaliteitsafspraken

Het fundament voor de onderwijsvernieuwing voor de komende jaren is onze Kwaliteitsafspraken. Hier wordt op veel verschillende plaatsen binnen de organisatie aan gewerkt. Dat doen we binnen onze domeinen maar ook bij centrale activiteiten, ondersteuning en projecten. In alle gevallen staat de student centraal. De thema's die bijdragen aan de meerjarige lijnen van de Kwaliteitsafspraken zijn: werken met beroepsproducten, activerend onderwijs, leergemeenschappen en ondersteuning door technologie. Ook de interne governance en betrokkenheid van studenten en medezeggenschap zijn belangrijke onderdelen.

We hebben extra middelen voor de uitvoering van de Kwaliteitsafspraken geïntegreerd in de begroting van Inholland, de domeinen en de staven.

Het College van Bestuur heeft de keuzes voor de uitvoering van de Kwaliteitsafspraken besproken met de directeuren en stafhoofden in het directeurenoverleg. Ook in de triaalgerekeningen met directeuren en stafhoofden kwamen ze aan bod. De afspraken zijn verankerd in de jaarplannen van de domeinen en staven.

In een separate paragraaf wordt het beleid met betrekking tot de Kwaliteitsafspraken nader toegelicht.

Onderzoeksbeleid en benoeming nieuwe lectoren

De samenhang tussen onderwijs en onderzoek is voor Inholland heel belangrijk. In 2021 investeerden we daarom in het opzetten van nieuwe onderzoekslijnen, zoals bijvoorbeeld de onderzoekslijn Health & Food. We benoemden hiervoor een nieuwe lector. Dat deden we ook bij het domein Techniek, Ontwerpen en Informatica, waar we startten met een onderzoekslijn Gebouwde Omgeving. Ook de domeinen Creative Business en Media, Technology en Society kregen een lectoraat. Verder werden door vertrek van hun voorgangers nieuwe lectoren geworven bij de onderzoekslijnen Toegankelijkheid

van het recht en Dynamiek van de stad. Beiden lectoren willen verbindingen aangaan met andere relevante opleidingen.

Inholland was trots toen het Stedelijk Studenten Overleg in 2021 lector Patrick Huntjens van het domein AFL uitriep als Lector van het Jaar.

Beleid medewerkers en personele aangelegenheden, en zaken met een behoorlijke personele betekenis

Omdat we 2021 stevig ingezet hebben op intensieve studentbegeleiding, werd het behouden en werven van medewerkers voor Inholland nog belangrijker dan anders. De werkgeverscampagne is hier ondersteunend aan. Nieuwe medewerkers zijn ondersteund met een versterkt begeleidingsprogramma. Voor de volledige personeelsinformatie wordt verwezen naar de desbetreffende paragraaf verderop in het jaarverslag.

Financieel beleid

Het College van Bestuur stelt na instemming van de HMR en de goedkeuring van de Raad van Toezicht, jaarlijks de begroting van de hogeschool vast. Hetzelfde geldt voor het Treasury jaarplan. Beiden zijn op 7 januari 2021 vastgesteld.

Naast de lumpsumfinanciering kent de Inholland-begroting in 2021 extra ruimte door de toekenning van middelen uit de Kwaliteitsafspraken en middelen uit het Nationaal Programma Onderwijs. Dit programma is opgesteld door het ministerie van OCW, vanwege de gevolgen voor het onderwijs en met name voor de studenten tijdens de coronacrisis. In april 2021 heeft het College de verdeelsystematiek over de domeinen en staven hiervoor vastgesteld. De besteding van de middelen van de Kwaliteitsafspraken en de middelen van het NPO worden in aparte paragrafen in zowel het beleidsdeel als het financiële deel van dit jaarverslag nader toegelicht.

Het College van Bestuur constateert dat we steeds meer en beter inzetten op het verwerven van de tweede geldstroom. Dit betreft subsidies van de landelijke, regionale en lokale overheden en met name bij het regie-orgaan de Stichting Innovatie Alliantie (SIA) waar diverse aanvragen zijn ingediend en zijn gehonoreerd. Hierbij wordt ook steeds vaker samengewerkt met andere onderwijsinstellingen.

Veiligheidsbeleid

Het College van Bestuur hecht veel waarde aan een veilige werk- en studieomgeving voor medewerkers en studenten. Daartoe wordt jaarlijks een jaarplan Bedrijfshulpverlening (BHV) vastgesteld en zijn er mogelijkheden voor training van medewerkers.

In 2021 heeft het College zwaar ingezet op cyber security. Hiertoe zijn externe audits uitgevoerd en extra beveiligingen aangebracht.

In 2019 is een Risico Inventarisatie & Evaluatie uitgevoerd. Jaarlijks worden de aanbevelingen uit dit onderzoek geactualiseerd en worden de conclusies en aanbevelingen uitgevoerd of gemonitord.

Governance

In 2020 gaf het College van Bestuur opdracht tot het ijkken van alle reglementen van Inholland in hun onderlinge verhouding en in relatie tot de statuten van Inholland. In december heeft het vervolgens de herziening van deze reglementen vastgesteld na instemming van de Hogeschool Medezeggenschapraad (HMR) en, daar waar nodig, na goedkeuring door de Raad van Toezicht. In dit kader is ook het procuratiereglement herzien.

In 2021 is door de Raad van Toezicht en het College van Bestuur opdracht gegeven om een algemene klachtenregeling te ontwikkelen, die in het voorjaar van 2022 wordt vastgesteld.

Door de grote hoeveelheid extra werkzaamheden in het kader van de Kwaliteitsafspraken, maar ook door Covid19 en de beschikbaarheid van NPO-middelen is besloten om de medezeggenschap extra te faciliteren. Daartoe is de HMR uitgebreid van 20 naar 24 zetels voor de duur van drie jaar. Daarnaast zijn ook de faciliteiten voor de Deeledezezeggenschapsraden (DMR) voor deze periode uitgebreid.

We hebben een nieuw documentair structuurplan vastgesteld. Daarin is vastgelegd wat en op welke wijze de belangrijke documenten van Inholland, in overeenstemming met de archiefwet, worden bewaard.

We hebben het Reglement voor de Adviescommissie Bezwaarschriften (ACB) voor het volgende studiejaar vastgesteld. Dit is een wettelijke taak van het College van Bestuur. Dit reglement maakt onderdeel uit van de Onderwijsgids en wordt jaarlijks vastgesteld.

Grote projecten en samenwerkingsverbanden

Nieuwbouw Inholland Sluisbuurt, Zeeburgereiland Amsterdam

De wens van het College van Bestuur om alle Inholland-locaties in en rond Amsterdam (Diemen) te bundelen op een centrale locatie, wordt gerealiseerd. Hun nieuwe onderkomen is straks in de Sluisbuurt op Zeeburgereiland. Na een aanbestedingsronde is architectenbureau cepezed en aannemingsbedrijf Visser Smit Bouw gekozen voor de uitvoering. In 2021 is met de overheid definitief afgesproken dat dit nieuwbouwproject gefinancierd wordt met schatkistbankieren. Met aannemingsbedrijf Visser Smit Bouw is in december 2021 een aannemingsovereenkomst bereikt, zodat in 2022 met de bouw kan worden gestart.

Met deze nieuwbouw bouwen we niet alleen een gebouw maar creëren we ook een vernieuwend onderwijsconcept waarbij maatschappelijke uitdagingen en samenwerking met lokale bedrijven en instellingen centraal staan. In de plannen Campus aan het IJ en Sluislab is hierover meer te lezen.

Academie Verloskunde Amsterdam Groningen (AVAG)

AVAG is tot begin 2022 een samenwerkingsverband geweest van Inholland, VUMC en UMCG. Na een zorgvuldig proces dat de afgelopen jaren heeft plaatsgevonden wordt AVAG vanaf maart 2022 als een aparte stichting onderdeel van Inholland. Daarnaast wordt afgesproken om met de partners Hogeschool Rotterdam en Hogeschool Zuyd een hbo-master te ontwikkelen. Dit wordt in 2022 nader uitgewerkt.

De Dordrecht Academy

De regio Drechtsteden verlangde al geruime tijd naar een groter aanbod van hoger onderwijs. Dat dit er nu is gekomen, is het resultaat van het Project Hoger Onderwijs Drechtsteden. In 2019 onderzochten gemeente en Dordtse bedrijfsleven de mogelijkheden voor nieuwe AD-programma's (associate degree). Dit leidde in 2021 tot een tienjarig samenwerkingsverband van Inholland met de Hogeschool Rotterdam, Christelijke Hogeschool Ede, Avans uit Breda en het ROC Da Vinci. Samen startten zij de Dordrecht Academy, die deels gehuisvest wordt op het terrein van de Duurzaamheidsfabriek. In het realiseren van de nieuwbouw, speelt de gemeente Dordrecht een belangrijke rol. Onderdeel van het samenwerkingsverband is onder meer de Careerboost waarbij derde- en vierdejaarsstudenten projecten of stages kunnen doen en afstudeerscripties kunnen schrijven bij het Dordtse bedrijfsleven. Inholland doet mee met twee AD-programma's: de AD Pedagogisch Educatief Professional en, in samenwerking met Hogeschool Rotterdam, de AD Logistiek.

Sapiens

Sapiens is het resultaat van een samenwerkingsverband van Inholland, de Vrije Universiteit Amsterdam en Naturalis. In het Valley-gebouw, aan de Amsterdamse Zuidas, gaan we een inspirerende omgeving inrichten waar studenten en onderzoekers op het gebied van natuur en milieu terecht kunnen. De samenwerking wordt aangegaan voor een periode van tien jaar. Daartoe zal in 2022 een samenwerkingsovereenkomst worden getekend. Sapiens wordt in 2023 geopend.

Regionale samenwerking

Hogeschool Inholland heeft vestigingen in Alkmaar, Haarlem, Amsterdam/Diemen, Den Haag, Delft, Rotterdam en Dordrecht. De regionale samenwerking met andere hogescholen, universiteiten, het mbo en het voortgezet onderwijs is in alle regio's belangrijk. Gezamenlijk investeren we in een betere doorstroom, aansluiting van studieprogramma's en gemeenschappelijke stellingname op belangrijke maatschappelijke thema's. Een voorbeeld is de gezamenlijke presentatie van zes Amsterdamse hogescholen aan de gemeente Amsterdam. De scholen benadrukten de manier waarop zij kunnen bijdragen aan het onderzoeken en onderwijzen van maatschappelijke vraagstukken die in de gemeente actueel zijn. Daarnaast zijn er stevige verbanden met lokale overheden, het bedrijfsleven en instellingen in de verschillende regio's waar Inholland actief is. Deze relaties zijn noodzakelijk om het leren in leergemeenschappen en het leren vanuit maatschappelijke vraagstukken concreet te kunnen vormgeven.

Samenstelling College van Bestuur in 2021 en nevenfuncties

Het College van Bestuur van de Hogeschool Inholland bestond in 2021 uit de volgende personen:

Drs. B.R. Combee:	Voorzitter College van Bestuur;
Nevenfuncties:	Voorzitter van de RvT van Midwaste (coöperatie van publieke afvalbedrijven) (Bezoldigd) Lid Bestuur van Kifid (sinds 1 juli 2020) (bezoldigd)
Drs. H. de Deugd:	Lid College van Bestuur onderwijs en Onderzoek;
Nevenfuncties:	Lid van de Bestuurscommissie Onderwijs bij de Vereniging Hogescholen (onbezoldigd) Bestuurslid AVAG (Academie Verloskunde Amsterdam/Groningen) (onbezoldigd) Lid Raad van Toezicht CURIO, lid van de Commissie Onderwijs en HR (bezoldigd) Lid sector hbo College voor Toetsen en Examens (vacatieregeling) Lid sector hbo Ledenraad SURF (onbezoldigd) Lid adviescommissie VSB fonds (onbezoldigd) Bestuurslid Ben Sajet (onbezoldigd) Bestuurslid Echo (onbezoldigd)
Mw. Drs. M.F. van den Berg:	Lid College van Bestuur bedrijfsvoering
Nevenfuncties:	Lid Raad van Toezicht MOC 't Kabouterhuis (bezoldigd)

Lid Raad van Toezicht Onderwijsstichting Esprit Scholen (bezoldigd)

Voorzitter Raad van Commissarissen Techniek Nederland
Verzekeringen BV (bezoldigd)

Bezoldiging

De bezoldiging van de leden van het College van Bestuur is vastgesteld door de Raad van Toezicht, die daarin is geadviseerd door de selectie/remuneratiecommissie. De Raad van Toezicht hanteert hierbij de vigerende bezoldigingscode passend binnen de WNT. Voor hogescholen is dat de 'Regeling bezoldiging topfunctionarissen ocw-sectoren' van het ministerie van OCW, waarbij Inholland is ingedeeld in klasse G. De verantwoording van de vergoedingen aan en de declaraties van de individuele bestuurders, staat in de jaarrekening. Eind 2019 publiceerde het ministerie van OCW de regeling topfunctionarissen onderwijs. Deze geldt tot en met 31 december 2022. De voor Inholland geldende bezoldigingsklasse is vermeld in artikel 3C.

Op basis van artikel 3j van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs geeft Hogeschool Inholland in dit jaarverslag inzicht in de declaraties van de individuele leden van het College van Bestuur. Hogeschool Inholland heeft op 21 februari 2019 voor haar College van Bestuur een apart declaratiereglement vastgesteld, passend binnen de handreiking van de Vereniging van Hogescholen en in lijn met het declaratiereglement dat voor al het personeel van Inholland geldt.

Bestuurskosten zijn uitgaven voor voorzieningen en activiteiten die direct aan de uitoefening van de bestuursstaak zijn verbonden en ook noodzakelijk zijn voor een goede vervulling daarvan. Denk hierbij aan vergoedingen voor of declaraties van kosten die de bestuurder op eigen rekening heeft gemaakt. De voorzitter van de Raad van Toezicht beoordeelt en fiatteert deze declaraties en bestuurskosten van het college.

Met opname van onderstaand overzicht wordt aan het voormelde voldaan.

Overzicht verantwoording bestuurskosten en declaraties Bestuursleden 2021 (bedragen x EUR 1):

Bestuurskosten die voor vergoeding in aanmerking komen en in het bestuursverslag worden verantwoord						
Naam	B.R. Combee	M.F. van den Berg	H. de Deugd	CvB Gezamenlijk	Totalen	
1 Representatiekosten	0	0	0	0	0	
2 Reiskosten binnenland	342	292	43	0	677	
3 Reiskosten buitenland	0	0	0	0	0	
4 Overige kosten	0	0	34	0	34	
5 Totaal	342	292	77	0	711	

Format conform Brief VvH 6 april 2018 kenmerk 18.4724.aj.

De volgende componenten zijn in dit overzicht verantwoord:

- A. Echte declaraties, oftewel bonnetjes
- B. Direct door de hogeschool betaalde facturen

Portefeuilleverdeling.

Inholland heeft vestigingen in meerdere steden en regio's. Dat leidt tot de volgende portefeuilleverdeling binnen het College van Bestuur:

Periode: 01-09-2020	Portefeuilles
Bart Combee <i>voorzitter</i>	Raad van Toezicht Woordvoering/Boegbeeld Strategie Veiligheidsbeleid Hogeschool Medezeggenschap Governance Klachtafhandeling algemeen Holding/Academy Domein Agri Food & Lifescience, vestiging en regionale contacten Delft Domein Gezondheid, Sport & Welzijn , vestiging en regionale contacten Haarlem Stafafdeling Bestuurszaken
Mieke van den Berg <i>Lid</i> <i>portefeuille</i> <i>Bedrijfsvoering</i>	Raad van Toezicht: commissie Audit Financiën & Business Control Vastgoed en facilitaire zaken Human Resource Management / professionaliseringsbeleid Klachtafhandeling personele aangelegenheden Communicatie ICT, informatiebeleid en informatievoorziening Diversiteit Lokaal CAO-overleg Domein Techniek, Ontwerpen & Informatica, vestiging Alkmaar Domein Creative Business, vestiging Amsterdam-Diemen Stafafdeling Communicatie, Human Resources Stafafdeling Informatievoorziening en Technologie Stafafdeling Facilitaire zaken & vastgoed

	Stafafdeling Finance, Business Control & Centrale Studenten Administratie;
Huug de Deugd	Raad van Toezicht: commissie Onderwijs en Onderzoek
<i>Lid</i>	Onderwijs- en Onderzoeksbeleid
<i>Portefeuille Onderwijs en Onderzoek</i>	Kwaliteit, kwaliteitsbeleid, accreditatie en valorisatie
	Studentzaken/Juridische zaken
	Docentenbeleid investeren in professionalisering
	Studentzaken
	Klachtafhandeling onderwijs- en onderzoeksbeleid
	Internationalisering
	Audit
	Domein Business, Finance, Law
	vestiging en regionale contacten Rotterdam/ Dordrecht
	Domein Onderwijs & Innovatie ,
	vestiging en regionale contacten Den Haag
	Stafafdeling Onderwijsbeleid en Juridische Zaken.

Overzicht Indicatoren

B - Overzicht Indicatoren

Indicator	Resultaat 2020	Resultaat 2021	Doelen 2022
Switch in eerste jaar	4,7% (cohort 2019)	4,8% (cohort 2020)	<7%
Uitval in eerste jaar	26,9% (cohort 2017)	26,4% (cohort 2018)	<35%
Rendement (OCW definitie: C+4)	58,4% (cohort 2015)	57,2% (cohort 2016)	(IP >50%) >55%
Score 'goed' op standaard 1 en standaard 4 in opleidings-accreditaties	De methodiek van de NVAO is gewijzigd, waardoor deze KPI uit het instellingsplan niet meer meetbaar is.	De methodiek van de NVAO is gewijzigd, waardoor deze KPI uit het instellingsplan niet meer meetbaar is.	(IP: 50% van in laatste 3 jr getoetste opleidingen) 53% van alle bachelor accreditaties (per 1 september 2022)*
Instellingstoets Kwaliteitszorg	Met instemming van de HMR en goedkeuring van de RVT is besloten af te zien van de ITK	Met instemming van de HMR en goedkeuring van de RVT is besloten af te zien van de ITK	(IP: behaald in 2019) Uitvoering geven aan besluitvorming 2019 omtrent ITK

Triple helix	Participatie in meer dan 30 triple helix samenwerkingen, waarvan 4 CoE's	Participatie in meer dan 30 triple helix samenwerkingen, waarvan 4 CoE's	(1 triple helix samenwerkingsvorm per profilerend thema) Deelname 3-4 CoE's nieuwe stijl
Nationale Studenten Enquête (NSE) - alg. oordeel - Informatie-voorziening - Klachten-afhandeling	NSE niet afgenomen	- Alg. oordeel 3,5 - Informatie-voorziening 3,2 - Klachten-afhandeling: geen onderdeel van de NSE 2021	(op schaal 1-5) - (IP 3,8) 3,85 - (IP 3,1) 3,5 - 3,2
(Medewerkersonderzoek (MO) - (zeer) tevreden over het werk - Algemene tevredenheid - Ervaring werkdruk - Teamvorming - Professionele ruimte	In 2020 is het MO in gewijzigde vorm uitgevoerd. Hierdoor is vergelijking met de kpi's in het instellingsplan niet mogelijk	MO niet afgenomen	2021 score: - (IP 69%) >75% - (IP 6,8) 7,2 - 5,8 - (IP 6,0) 7,0 - (IP 7,1) vervallen
Omzet Academy	€ 4,9 mln (18,4% omzetstijging t.o.v. 2014); winst - € 482.000,-	€ 6,8 mln (66% omzetstijging t.o.v. 2014); winst - € 99.000,-	€ 5,54 mln (35% omzetstijging t.o.v. 2014); Bottom line tenminste kostenneutraal
Tevredenheid Academy	7,7 op een schaal van 10	8 op een schaal van 10	(IP 7,8) 8,0 op een schaal van 10

* Bron: beoordelingskaders accreditatiestelsel hoger onderwijs Nederland ([NVAO, december 2014/v1.1: p. 23](#)). *Standaard 1*: De beoogde eindkwalificaties van de opleiding zijn wat betreft inhoud, niveau en oriëntatie geconcretiseerd en voldoen aan internationale eisen.

2.2.2 Onderwijs & Onderzoek

Onderwijs

Studentsucces

Studentsucces is een hoofdthema in het Instellingsplan 2016-2022 'Durf te Leren'. De hogeschool streeft ernaar om recht te doen aan wat de studenten nodig hebben om het maximale uit zichzelf en hun studie te halen en zich breed te ontwikkelen. Waar de nadruk in de jaren 2012-2016 meer heeft gelegen op studiesucces in termen van uitval en rendement staat de afgelopen jaren studentsucces meer in het teken van kwalitatief goed en activerend onderwijs, een goede studie-ervaring, actieve betrokkenheid en studentenwelzijn. In tijd van corona heeft het thema studentsucces en studentenwelzijn de bijzondere aandacht.

Conform de Kwaliteitsafspraken ligt de verantwoordelijkheid voor studiesucces primair in de domeinen. Onderwijsteams kunnen, inspeland op vraagstukken in de eigen opleiding, gericht investeren in het verbeteren van studentsucces. De uitwisseling van ervaringen en best practices tussen de domeinen heeft in het kernteam studiesucces plaatsgevonden.

In 2021 heeft bij de uitwerking van de Kwaliteitsafspraken, vanuit de lijnen activerend onderwijs en intensivering van leergemeenschappen, een belangrijk accent gelegen op de doorontwikkeling van Studentsucces Centra (SSC). Het SSC vormt zowel een inlooplek als een laagdrempelig loket voor verschillende vormen van aanvullende ondersteuning door studenten waaronder tijdelijke persoonlijke begeleiding door een getrainde buddy. De Studentsucces Centra zijn op zes locaties ingericht en operationeel. Op basis van het uitgangspunt voor en door studenten zijn eind 2021 ongeveer 50 buddy's actief. Via het SSC-portaal kunnen studenten contact krijgen met studentenbuddy's en is er

een e-learning omgeving beschikbaar waarin cursussen voor persoonlijke effectiviteit en sociale vaardigheden worden aangeboden. De verkenning naar de mogelijkheden om taalondersteuning aan te bieden vanuit de SSC heeft concreet vorm gekregen middels twee pilots met taalbuddy's. Met behulp van de onderzoekslijnen Studiesucces, Design Thinking en Empowerment en Professionaliseren is de doorontwikkeling en professionalisering van de SSC's verder versterkt en zijn aandachtspunten voor de komende jaren geformuleerd.

Voor studenten met een functiebeperking is in 2021 aanhoudend aandacht geweest. Als onderdeel van een pilot communityvorming onder studenten met een ondersteuningsvraag zijn meerdere sessies georganiseerd inclusief inspirerende gastspreker. De community 'studeren met een functiebeperking' is sterk gegroeid, heeft de relatie met het decanaat versterkt en is de samenwerking aangegaan met het SSC. Voor het opleiden van medewerkers zijn workshops inclusief onderwijs in coronatijd georganiseerd en er is een leernetwerk voor doorlopende deskundigheidsbevordering en kennisdeling.

Studentenwelzijn

Dit jaar hebben de thema's studentenwelzijn en actieve betrokkenheid extra aandacht gekregen gezien de coronacrisis. Dit betreft een samenwerking tussen stafdienst Onderwijsbeleid en de onderzoekslijnen Studiesucces en Diversiteitsvraagstukken. Het beeld is dat de impact van de corona maatregelen op studenten, maar ook docenten, aanzienlijk is. Naast onderzoeken naar de beleving van studenten in coronatijd is er een analyse gedaan door de onderzoekslijn Studiesucces in samenwerking met Institutional Research naar de effecten op studievoortgang van onze studenten. Daarin is ook de versoepeling van de BSA-regeling meegenomen. Binnen de domeinen zijn interventies gepleegd om studievertraging te beperken en zo mogelijk in te lopen en is de BSA-regeling aangepast ten gunste van de eerste- en tweedejaarsstudenten. Sinds 2021 is het monitoren van het welzijn van onze studenten onderdeel van de hogeschoolbrede onderzoekskalender (naast NSE, 100 dagen). Ook in de SSC's is natuurlijk aandacht besteed aan studentenwelzijn.

Flexibilisering onderwijs

Inholland heeft met zeven opleidingen, verdeeld over vijf domeinen, deelgenomen aan het experiment leeruitkomsten van het ministerie van OCW. Het gaat om de opleidingen Tuinbouw & Agribusiness, Social Work, Sociaal Juridische Dienstverlening, Business IT & Management, Technische Bedrijfskunde, Verpleegkunde en de Leraar Basisonderwijs (Pabo). Hiermee maakt Inholland gebruik van de wettelijke experimenteerruimte voor opleidingen om onderwijs te flexibiliseren. Daarbij wordt in plaats van een vaststaand onderwijsprogramma gewerkt vanuit leeruitkomsten (wat moeten studenten kennen en kunnen) die leerwegaafhankelijk geformuleerd zijn. Het werken met leeruitkomsten maakt het mogelijk opleidingstrajecten af te stemmen op de behoefte van de student en de werkgever. Alle deelnemende opleidingen zijn inmiddels positief geaccrediteerd. In december 2021 is hierover middels het groeidocument 2021 'Experiment Leeruitkomsten' verslag uitgebracht aan de landelijke projectgroep van OCW, Inspectie en NVAO. In het groeidocument is aangegeven dat het experiment leeruitkomsten heeft geresulteerd in de beoogde doelstellingen. Met dit programma is een nieuwe doelgroep van werkende volwassenen bereikt, is ervaring opgedaan met dit nieuwe onderwijsconcept en is de innovatiekracht van Inholland versterkt. De aanzet is gedaan om de opbrengsten van dit programma en dit onderwijsconcept verder door te ontwikkelen en breder ingang te laten vinden in nieuwe en bestaande opleidingen, met behulp van de onderzoekslijn Teaching, Learning & Technology. Flexibilisering is inmiddels een hogeschoolbreed gespreksonderwerp en beperkt zich niet meer tot de deelnemers aan het experiment leeruitkomsten. Met de deelname per 1 oktober 2021 aan de landelijke pilot microcredentialing sluit Inholland aan op de landelijke ontwikkeling en verkennen wij de mogelijkheden en de implicaties van deze nieuwe ontwikkeling.

Portfolio ontwikkeling

In Dordrecht/Drechtsteden is Inholland samen met Hogeschool Rotterdam DaVinci, CHE en Avans initiatiefnemer om een aantal AD-opleidingen in deze regio te vestigen. In het verlengde van de intentieovereenkomst (februari 2020) is op 15 juni 2021 de samenwerkingsovereenkomst getekend. Eind augustus zijn alle aangevraagde opleidingen toegekend. Voor Inholland gaat het daarbij om de opleidingen AD PEP en AD Business Studies Logistiek.

In 2021 zijn de AD Pedagogisch Educatief Professional in Haarlem en Den Haag, en de AD E-Music in Haarlem gestart. Voor de AD SJD is door OCW een nevenvestiging voor Amsterdam/Diemen toegekend.

In het verband van de Vereniging Hogescholen wordt gewerkt aan een sectorplan voor de hbo-masteropleidingen. In 2021 heeft Inholland geparticipeerd in de verkenning van een vijftal masteropleidingen. In 2022 zal nadere besluitvorming plaatsvinden over de deelname van Inholland aan de verdere ontwikkeling van de masteropleidingen.

Voor een aantal opleidingen van Inholland geldt dat deze in afbouw zijn. De tweedegraads lerarenopleidingen zijn in het collegejaar 2020-2021 voor het laatst aangeboden. De opleidingen SPH, MWD en CMV worden afgebouwd in verband met de conversie naar de nieuwe opleiding Social Work. Voor de opleiding Media en Entertainment Management geldt afbouw in verband met conversie naar de nieuwe opleiding Creative Business.

De opleiding Verloskunde is op dit moment apart gepositioneerd binnen de stichting Academie Verloskunde Amsterdam Groningen (AVAG). In 2021 zijn vergaande stappen gezet om in het voorjaar 2022 over te kunnen gaan naar volledige integratie van deze stichting naar een dochterstichting van Inholland. Daarbij zullen de bestaande samenwerkingsverbanden met AUMC en UMCG worden hernieuwd met de intentie om de huidige samenwerking op onderzoek en onderwijs te versterken.

Onderwijsvernieuwing

De realisatie van de ambities in de kwaliteitsafspraken door de doorontwikkeling en vernieuwing van het onderwijs wordt ondersteund door een aantal Inholland brede initiatieven.

Interdisciplinair leren, werken en onderzoeken (ILWO)

Vanuit het besef dat het van grote waarde is om te leren van werkende voorbeelden uit de praktijk is in maart 2021 Interdisciplinair Leren, Werken en Onderzoeken (ILWO) van start gegaan met de ambitie om deze praktijken te versterken en op te schalen en de realisatie van de ambities uit de kwaliteitsafspraken en het verder ontwikkelen van wat we verstaan onder de Inholland Professional te ondersteunen.

In netwerken van samenwerkende collega's uit onderwijs, onderzoek en ondersteunende diensten zijn in 2021 resultaten bereikt.

In fase 1 heeft de analyse van interviews met interdisciplinaire onderwijs- en onderzoekspraktijken, gesprekken met studenten en werkveld tot conclusies geleid met als kern twee bevindingen:

- Interdisciplinaire initiatieven op het snijvlak van onderwijs, onderzoek en werkveld hebben een grote potentie voor optimale waardecreatie: leren, kenniscreatie en innovatie vallen samen in deze initiatieven.
- Interdisciplinaire initiatieven, die per definitie over de grenzen van domeinen, vestigingen en diensten heen werken, ervaren in de praktijk hinder van bestaande muren en blokkades. Deze muren en blokkades vragen zowel op visionaire, bestuurlijke, organisatorische, relationele als culturele aspecten om andere randvoorwaarden, die in samenhang met elkaar moeten worden gerealiseerd.

<i>Visionair:</i>	Behoeft aan richting en (thematische) keuzes;
<i>Bestuurlijk:</i>	Bestuurlijke ruimte én kaders die sturen op meer interdisciplinariteit;
<i>Organisatorisch:</i>	Organisatie die het werken over grenzen van domeinen, vestigingen en diensten mogelijk maakt;
<i>Relationeel:</i>	Meer ruimte en aandacht voor samenwerking en netwerken en rollen die daarvoor nodig zijn;
<i>Cultureel:</i>	Een meer ondernemende en naar buiten gerichte cultuur.

In fase 2 zijn voorbereidingen getroffen om gesignaleerde blokkades op te pakken met als uiteindelijke doel deze weg te nemen, maar met het realistische perspectief dit ontwikkelingsgericht stap voor stap te doen. Daarnaast zijn op verzoek van het dit jaar gestarte strategietraject op basis van de bevinding uit fase 1 helpende ontwikkelrichtingen en ontwerpprincipes opgesteld ten behoeve van het verder stimuleren en faciliteren van het Interdisciplinair werken, onderzoeken en leren bij Inholland.

In fase 3, die begin maart 2022 zijn afronding vindt, wordt gewerkt aan het wegnemen van de blokkades. Volgens de methodes van design thinking zijn vier cases uitgewerkt waarin leren en ontwikkelen centraal staan die exemplarisch zijn voor andere initiatieven binnen Inholland. Mede aan de hand van de resultaten van deze cases zijn uitgangspunten voor interdisciplinaire leerpraktijken opgesteld en is een verkenning uitgevoerd hoe de vele initiatieven binnen Inholland kunnen worden ondersteund door een faciliterende en verbindende functie. Deze 'hub' helpt sturen op (her)bruikbare oplossingen die deze initiatieven helpen om de gewenste randvoorwaarden op visionair, bestuurlijk, organisatorisch, relationeel en cultureel vlak te realiseren waardoor optimale waardecreatie mogelijk wordt. De resultaten van de cases en van flankerend onderzoek naar de waarde van de casemethodiek en de resultaten van gesprekken in de domeinen en ondersteunende diensten over uitgangspunten leiden in maart 2022 tot het definitieve resultaat van fase 3. Op verzoek van het strategieproject zijn aan ILWO gelieerde begrippen uit het strategie traject geconcretiseerd, geduid en van voorbeelden voorzien.

Anders toetsen

De Inholland-professional en de realisatie van de ambities uit de kwaliteitsafspraken maken dat we anders kijken naar toetsing en beoordeling. In een samenwerking van verschillende netwerken en projecten zijn thematische bijeenkomsten georganiseerd waarin van en met elkaar wordt geleerd, is een handreiking programmatisch toetsen opgesteld en is de toetsketen binnen Inholland in kaart gebracht. Zowel de handreiking als deze toetsketen, waarin alle bij toetsen betrokken ontwikkelingen op het gebied van didactische toetsontwikkeling, vernieuwing van toetsapplicaties en onderwijslogistieke processen in kaart zijn gebracht, zijn dynamische documenten: het zijn levende documenten die door vele collega's in de organisatie worden gebruikt en die aan de hand van dit gebruik worden aangepast en aangevuld.

Ondersteuning en inspiratie voor de doorontwikkeling en vernieuwing van het onderwijs
Het tweedelijfsteam heeft opleidingen 'hands-on' begeleid en geadviseerd bij het helpen oplossen van curriculum (her) ontwerp en/of toetsingsvraagstukken op het gebied van onderwijs en kwaliteit (als de realisatie van de kwaliteitsafspraken, de implementatie van de Inholland-professional, leercoaching etc.). Het team heeft inhoudelijk en procesmatig uiteenlopende opdrachten ondersteund als curriculumvernieuwing op domein- en opleidingsniveau, de ontwikkeling van labs en curriculumoverstijgende (multidisciplinaire) samenwerking, curriculumcommissies van enkele opleidingen, toetsvernieuwing in meerdere opleidingen en ondersteuning van verandermanagement op domein- en opleidingsniveau. Ook in 2021 heeft het team een bijdrage geleverd aan het oplossen van vraagstukken als gevolg van de coronamaatregelen. Het team heeft ook in 2021 inspiratiebijeenkomsten over onderwerpen gerelateerd aan onderwijsvernieuwing voor collega's georganiseerd.

Het team Onderwijsgidssupport ondersteunt het actueel houden van de Onderwijs- en Examen Regeling (OER) en de overige onderdelen van de Onderwijsgids. In studiejaar 2020-2021 heeft het team de implementatie van een nieuwe applicatie, OER Write, ondersteund voor het vastleggen van de Onderwijs en Examen Regeling.

BSA-beleid en het actualiseren daarvan

Conform de richtlijn van het ministerie, neergelegd in het Servicedocument, is het verstrekken van het negatief bindend studieadvies ook dit jaar met een studiejaar uitgesteld. Op deze manier voorkomen we studievertraging en werken we aan het welzijn van onze studenten.

Voor een structurele actualisatie van het BSA-beleid is, na consultatie, een advies opgesteld. In lijn met de nieuwe strategische richting zoals in 2022 wordt geformuleerd in het strategisch plan zal het BSA toekomstbestendig worden aangepast.

Leergang change agent/ regisseur onderwijsvernieuwing

Op basis van de goede ervaringen van de afgelopen studiejaar nemen vier collega's uit vier verschillende domeinen deel aan de landelijke leergang regisseur onderwijsvernieuwing. Daarnaast is in september een Inholland leergang voor change agents gestart: dertien collega's afkomstig uit alle domeinen en een van de stafdiensten (COM) nemen deel aan deze leergang die in belangrijke mate door hen, op basis van hun leervragen, gebruik makend van actuele vraagstukken, invulling wordt gegeven.

Digitalisering onderwijs en onderzoek: verbinden en ontwikkelen

Het vernieuwen van onderwijs is volop in beweging. In 2021 zijn verschillende initiatieven gestart. In de gelegenheidssamenwerking activerend leren (een netwerk dat zich richt op het versterken van activerend leren met blended als organiserend principe) werken adviseurs van alle domeinen en de bij activerend leren betrokken diensten samen om docenten en docententeams te ondersteunen. In dit netwerk worden kennis en ervaring gedeeld en worden op basis van resultaten van het Versnellingsplan van SURF (met name het model Integrale ICT-Bewegingssensor) een aantal Inhollandbrede keuzes gemaakt. Vanuit dit netwerk is de redactie van het platform Online Ondersteund Onderwijs versterkt, zijn gesprekskaarten voor Inholland over activerend leren met inzet van blended leren ontwikkeld en is en wordt hybride leren (tegelijkertijd lesgeven aan studenten die aanwezig zijn op locatie en aan studenten die online deelnemen aan het onderwijs) versterkt.

Er is een start gemaakt met het schrijven van een white paper over Learning Analytics. Learning Analytics gaat over het beter benutten van studentdata bij het monitoren van leren. Naar aanleiding van de white paper zijn gesprekken gestart om enerzijds praktijkbeelden te genereren als aanvulling op de white paper en anderzijds een startpunt te zijn voor bewustwording op dit onderwerp. Het uiteindelijke doel is de mogelijkheden rondom Learning Analytics te verbinden met ontwikkelingen zoals flexibilisering van onderwijs en blended leren.

Er is veel aandacht voor het experimenteren met EdTech: docenten kunnen experimenteren met start-up tools of studenten krijgen de gelegenheid applicaties te ontwerpen die worden uitgetest in het onderwijs. Het belangrijkste is het gesprek hierover: wat zijn onderwijs-ontwikkelwensen en hoe vertaalt je deze wensen in een ontwerp voor een instrument. Het gaat daarbij niet om de 'tool' maar om het doel: het beter faciliteren van het leren van de student.

Met een in 2021 opgezet initiatiefgroepje zijn eerste stappen gezet op het gebied van digitale open leermaterialen. Deelnemers vanuit domeinen, bibliotheek, IVT en OWB verkennen waar mogelijke wensen en activiteiten zijn en wat de gewenste randvoorwaarden zijn. Een voorbeeld is dat een docent graag de kennisproducten van studenten wil meenemen zodat een volgende groep studenten voort kan bouwen op deze producten: waar kunnen deze kennisproducten worden bewaard zodat ze opnieuw te gebruiken zijn? Daarnaast heeft de initiatiefgroep het CvB advies gegeven op een nationaal aanpak digitale en open leermaterialen (regie op leermaterialen). Deze nationale aanpak wordt in het voorjaar 2022 in de koepels besproken.

Onderzoek

Denken & Doen – Ontwikkelagenda Onderzoek 2020 – 2024

De Ontwikkelagenda voor onderzoek gaf ook in 2021 richting aan de activiteiten die op het gebied van onderzoek plaatsvonden. Hierin staan een viertal lijnen centraal: versterking van het onderzoekend vermogen, ontwikkeling van kennis in labs, kenniswerkplaatsen en Centers of Expertise, samenwerking aan oplossingen voor maatschappelijke vraagstukken en het realiseren van goede randvoorwaarden en ondersteuning.

Uitwerking van de verschillende lijnen uit de agenda is in volle gang. Drie onderwerpen uit de ontwikkelagenda onderzoek zijn in 2021 met voorrang ter hand genomen: de implementatie van de gedragscode wetenschappelijke integriteit, de verdeelsystematiek voor de financiering van onderzoek en de profileringsstrategie.

Integratie onderzoek, onderwijs en werkveld in labs en kenniswerkplaatsen.

In juli is een publicatie verspreid met de opbrengsten van het leernetwerk Labs en Labontwikkeling, daaraan is ook een lijst met lab-initiatieven binnen Inholland toegevoegd.

Binnen het project Interdisciplinair Leren Werken en Onderzoeken (zie paragraaf onderwijsvernieuwing) werken we aan opleiding-, staf-, vestiging- en domein-overstijgende infrastructures, het stimuleren van meer onderlinge samenwerking en het aanjagen en faciliteren van de nodige veranderingen om nog meer vraagstukken interdisciplinair met de praktijk op te kunnen pakken. Samen versterken, ontwikkelen en verbinden we interdisciplinair onderwijs en samenwerkingen vanuit praktijkgericht onderzoek, zoals labs, en alles wat daarbij komt kijken. Dit levert ook waardevolle input op voor de strategische richting binnen Inholland op het gebied van integratie onderwijs, onderzoek en werkveld voor maatschappelijke impact.

Profilering

In 2021 is Inholland begonnen met het doorontwikkelen van de huidige profilerende thema's duurzaam, gezond en creatief. Daartoe is eerst een portfolio-analyse uitgevoerd; daarbij is van buiten

naar binnen geanalyseerd: welke maatschappelijke trends en vraagstukken zien we, en welke sterkten en kansen bieden ons huidige onderwijs en onderzoek. De uitkomsten daarvan zijn benut als analytische basis voor het identificeren van de profilerende thema's. Er is vastgelegd aan welke criteria en uitgangspunten de thema's moeten voldoen, en welke functies ze moeten hebben; de thema's dienen niet alleen voor de inhoudelijke inkleuring en profilering van opleidingen, maar moeten ook uitdagen tot interdisciplinaire samenwerking, samenwerking met externe partijen en participatie in relevante kennis-ecosystemen en ze scheppen een kader voor langjarige keuzes in het portfolio. De uitkomsten van dit traject zullen worden opgenomen in het strategisch plan, dat medio 2022 wordt gepubliceerd.

Tegelijkertijd bouwen we onze bestaande sterkten al verder uit. Samen met de Haagse Hogeschool en Hogeschool Utrecht ontvingen we in 2021 een SPRONG-subsidie die het mogelijk maakt om een gezamenlijk expertise-netwerk op te zetten over systemisch co-design. Daarmee dragen we direct bij aan de nationale Kennis- en InnovatieAgenda Sleuteltechnologieën en Maatschappelijk Verdienvermogen. Verder zijn we bijvoorbeeld betrokken bij het ontwikkelen van diverse masters in het kader van het sectorplan Masters van de Vereniging Hogescholen en wordt eveneens ingezet op de ontwikkeling van professional doctorates.

Ontwikkeling onderzoeksondersteuning

In het kader van zowel onderzoekskwaliteit als het creëren van massa is een goede ondersteuningsinfrastructuur van essentieel belang. Het afgelopen jaar heeft Inholland hier belangrijke stappen in gezet. De onderzoeksondersteuning krijgt meer structuur. In het integraal onderzoeksondersteuning overleg werken stafdiensten gezamenlijk aan het stellen van prioriteiten en het identificeren van gebieden waarop integrale ondersteuning nodig is.

- De website Inholland Onderzoeksondersteuning is live gegaan. Onderzoekers hebben nu een plek waar alle informatie vanuit stafdiensten (o.a. communicatie, subsidiedesk, bibliotheek, juridische zaken) te vinden is.
- HRM-beleid voor onderzoek is een belangrijke factor voor de doorontwikkeling van onderzoeksgroepen. Om als onderzoeksgroep langjarig te kunnen programmeren en groeien is er aandacht nodig voor carrièrepaden van onderzoekers, professionalisering op bv. onderzoeksvaardigheden en beoordeling van onderzoeksprestaties. OWB-JZ is in samenwerking met HRM en een subgroep vanuit domeinen gestart met een verkenning op dit thema. De eerste stap is gezet: het toevoegen van professionalisering voor onderzoekers op het Leerportaal van de instelling.

Wetenschappelijke integriteit

De commissie wetenschappelijke integriteit en vertrouwenspersoon wetenschappelijke integriteit zijn operationeel. Informatie over de commissie en vertrouwenspersoon is binnen en buiten de instelling beschikbaar. Verder werkt de commissie samen met andere hogescholen om leden uit te wisselen en om te professionaliseren. Bij implementatie van de Nederlandse gedragscode wetenschappelijke integriteit (NGWI) ligt het accent op de prioriteiten: ethisch advies, klachtenafhandeling en datamanagement. Naast inhoudelijk acties op deze prioriteiten is er aandacht voor bewustwording op ethiek in onderzoek.

Ethische Commissie Onderzoek

De implementatie van de Gedragscode Wetenschappelijke integriteit is op gang met onder andere de uitvoering van het werkplan dat de Ethische Commissie heeft opgesteld. De ethische commissie onderzoek heeft gewerkt aan communicatie via de nieuwe onderzoeksondersteuning portal en een mailing aan onderzoekers. Hiernaast is de ontwikkeling van de werkprocessen zoals een aanvraagformulier en een self-check ethische aspecten van onderzoek gestart. De ethische commissie onderzoek heeft inmiddels al diverse onderzoekers van advies voorzien en 'review verklaringen' afgegeven. Deze verklaringen zijn nodig voor bijvoorbeeld subsidieverstrekkers of om te publiceren in journals. Om aandacht voor wetenschappelijke integriteit in het onderwijs en onderzoek te verankeren zijn er co-creatie sessies georganiseerd met studenten en docenten die zich richten op ethiek in onderzoek.

Open Science en Open Access

Open Science en Open Access worden in Nederland steeds meer de norm binnen het onderzoek. Het ministerie van OCW, de EU (Horizon 2020) en Europese subsidieverstrekkers (waaronder Regieorgaan SIA) verplichten open access publiceren (Plan S). Op dit moment zijn niet alle publicaties vanuit Inholland open. Om hier stappen op te zetten is een werkgroep (OWB-JZ, Bibliotheek) gestart met een verkenning van hoe beleid op dit thema binnen Inholland vorm kan krijgen. Er vindt afstemming plaats met de parallelle beweging op open leermaterialen.

Kwaliteitszorg onderzoek

Op 28 januari 2021 is het evaluatierapport van het praktijkgerichte onderzoek dat wordt uitgevoerd binnen het domein Gezondheid, Sport en Welzijn vastgesteld. De commissie komt op alle standaarden tot een positief oordeel. Op 1 november vond de externe visitatie van het domein AFL plaats met een voorlopig positief resultaat.

Komend jaar worden er nog externe visitaties gepland voor de onderzoeksgroep van CRB. Daarmee zijn dan alle onderzoeksgroepen van Inholland gevisiteerd conform het landelijke brancheprotocol kwaliteitszorg onderzoek (2016-2022).

Subsidies Onderzoek

De volgende Sprong-aanvragen (achtjarige samenwerking voor onderzoekscapaciteit) zijn aangevraagd en gehonoreerd:

- Sprong, CoE Groen (als partner),
- Sprong Expertisecentrum Systemisch Co-Design (als penvoerder)
- Sprong CoECI (als partner).

Op het gebied van Human Capital is de Pilot Innovatietraining opgestart. Het Impuls2020 project (Impuls voor Inholland Labs) is van start gegaan en werkt naar afronding toe.

NPO gelden voor onderzoek maken financiering van achterstanden door de coronacrisis mogelijk. In dat kader is geïnterviewd welke achterstanden zijn opgelopen door onderzoekers met een tijdelijke aanstelling. Deze blijkt beperkt. Vier domeinen hebben aangegeven graag in aanmerking te komen voor de NPO-regeling voor onderzoek. Twee andere domeinen zien daarvan af vanwege de beperkte omvang van de achterstand, door onderzoekers met een tijdelijke aanstelling, in combinatie met de verwachte grote administratieve druk van de regeling.

Toekenning postdoc beurzen

Met het hbo-postdoc programma creëert Regieorgaan SIA carrièreperspectief voor onderzoekers op hogescholen en geeft een impuls aan de kwaliteit van onderzoek en onderwijs. In 2021 zijn alle drie ingediende voorstellen vanuit Inholland gehonoreerd.

Lectoren: benoeming en afscheid, redes en prijzen

Benoeming en afscheid

Benoemingen

- Janet van de Bunt is sinds 1 maart lector Toegankelijkheid van het Recht bij de Inholland-onderzoeksgroep Recht & Veiligheid. Met haar onderzoekslijn zet Janet van de Bunt zich in voor het toegankelijker maken van het recht voor burgers.
- Per 1 juli is Richard de Brabander, lector Dynamiek van de Stad. Hij werkt al jaren als docent en onderzoeker bij Inholland. Een van zijn aandachtspunten wordt de politisering van social work.
- Per 1 september is Rob Roggema aangetreden als lector 'Ontwerpend onderzoek voor een veerkrachtige kustdelta en polderlandschap' bij de onderzoeksgroep in het domein TOI.
- Dr. Ben Wagner is sinds september 2021 lector van de onderzoekslijn Media, Technology & Society. Hij maakt sindsdien deel uit van de onderzoeksgroep Creative Business.

Afscheid lectoren

- Op 5 juli, Guido Walraven heeft na 16 jaar afscheid genomen als lector [Dynamiek van de Stad](#). In zijn afscheidsrede hield hij een betoog voor een meer rechtvaardigde stad. Bovendien werden een [digitaal magazine](#) en een boekpublicatie [Werken aan een meer rechtvaardige stad met praktijkgericht onderzoek](#) gepresenteerd.
- Op 28 september was de afscheidsrede van Ineke van den Berg, Lector [Toegankelijkheid van het Recht](#). In haar afscheidsrede 'Er is meer tussen hemel en aarde dan (alleen) het wetboek. De verbeelding van juristen' ging Ineke van den Berg in op hoe een andere - creatieve en reflectieve - mindset een waardevolle bijdrage kan leveren aan de juridische beroepspraktijk.

Lectorale Redes

- 10 maart Jürg Thölke – domein Creative Business. De Lector Authentic Leadership, sprak zijn lectorale rede uit via een livecast vanuit Pakhuis de Zwijger. Thema van de rede was ['Gave en opgave: Authentiek leiderschap als zoektocht naar de beste versie van jezelf in verbinding met de wereld om je heen'](#).
- Op 29 maart sprak Wilma Swildens, lector Interprofessionele Zorg in de GGZ, haar lectorale rede uit via een live stream vanuit Utrecht. Getiteld ['Wijkgericht werken aan herstel'](#) ging de rede in op de vraag hoe interprofessioneel samenwerken kan bijdragen aan herstel op de verschillende levensgebieden van cliënten met een ernstige psychische aandoening. Het uitspreken van de rede markeert de formele start van de onderzoekslijn Interprofessionele zorg in de GGZ binnen het domein Gezondheid, Sport & Welzijn.
- Op 2 juni sprak Ko Koens, lector New Urban Tourism bij het domein Creative Business, zijn lectorale rede uit via livecast vanuit Rotterdam, getiteld 'Reframing tourism; towards sustainable urban tourism design'. Dr. Koens bekijkt stedelijk toerisme vanuit een systemisch perspectief en de mogelijkheden die dit biedt om op nieuwe manieren naar stedelijke toeristische ontwikkelingen te kijken. Hoe kan stedelijk toerisme op een duurzame manier worden ontwikkeld en vormgegeven, zodat het leidt tot bruisende stadsbestemmingen?
- Op 3 september, sprak Ander de Keijzer zijn rede ['De kansen, uitdagingen en toepassing van data in de praktijk'](#) uit. Ander is lector Data Driven Smart Society bij het domein Techniek, Ontwerpen en Informatica. Hij richt zich voornamelijk op de vraag hoe de waarde van Big Data gerealiseerd kan worden met behulp van geavanceerdere software en een grote rekencapaciteit om voorspelmodellen te ontwikkelen.
- Op 11 oktober, tijdens de viering van het vijfjarige jubileum van de Food Innovation Community Amsterdam (FICA), sprak Feike van der Leij zijn rede ['De kracht van smaak!'](#) uit. Binnen het domein Agri, Food en Life Sciences richt hij zich op de vraag hoe we voeding en concepten rondom voeding zodanig kunnen veranderen dat mensen langer gezond blijven, op een gelukkige manier oud kunnen worden en tegelijk de duurzaamheid van de voedselketen verbetert.
- Op 1 december constateerde Wina Smeenk, lector bij het domein Creative Business, in haar [rede 'De wereld gekanteld, maatschappelijke impact in de evoluerende praktijk van design'](#) dat ontwerpers zich steeds meer inzetten voor de cruciale maatschappelijke vraagstukken van onze tijd. Hierdoor verandert ook de rol van ontwerpers. Ze ontwerpen niet meer alleen voor gebruikers, maar juist ook samen met betrokkenen. Bovendien maken ontwerpers als mens zelf ook vaak onderdeel uit van een vraagstuk.

Patrick Huntjens (AFL) is verkozen tot de [Lector van het Jaar 2021](#), georganiseerd door het Interstedelijk Studentenoverleg (ISO) en ScienceGuide. "Patrick Huntjens komt over op de jury als een gevestigde naam binnen de hogeschool, regio en kennisgemeenschap. De jury bewondert zijn vele initiatieven die geïntegreerd zijn met het onderwijs, zoals het onderzoek naar de Sluisbuurt in Amsterdam en de Burgerboerderij, maar ook de transdisciplinaire minor die hij mede ontwikkeld heeft."

Internationalisering

Om hogeschoolbrede afstemming en samenwerking te versterken is in 2021 is gestart met de kring internationalisering. Deze kring bestaat uit vertegenwoordigers uit OWB-JZ en de domeinen. Het doel van de kring is om hogeschoolbreed na te denken over beleidsvorming rondom internationalisering en recente nationale/internationale ontwikkelingen die hieraan raken. In 2021 zijn de thema's Erasmus+ charter, visietraject internationalisering (why-traject), internationalisering van onderzoek in de kring aan bod gekomen.

Onze ambities vragen om effectieve samenwerking over diensten en domeinen heen. In 2021 is in deze samenwerking gewerkt aan een crisisprotocol. Daarnaast is een deel van de beurzen gedigitaliseerd en is een onderzoek uitgevoerd naar registratieproblemen met betrekking tot de mobiliteit. De uitkomsten van dit onderzoek zijn meegenomen in de aanbesteding van de nieuwe reisagent.

De coronacrisis heeft veel invloed gehad op het internationaliseringsbeleid. In 2021 raakten we uit de acute crisis, maar werd elk semester opnieuw nagedacht over besluitvorming rondom reizen. De crisis heeft opgeleverd dat de verschillende organisatieonderdelen die aan internationalisering werken elkaar beter weten te vinden.

Visietraject internationalisering

Het project 'Why internationalisering' is volgens planning uitgevoerd. Door middel van co creatie is breed opgehaald wat het belang van internationalisering is, hoe het raakt aan thema's zoals de Inholland-professional en diversiteit en inclusie, en hoe we ons hier als hogeschool in willen onderscheiden. De opgehaalde beelden, versnellers en obstakels dienen als input voor het strategietraject.

Subsidies en beurzen

Voor het nieuwe Erasmusprogramma is een charter geschreven (de zogenaamde ECHE) om het mogelijk te maken om de komende jaren mee te doen met het programma (2021-2027). Begin 2021 hebben we te horen gekregen vanuit de Europese Commissie dat we deel mogen nemen en de maximale score (100/100) hebben behaald voor de aanvraag. Het nieuwe Erasmusprogramma biedt ook mogelijkheden om meer aandacht te besteden aan thema's zoals inclusie, duurzaamheid en digitalisering. Ook biedt het mogelijkheden om digitale exchange en internationale (online) samenwerking te versterken. Dit past ook goed bij de activiteiten die we in gang hebben gezet op dit vlak.

Er zijn drie voorstellen ingediend die in aanmerkingen kwamen voor subsidie Virtuele internationale samenwerkingsprojecten en gehonoreerd. De subsidie is bedoeld voor het vrij roosteren van docenten en onderwijskundigen. In de vrijgekomen tijd ontwerpen, ontwikkelen en implementeren of herzien zij een virtueel internationaal samenwerkingsproject, om zo een internationale ervaring voor alle studenten mogelijk te maken.

In 2021 is de eerste stap genomen om het beurzenstelsel voor mobiliteit te herzien. In 2022 wordt het totaal aan beurzen in lijn gebracht met strategie.

Welzijn internationale studenten

In 2021 is een werkgroep Welzijn internationale studenten opgezet, omdat deze groep extra is getroffen door de pandemie. Het doel is om verbindingen te leggen tussen de verschillende initiatieven binnen de hogeschool op dit thema en elkaar te versterken. Deze werkgroep heeft een projectplan ingediend om middelen uit de NPO in te zetten voor de groep internationale studenten die door de crisis is getroffen. Met de middelen wordt ingezet op preventie, hulpaanbod, professionalisering, awareness en binding.

Mobiliteit

Uitgaande student – en docent/stafmobiliteit

	Europa Erasmus+		Buiten Europa Erasmus+		Buiten Europa	
	2019-2020	2020-2021	2019-2020	2020-2021	2019-2020	2020-2021
Studie	224	25	3	0	61	3
Stage	75	21	0	0	115	6
Docent/staf	36	0	0	0	1	0

Inkomende student- en docent/stafmobiliteit

	Erasmus+ programma		Buiten Europa Erasmus+		Buiten Europa	
	2019-2020	2020-2021	2019-2020	2020-2021	2019-2020	2020-2021
Studie	189	58	16	5	34	0
Docent/staf	2	0	2	0	Nog niet centraal geregistreerd	

Actielijn mobiliteit (KA103 en KA107)

Sinds 2016 is er naast de reguliere Erasmus+ mobiliteit binnen Europa (KA103) ook Erasmus+ subsidie beschikbaar voor landen buiten Europa. Binnen deze KA107 mobiliteit wordt met een aantal geselecteerde partnerinstellingen buiten Europa samengewerkt. Het gaat hierbij om partnerships van de domeinen Business, Finance en Law en Creative Business voor de volgende landen buiten Europa: Bosnië-Herzegovina, Canada, Georgië, Oekraïne, Kazachstan, Kosovo, Montenegro en Rusland.

In het eerste semester van studiejaar 2021-2022 is het reisadvies van Inholland aangepast om mobiliteit mogelijk te maken. Hierdoor werd het voor inkomende- en uitgaande uitwisselingsstudenten mogelijk om gebruik te maken van de Erasmusbeurs. De realisatie van de voorgenomen docent- en stafmobiliteit was voor deze tijd helaas niet mogelijk.

Het Erasmus+ programma, actielijn KA1, betreft in termen van toegewezen subsidie (call 2018-2020 en call 2019-2022) een bedrag van EUR 622.581 en EUR 643.952 voor uitgaande mobiliteit binnen Europa. Voor mobiliteit buiten Europa is de toegewezen Erasmussubsidie (call 2018-2021 en call 2019-2023) EUR 196.939 en 476.556.

Overige beurzen

	Aantal 2019-2020	Aantal 2020-2021	Bedrag 2019-2020	Bedrag 2020-2021
Inholland Mobiliteit Fonds (IMF)	147	6	71.900	2.975
Inholland Kennisbeurs	61	45	155.900	97.100
Holland Scholarship Programme (HSP)	3	0	15.000	0
VSB	5	7	47.000	55.000

Inholland heeft een aantal eigen beurzen die gericht zijn op stimuleren van internationale mobiliteit, namelijk IMF en de Kennisbeurs. De IMF-beurs is gericht op Inholland studenten die voor een periode naar het buitenland (EU en daarbuiten) willen, maar geen gebruik kunnen maken van de Erasmusbeurs. Daarnaast is de Kennisbeurs bedoeld als beloning voor zittende excellente internationale studenten uit niet-Europese landen om hen aan de hogeschool te binden.

Inholland neemt deel aan twee landelijke programma's HSP en de VSB. De HSP-beurs is een landelijke beurs die in 2020-2021 werd ingezet voor het aantrekken van excellente studenten uit niet-Europese landen. Door de reisrestricties in 2020 onder invloed van de coronacrisis zijn er in collegejaar 2020-2021 geen HSP-beurzen toegekend en zijn er significant minder IMF-beurzen toegekend. De VSB-beurs is een landelijke beurs gericht op afgestudeerden die maatschappelijk betrokken zijn en die in het buitenland een master gaan doen.

Accreditaties

In 2021 heeft Inholland een positief besluit ontvangen van de NVAO voor behoud van de accreditatie van de opleidingen:

- Leren en Innoveren,
- Social Work,
- Business Innovation,
- Leraar Basisonderwijs (Pabo),
- Advanced Nursing Practice, en
- Sportkunde.

2.2.3 Studenten

De ontwikkeling van de studentenaantallen in het afgelopen jaar is als volgt:

Studentenaantal per 1 oktober 2021 (peildatum)	28.618
Studentenaantal per 1 oktober 2020 (peildatum)	28.636

Voor de verdeling van deze aantallen wordt verwezen naar onderstaande tabellen. Het gaat hierbij om de inschrijvingen per peildatum 1 oktober, weergegeven per domein en vestiging. De gebruikte terminologie is als volgt:

- Een inschrijving (van een student op een opleiding) is een registratie waarvoor geldt dat op de wettelijke peildatum aantoonbaar aan alle inschrijvingsvoorwaarden is voldaan.
- De hier gepresenteerde aantallen zijn gebaseerd op de interne registraties van Inholland (in PeopleSoft), vastgelegd in een fotobestand in december 2021 (in PowerBI).
- Voor landelijke overzichten van inschrijvingen bij hbo-instellingen gelden vaak iets afwijkende definities, waardoor soms andere aantallen worden weergegeven. Deze zijn op de website van de Vereniging Hogescholen terug te vinden met bijbehorende definities.
- De Inholland-populatie bestaat uit bachelor-, associate degree en masterstudenten waaronder ook internationale studenten die een graad willen behalen. Cursisten en tijdelijke exchange-studenten uit het buitenland worden niet als inschrijving meegerekend.
- Bij het overzicht Inschrijvingen wordt het totaal aan nieuwe inschrijvingen en herinschrijvingen opgenomen. Nieuwe inschrijvingen zijn inschrijvingen waarvoor geldt dat de student in het vorig studiejaar niet voor dezelfde opleiding ingeschreven stond bij Inholland. Een student is een herinschrijver als deze in het vorige studiejaar bij dezelfde opleiding stond ingeschreven.

De aantallen zijn ingedeeld naar de verschillende domeinen en daarna naar vestigingen van Inholland, waarbij Verloskunde als samenwerkingsinstituut met het VUmc apart genoemd wordt.

Totale populatie

In 2020 steeg de totale populatie met 9,1%. Inholland volgde hiermee de landelijke trend van toename als gevolg van de maatregelen in verband met de coronacrisis. Er waren meer eerstejaars én meer ouderejaars studenten bij Inholland gekomen of gebleven, onder meer door het grote percentage geslaagden vanuit het voortgezet onderwijs (het centraal schriftelijk kwam te vervallen), door uitstel voor het behalen van Pabo-toetsen en mbo-dipoma's en door het achterwege laten van negatief bindende studieadviezen.

Voor het studiejaar 2021 geldt dit alles in mindere mate door de terugkeer van het centraal schriftelijk en door meer mogelijkheden om Pabo-toetsen op een eerder moment te doen. Dit heeft vooral geleid tot een verminderde instroom bij de bacheloropleidingen. Enkele nieuw gestarte Ad's hebben deze daling bij de bacheloropleidingen kunnen opvangen, waardoor de totaalpopulatie bij Inholland gelijk is gebleven aan vorig jaar. Het marktaandeel is dan ook ongewijzigd (5,8%).

Inschrijvingen per domein	Peildatum 1-10-2021	Peildatum 1-10-2020	% verschil 2021-20
Ad's per domein			
Agri, Food en Life Sciences	17	14	
Business, Finance & Law	254	251	
Creative Business	361	354	
Onderwijs en Innovatie	129		
Techniek, Ontwerpen en Informatica	82	71	
<i>Subtotaal Inholland Associate degrees</i>	<i>843</i>	<i>690</i>	<i>22,2%</i>
Bachelors per domein			
Agri, Food en Life Sciences	1.471	1.521	
Business, Finance & Law	6.448	6.366	
Creative Business	5.883	6.187	
Gezondheid, Sport en Welzijn	6.991	6.568	
Onderwijs en Innovatie	2.798	3.083	
Techniek, Ontwerpen en Informatica	3.324	3.329	
Verloskunde	437	429	
<i>Subtotaal Inholland Bachelor opleidingen</i>	<i>27.352</i>	<i>27.483</i>	<i>-0,5%</i>
Masters per domein			
Gezondheid, Sport en Welzijn	342	380	
Onderwijs en Innovatie	81	83	
<i>Subtotaal Inholland Master opleidingen</i>	<i>423</i>	<i>463</i>	<i>-8,6%</i>
Totaal Inholland	28.618	28.636	-0,1%

Inschrijvingen per vestiging

Groei van het aantal studenten was er dit jaar vooral in Haarlem en Den Haag, deels veroorzaakt door de nieuwe Associate Degree opleiding Pedagogisch Educatief Professional.

Per vestiging Inholland	Peildatum 1-10-2021	Peildatum 1-10-2020
Alkmaar	4.173	4.188
Amsterdam (incl. Diemen, excl. AVAG)	7.443	7.598
Delft	1.384	1.388
Den Haag	2.981	2.894
Dordrecht	429	456
Haarlem	5.538	5.410
Rotterdam	6.233	6.273
AVAG (Amsterdam en Groningen)	437	429
Totaal Inholland	28.618	28.636

Instream 2021 nader bekeken

De instroom is, net als vorig jaar, beïnvloed door de maatregelen in het kader van de coronacrisis. De instroom van schoolverlaters daalde, onder meer door minder geslaagden dan vorig jaar wegens de terugkeer van het centraal schriftelijk. Bovendien ontbrak de groep die normaliter na een tussenjaar zou instromen; zij zijn bij gebrek aan alternatieven deel geweest van de extreem hoge instroom in 2020. Nemen we het gemiddelde van 2020 en 2021 dan is er ten opzichte van 2019 een stijgende trend zichtbaar in de instroom. Mbo'ers en belangstellenden voor de Pabo konden nog steeds voorlopig instromen met uitstel voor diploma of toelatingstoetsen tot 31 december 2021. Dit is echter in mindere mate gebeurd dan in 2020. Het aandeel internationale studenten nam voorzichtig toe. Onze februari-doorstroom was vergelijkbaar met die van vorig jaar ondanks enkele verschuivingen in het aanbod voor februari starters. In onderstaande tabel staat de instroom vermeld op opleidingsniveau, dit is inclusief interne wisselaars.

Nieuwe inschrijvingen	Peildatum	Peildatum
	1-10-2021	1-10-2020
Eerstejaars inschrijvingen (incl. interne wisselaars)	7.765	8.803
Hogerejaars inschrijvingen (incl. interne wisselaars)	477	471
Februari doorstroom	546	551
Totaal nieuwe inschrijvingen	8.788	9.825

Kengetallen studiesucces

Succesvol studeren is een speerpunt voor Inholland. Het streven is onder andere een kleiner aandeel studenten dat zich uitschrijft bij de instelling (uitval binnen een jaar) en een groter aandeel studenten, dat binnen de gestelde tijd de hogeschool met een diploma verlaat (diploma behalen binnen de nominale studieduur plus een jaar). Er wordt gekeken naar de prestaties van studenten, die voor het eerst bij Inholland komen studeren. Daarbij wordt onderscheid gemaakt tussen studenten die niet eerder hoger onderwijs hebben gevolgd (*debutanten*) en studenten die al eerder actief waren bij een andere hogeschool (*externe wisselaars*). In een aparte paragraaf wordt het diplomarendement van associate degree- en masterstudenten getoond.

Samenstelling van de eerstejaars bij Inholland

De volgende tabel toont de instroom van studenten bij Inholland, op basis waarvan naar uitval en diplomarendement wordt gekeken. De gegevens zijn gesplitst naar geslacht en vooropleiding.

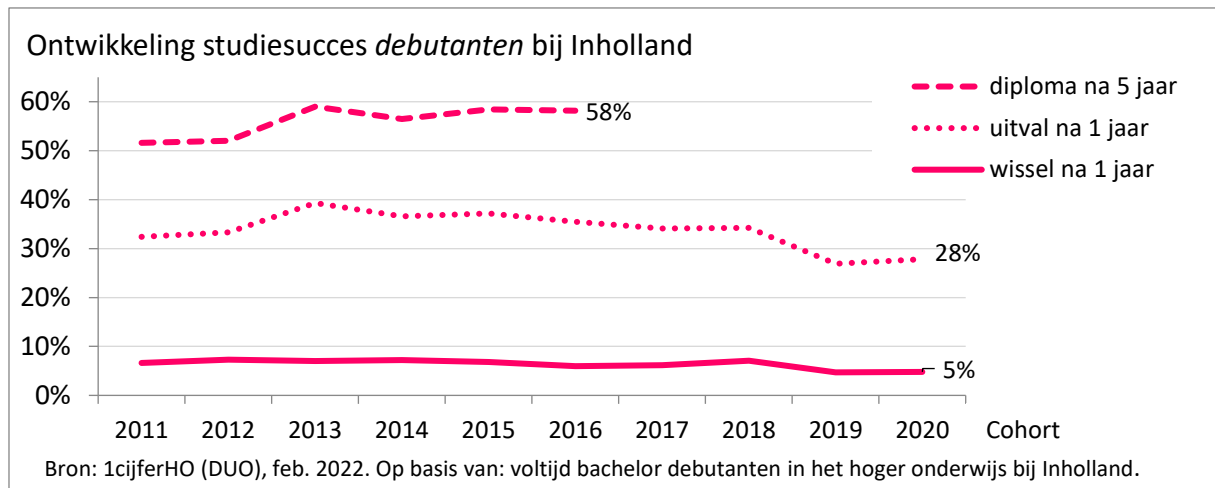
Cohort	associate degree		bachelor (debutant)		bachelor (wisselaar)		master	
	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020
Instream	381	333	4494	5474	1163	1217	159	162
<i>Geslacht</i>								
Man	38%	45%	42%	42%	51%	52%	15%	22%
Vrouw	62%	55%	58%	58%	49%	48%	85%	78%
<i>Vooropleiding</i>								
Havo	26%	29%	53%	56%	56%	61%	28%	26%
Vwo	1%	1%	3%	4%	14%	10%	14%	9%
Mbo	67%	65%	34%	32%	22%	22%	33%	28%
Buitenlands	2%	2%	8%	6%	6%	5%	3%	2%
Overig	4%	3%	2%	2%	2%	2%	22%	35%

Bron: 1cijferHO (DUO) feb. 2022; hoofdin-schrijvingen, bac: voltijdstudenten die in september zijn begonnen bij Inholland, ad/ma: studenten die in september zijn begonnen bij Inholland. Het betreft afgeronde percentages.

De afname van het aantal nieuwe inschrijvingen in cohort 2021 is ook terug te zien in bovenstaande tabel, vooral bij de debutanten. Bij deze groep nam het aandeel havo en vwo af ten gunste van het aandeel mbo en buitenlands. Ook bij de externe wisselaars nam het aandeel havo af, maar kwam ten gunste van het aandeel vwo. Bij de ad's en masters is vooral opvallend dat het aandeel vrouwen toenam, maar de aantallen zijn hier beperkt.

Studiesucces van voltijd bachelor studenten bij Inholland

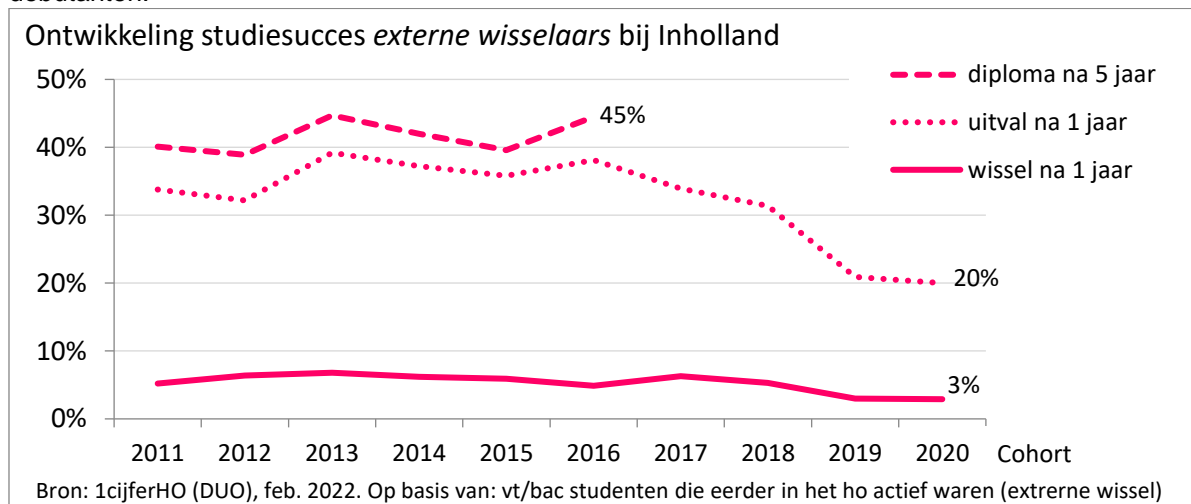
Onderstaande figuur geeft de ontwikkeling van de indicatoren uitval uit de instelling, interne wissel en diplomarendement van voltijd bachelor debutanten bij Inholland. Het diplomarendement wordt berekend over de studenten, die zich opnieuw hebben ingeschreven in het tweede jaar.



Het aandeel debutanten dat Inholland heeft verlaten na een jaar studeren (uitval) nam na een periode van lichte daling sterk af na cohort 2018 en blijft laag in cohort 2020 (28%). Dit hangt samen met de coronamaatregelen in het hoger onderwijs, waaronder het afschaffen van de BSA-norm voor de propedeuse. Het gaf de mogelijkheid aan eerstejaars van cohort 2019 en 2020 om met te weinig studiepunten toch door te studeren in het tweede jaar. Dit effect is ook terug te zien in de afname van het aandeel eerstejaars, dat na een jaar wisselde van opleiding binnen Inholland (interne wisselaars). Dit aandeel daalde in cohort 2019 tot 5% en bleef op dat niveau in cohort 2020.

Het aandeel studenten dat binnen vijf jaar een diploma haalde bleef stabiel op 58% van cohort 2016. Dit ondanks gesignaleerde barrières in de afstudeerfase door corona, zoals het vinden van afstudeeropdrachten in het bedrijfsleven.

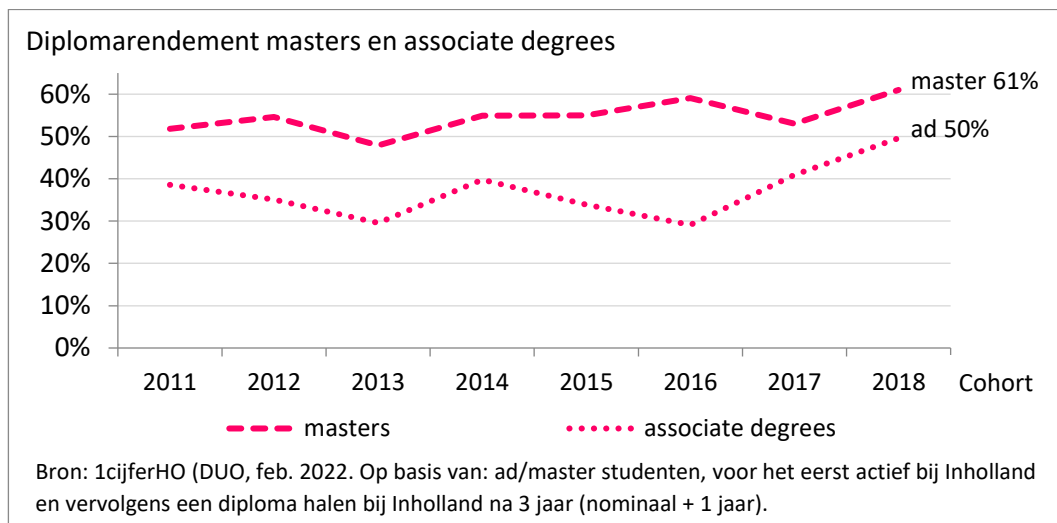
Daarnaast is er ook een groep eerstejaars, die eerder actief was in het hoger onderwijs, voordat ze begon bij Inholland, de *externe wisselaar*. Deze groep is kleiner en presteert afwijkend van de debutanten.



Opvallend is dat uitval en interne wissel na een jaar onder deze groep wat lager ligt dan bij de debutanten. Ook bij deze groep vertoont het aandeel uitvallers een scherpe daling in cohort 2019 en 2020 als gevolg van de coronamaatregelen. Het diplomarendement ligt ook lager bij de wisselaars, dan bij de debutanten. Van cohort 2016 haalde 45% van de externe wisselaars een diploma na vijf jaar, terwijl dat aandeel bij de debutanten uitkomt op 58%. Er is bij de wisselaars wel sprake van een stijging van het diplomarendement ten opzichte van het voorgaande cohort, waarmee het terug is op het niveau van cohort 2013.

Studiesucces van associate degree- en masterstudenten

In deze paragraaf wordt de ontwikkeling van het diplomarendement van associate degree en masterstudenten geschetst. Het betreft het aandeel studenten dat na de start gemiddeld binnen drie jaar een diploma haalde bij de opleiding (nominale studieduur plus een jaar). De aantallen van deze groepen zijn beperkt.



Het diplomarendement van de masters vertoont een licht stijgende trend, die na een dip in cohort 2017 toch doorzet in cohort 2018. In cohort 2018 zijn 195 studenten begonnen aan een masteropleiding bij Inholland. Daarvan haalde 61% een diploma van de opleiding binnen drie jaar. In cohort 2018 zijn eveneens 254 associate degree-studenten gestart bij Inholland. Het diplomarendement van de ad's zit in de lift. Van cohort 2018 haalde 50% binnen drie jaar een diploma van de opleiding, een flinke stijging ten opzichte van cohort 2017 (41%) en 2016 (29%).

Studenttevredenheid 2021

Na twee jaar geen Nationale Studenten Enquête (NSE) te hebben gehouden, is in 2021 de vragenlijst weer afgenomen. Het onderzoek kent een nieuwe opzet waardoor vergelijking met voorgaande jaren niet mogelijk is. De vragenlijst is vanaf 18 januari tot en met 14 maart uitgezet onder onze 27.886 studenten. Uiteindelijk hebben 9.968 studenten de vragenlijst (gedeeltelijk) ingevuld. Dit is een respons van 36%. De landelijke respons voor de hbo-studenten is 41%. Uit de resultaten blijkt dat men zich voldoende veilig voelt om zichzelf te kunnen zijn bij Inholland en de sfeer op de opleiding is goed. De docenten hebben veel kennis over de beroepspraktijk en zijn inhoudelijk deskundig. Onze studenten vinden hun opleiding van voldoende niveau.

Daarentegen geven onze studenten aan dat er meer verschillende perspectieven in de discussies en opdrachten verwerkt mogen worden, is een op maat studie met eigen invulling en een aangepast studieprogramma nog niet gerealiseerd en zijn zij minder tevreden met de kwaliteit van het afstandsonderwijs. Dat laatste kan verband houden met het digitale onderwijs wat de studenten hebben ervaren tijdens corona.

Thuis studeren in tijden van corona heeft ervoor gezorgd dat onze studenten hun docenten en mede studenten missen. Onze studenten hebben complimenten voor de opleidingen, die alles in korte tijd

hebben moeten regelen en ook voor de communicatie over de coronamaatregelen. Online les heeft gevolgen voor hun concentratie. Niet naar de instelling kunnen vinden studenten verschrikkelijk, corona heeft invloed gehad op alle facetten van hun opleiding en hun mentale gezondheid.

Alumni

Anderhalf jaar na afstuderen worden de alumni gevraagd naar hun huidige situatie op de arbeidsmarkt en kunnen ze hun mening te geven over de gevolgde hbo-opleiding. De resultaten werden gepubliceerd in de HBO Monitor 2020, die medio 2021 verscheen en gaan over de afgestudeerden uit 2018-2019. Uiteindelijk hebben 1.475 alumni de vragenlijst ingevuld.

De tevredenheid over de studie is toegenomen. 60% van de respondenten geeft aan (zeer) tevreden te zijn over de studie die zij bij Inholland gevolgd hebben, dit is 2% meer dan in 2019 en zelfs 6% meer dan in 2018. Op de vraag of de alumni de opleiding opnieuw zouden kiezen aan dezelfde hogeschool, geeft 65% aan dit te doen, dit is 4% hoger dan bij de vorige meting. Daarbij geeft 5% aan een andere opleiding bij dezelfde hogeschool te willen volgen.

De tevredenheid met de gevolgde opleiding neemt de afgelopen jaren gestaag toe. Gaf in 2018 nog 48% van de alumni aan (zeer) tevreden te zijn over het praktijkgerichte onderzoek in de opleiding, twee jaar later is dit percentage toegenomen tot 55%. De waardering voor de voorbereiding op en de aansluiting met de arbeidsmarkt is stabiel. Wel is de werkloosheid iets toegenomen, wat te verklaren is door de coronacrisis.

Deze groep alumni is de eerste groep die bevraged is tijdens de coronacrisis. Ruim de helft geeft aan (meer) thuis te werken vanwege corona. Ruim 8 op de 10 respondenten geeft aan dat de corona geen effect geeft gehad op de aansluiting tussen het opleidingsniveau en het niveau gevraagd door de werkgever. Dit geldt ook voor de opleidingsrichting. Bijna 51% van de respondenten geeft aan dat de werksituatie voor corona (veel) beter was, 35% zegt (zeer) veel stress op het werk te hebben.

Desalniettemin geeft driekwart aan zich even goed of zelfs beter te voelen dan voor de coronacrisis.

Profileringsfonds

	Studenten in een over-machtssituatie	Bestuurders van studie-/studentenvereniging/MR	Overige
Aantal personen aangevraagd	25	123	132
Aantal personen verleend	25	123	95
Aantal personen ontvangen	25	123	90
Totaal uitgekeerd (x EUR 1)	87.368	194.119	142.529
Gemiddelde hoogte (x EUR 1)	3.482	1.680	1.737
Gemiddelde duur (maanden)	8	9	39

De gegevens bij studenten in een overmachtssituatie betreft ons Inholland-Profileringsfonds. Dit is afstudeeresteun voor studenten die studievertraging ondervinden als gevolg van bijzondere omstandigheden. De student meldt zich aan bij de decaan op locatie. Deze beoordeelt of de student in aanmerking komt. De gegevens bij de categorie bestuurders bestaan uit betalingen aan studenten in de medezeggenschap of bestuursleden van door de instelling erkende studie- of studentenverenigingen. De gegevens bij de categorie overige bestaan uit betalingen aan studenten voor Noodfonds, een IMF (Inholland Mobiliteits Fonds) en betalingen aan studenten voor Kennisbeurzen. Het Inholland Mobiliteitsfonds is bedoeld voor studenten die een project/stage/studie/afstudeeropdracht in het buitenland doen. De Kennisbeurs wordt toegekend aan niet-EER-studenten die ten minste 60 EC per jaar behalen.

2.2.4 Kwaliteitsafspraken

In 2019 heeft de Inholland Kwaliteitsafspraken 2019-2024 instemming gekregen van de minister. In de Kwaliteitsafspraken (KA) heeft Inholland gekozen voor het thema onderwijsintensiteit. De uitvoering van de Kwaliteitsafspraken in 2021 wordt hieronder geschetst aan de hand van de inhoudelijke kaders en ontwikkelingen, de financiële kaders, de resultaten in 2021, de borging van de ontwikkeling in de externe- en interne kwaliteitszorg en de betrokkenheid van de medezeggenschap. Het hoofdstuk wordt afgesloten met een samenvatting.

Inhoudelijke kaders KA

In de periode 2019-2020 is een eerste fase uitgevoerd in de uitwerking van de Kwaliteitsafspraken in het onderwijs (zie het Jaarverslag 2020). In lijn met de Kwaliteitsafspraken heeft Inholland in 2021 doorontwikkeld op de realisatie van het onderwijs waarin het concept van de Inholland-professional centraal staat. Het concept van de Inholland-professional wordt in de Kwaliteitsafspraken langs vier lijnen uitgewerkt: beroepsproducten; activerend onderwijs; leergemeenschappen en ondersteuning door technologie. Deze lijnen worden vormgegeven in de opleidingen en zijn terug te vinden in voorgenomen activiteiten van de domeinen, zoals die in de jaarplannen voor 2021 zijn geformuleerd.

Financiële kaders

In 2021 was er EUR 13,5 mln. beschikbaar voor de Kwaliteitsafspraken. Hiervan is EUR 2,3 mln. (17% van het totaalbedrag), bestemd voor centrale activiteiten: het Studentinitiatievenfonds (SIF), de Studentsucces Centra (SSC) en activiteiten bij staven en vestigingen (11%). Daarnaast zijn, zoals gepland, drie hogeschool brede onderzoekslijnen gefinancierd met deze middelen (6%). Het betreft de onderzoekslijnen Diversiteit, Studiesucces en Teaching, Learning and Technology. Alle overige middelen (83%) uit de Kwaliteitsafspraken zijn aan de domeinen toegekend. Binnen de hogeschool wordt bij de verdeling van de middelen zoveel mogelijk aangesloten bij de bestaande interne allocatieprincipes. In de domeinen zijn de beschikbaar gestelde middelen ingezet voor de ontwikkeling van de Inholland professional en de vier lijnen van de Kwaliteitsafspraken, zoals uitgewerkt in de domeinjaarplannen- en begrotingen. De uitputting van middelen vond conform de Kwaliteitsafspraken plaats.

Meerjarenbegroting 2021-2026

Kwaliteitsmiddelen	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Beschikbaar	13.585	17.679	19.050	22.000	22.008	22.008
Domein Agri, Food & Life Sciences	703	785	806	851	859	859
Domein Business, Finance & Law	2.433	3.258	3.552	4.120	4.120	4.120
Domein Creative Business	2.659	3.492	3.856	4.524	4.524	4.524
Domein Gezondheid, Sport en Welzijn	2.892	3.913	4.237	4.871	4.871	4.871
Domein Onderwijs & Innovatie	1.211	1.664	1.728	2.031	2.031	2.031
Domein Techniek, Ontwerpen en Informatica	1.353	1.767	1.919	2.229	2.229	2.229
Totaal onderwijs	11.252	14.880	16.099	18.625	18.633	18.633
Hogeschoollectoraten	846	846	846	846	846	846
Student succescentra	551	1.214	1.212	1.208	1.208	1.208
Student Initiatievenfonds (SIF)	100	100	100	100	100	100
Ondersteuning Kwaliteitsafspraken	836	639	793	1.221	1.221	1.221
Totaal staven en vestigingen	2.333	2.799	2.951	3.375	3.375	3.375

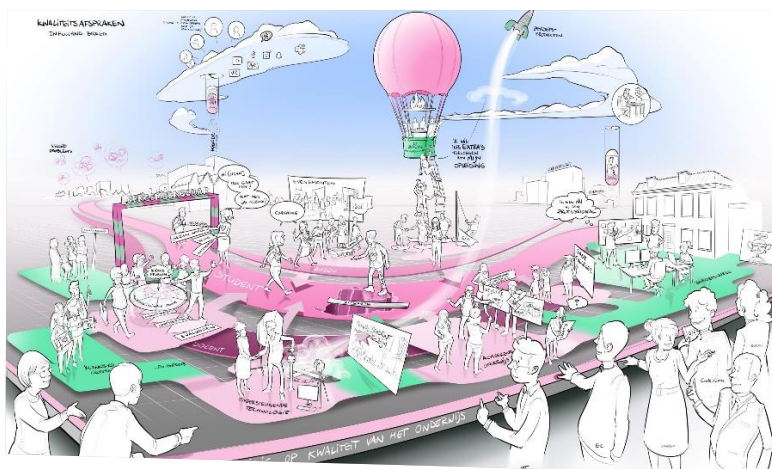
Budgetten Kwaliteitsafpraak 2021 per domein, uitgewerkt in de vier lijnen.

	Beroeps- producten	Activerend onderwijs	Leergemeen- chappen	Onderst. door technologie	Overig	Totaal
Domein Agri, Food & Life Sciences	123	165	178	178	59	703
Domein Business, Finance & Law	315	692	986	215	225	2.433
Domein Creative Business	2.159	-	160	140	200	2.659
Domein Gezondheid, Sport en Welzijn	1.389	665	633	207		2.894
Domein Onderwijs & Innovatie	610	475	125			1.210
Domein Techniek, Ontwerpen en Informatica	557	471	269	28	28	1.353
Totaal	5.153	2.468	2.351	768	512	11.252
Hogeschoollectoraten					846	846
Student Succescentra			551			551
Student Initiatievenfonds					100	100
Ondersteuning Kwaliteitsafpraak				300	538	836
Totaal	5.153	2.468	2.902	1.068	1.996	13.585

Zicht op de resultaten van de inhoudelijke ontwikkeling van de Kwaliteitsafpraak in 2021

Het zicht op de resultaten van de kwaliteitsafspraken is in 2021 op de volgende wijze tot stand gekomen. Primaire bron is de P&C-cyclus van Inholland waarin via jaarplannen en triaalrapportages informatie over planvorming en realisatie wordt gerapporteerd. Daarnaast is in 2021 een waarderend onderzoek uitgevoerd naar de ontwikkeling van de Kwaliteitsafpraak. De methodiek van waarderend onderzoek sluit daarbij aan bij de ontwikkelingsgerichte benadering Kwaliteitsafpraak Inholland. Het onderzoek richtte zich op de ontwikkelingen in de domeinen met de focus op de vier lijnen, de medezeggenschap en studentparticipatie gerelateerd aan de domeinplannen. De onderzoeksgesprekken zijn per tweetal domeinen uitgevoerd, waardoor reflectie en kennisdeling werden gestimuleerd. Deelnemers aan de gesprekken waren o.a. teamleiders, beleidsmedewerkers, controllers, studenten en docenten en vertegenwoordigers uit de Domein Medezeggenschapsraden (DMR).

Tot slot heeft de werkgroep Kwaliteitsafpraak sessies georganiseerd om te reflecteren op de stand van zaken van de Kwaliteitsafpraak op Inholland niveau. Uit alle domeinen nam hier een uitgebreide afvaardiging van studenten, docenten, beleidsmedewerkers en het werkveld aan deel. Dit heeft onder meer geresulteerd in een visualisatie van de stand van zaken Kwaliteitsafpraak. (Zie hieronder de Visual 2021).



Kwaliteitsafspraken 2021 en voortgang

Naar verwachting wordt in de looptijd van de Kwaliteitsafspraken, de focus van de visie op de Inholland-professional langs de vier lijnen in de inrichting en herinrichting van de opleidingen zichtbaar. Voor 2021 zijn in de Kwaliteitsafspraken Inholland twee indicatoren benoemd.

1. Borging van de Inholland-professional in de interne -en externe kwaliteitszorg.
2. Studentperspectief met indicatoren uit de NSE op de thema's: voorbereiding op de beroepspraktijk (>3,6) en studiebegeleiding (3,5) uit de Nationale Studenten Enquête in 2022.

De voortgang van de Kwaliteitsafspraken Inholland 2021 laat zich het best omschrijven door een olievlek die zich in de hele organisatie verspreid heeft. De ontwikkelingen hebben zich in rap tempo uitgebreid, hebben verbanden gestimuleerd (domeinen, onderzoekslijnen, werkveld en student-docent) en verandering van onderwijs bewerkstelligd. Inholland is een organisatie die in transitie is, waarbij de visie op de Inholland-professional en de vier lijnen leidend zijn voor innovaties. De fase van ontwikkeling in de domeinen is afhankelijk van de gekozen veranderstrategie, context en bemensing per domein. De ontwikkelfases variëren van pionieren, verdiepen, verbreden, verstevigen en verduurzamen. Deze variatie sluit aan bij de werkwijze ten aanzien van de Kwaliteitsafspraken van Inholland, waarbij de domeinen de keuze hebben gekregen om hun eigen strategie te bepalen binnen de gestelde kaders.

In 2021 waren alle domeinen volgens plan aan de slag met de inrichting en herinrichting van hun curricula waar beroepsproducten een centrale rol in spelen. Zo werd bij de start van het studiejaar, bijvoorbeeld in het domein Onderwijs & Innovatie, en het domein Creative Business, in alle bacheloropleidingen gewerkt met beroepsproducten. In de opleiding Sportkunde van het domein Gezondheidszorg, Sport en Welzijn en de opleiding Dier in de duurzame samenleving in het domein Agri, Food en Life Sciences, zijn de beroepsproducten in alle jaren ingevoerd. Andere domeinopleidingen hebben gekozen voor een geleidelijke implementatie van vernieuwde curricula van jaar 1 naar 4. Bij hen ligt het omslagpunt in de komende jaren. In de praktijk blijkt dat de vier lijnen elkaar versterken en als versneller fungeren in de ontwikkelingen in de domeinen en opleidingen.

Een van de succesfactoren voor de implementatie van de vernieuwde curricula in de verschillende opleidingen, is de onderwijsprofessional in zijn rol als coach. Qua professionalisering van de docenten is de afgelopen jaren volop ingezet op 'leercoaching' en 'het werken in leergemeenschappen'. Ook de benodigde aanpassingen in de infrastructuur zijn essentieel ter ondersteuning van de ingezette transitie. Om de transitie verder vorm te kunnen geven vraagt dit van de leidinggevenden ook een veranderende rol. Verdere professionalisering blijft de komende jaren aandacht vragen. In alle domein jaarplannen is professionalisering als belangrijk thema opgenomen.

Vanuit studentperspectief waren de ontwikkelingen vooral merkbaar in het werken met beroepsproducten, die aansluiten bij de authentieke beroepspraktijk. De studenten werden meer keuzemogelijkheden geboden in hun studie dan voorheen. De mogelijkheden om actief te participeren in labs en leergemeenschappen en praktijkonderzoek zijn aanzienlijk uitgebreid in alle opleidingen. Van de student wordt een meer actieve rol gevraagd in leerteams en labs en interdisciplinaire teams. In de Nationale Studenten Enquête van 2021 scoorden de thema's 'Voorbereiding op de beroepspraktijk' en 'Studiebegeleiding' beiden een 3,5. Dit indiceert dat 'studiebegeleiding' zich ontwikkelt in de gewenste lijn naar een score van 3,5 in 2022 en dat het thema 'Voorbereiding op de beroepspraktijk' voornamelijk achterblijft in ontwikkeling naar een score van >3,6 in 2022. Dit vraagt nader aandacht. Hieronder volgt een beeld van de ontwikkelingen in 2021 aan de hand van de vier lijnen, die belegd zijn in het onderwijs op domeinniveau en van twee Kwaliteitsafspraken projecten die domein overstijgend zijn, op Inholland niveau.

De resultaten in de vier lijnen:

Beroepsproducten

Er werd in 2021 in alle domeinen grootschalig ingezet op curriculumvernieuwing met daarin een prominente plek voor het werken met beroepsproducten en leeruitkomsten. Steeds meer studenten van Inholland komen in aanraking met authentieke beroepssituaties door middel van beroepsproducten. In alle domeinen wordt breed ingezet op het invoeren van beroepsproducten. Enkele voorbeelden om het werken met beroepsproducten te stimuleren zijn:

- Bij O&I wordt specifiek gewerkt met de opleidingsschool waarin studenten met authentieke beroepssituaties en vraagstukken praktijkonderzoek uitvoeren.
- BFL heeft een praktijkbureau opgezet met als doel, projecten in het werkveld te stimuleren voor studenten om met beroepsproducten te kunnen werken.
- CRB heeft in 2021 accountmanagers aangesteld om het werkveld met vragen uit de praktijk te verbinden aan studenten.

Activerend onderwijs

Een van de vormen van activerend onderwijs is het werken met labs. In 2021 vond er een verdere groei plaats naar een totaal van 52 labs. In alle domeinen wordt gewerkt met labs. In de labs dragen studenten, docenten, onderzoekers en werkveldpartners in gezamenlijkheid actief bij aan kennis en innovatie voor, door en in het werkveld. De labs werken als een katalysator voor activerend onderwijs, zo ook voor het werken met beroepsproducten, het bevorderen van samenwerking en ondersteuning door technologie. De labs zijn een belangrijke succesfactor voor de kwaliteitsontwikkelingen in 2021. Enkele voorbeelden van activerend onderwijs zijn:

- CRB heeft onderwijs, onderzoek en innovatie samen laten komen in de volgende living labs: SLUIS-lab (Amsterdam), de Urban Leisure & Tourism Labs (Amsterdam, Rotterdam), City Lab (Haarlem), International Music Industry Lab (Haarlem). In 2022 breiden zij uit met het Sustainable Media Lab in Den Haag.
- TOI werkte vanuit de IT-Hub 'Wicked Problems Big Data' en virtual reality.
- GSW heeft het Sportlab opgezet met als doel om met een vernieuwd sportaanbod meer mensen in beweging te krijgen. Studenten van Sportkunde, afstudeerrichting Sport en Maatschappij, en Social Work werken mee. Zij onderzoeken bijvoorbeeld de belemmeringen om te starten met sporten of maken een plan voor 'community-vorming'. Het is ook een plaats waar studenten stage kunnen lopen.

Leergemeenschappen

In alle domeinen wordt gewerkt in leergemeenschappen van interdisciplinaire teams, met studenten, met docenten, met onderzoekers én met professionals uit het werkveld. Ook wordt in 2021 de samenwerking tussen de domeinen en onderzoekslijnen verder uitgebreid. Enkele voorbeelden van leergemeenschappen zijn:

- GSW heeft meer dan 30 leer-en innovatienetwerken, verbonden aan de onderzoekslijnen en opleidingen
- TOI heeft het Center of Expertise 'TerraTechnica' opgezet, een samenwerkingsverband tussen overheden, bedrijven en Inholland met een toenemend aantal projecten en ontwikkelingsgerichte initiatieven waar veel studenten bij betrokken zijn. Ook is de interdisciplinaire onderzoeksmenor door de onderzoekslijn Data Driven Smart Society ontwikkeld, zijn promovendi uit zowel AFL en GSW verbonden.
- O&I heeft de partnerschappen Talentum Haaglanden en Noord-Hollandse Samenscholing gerealiseerd.
- TOI heeft een versterking van regionale samenwerking doorgevoerd, bijv. BBE Projects: een multidisciplinair keuzeproject waarin de bouwsector en het onderwijs samenwerken aan vraagstukken rondom circulariteit en duurzaamheid

Ondersteuning door technologie

Voorgaand jaar nam de digitalisering, al een enorme vlucht vanwege corona. In 2021 zien we dat digitalisering, ondersteund door technologie ingebed was in het onderwijs van alle domeinen. De leer-gemeenschappen, het activerend onderwijs en het werken met authentieke beroepsproducten werden allen ondersteund door technologie. Inholland kent een uitgebreide digitale omgeving voor studenten ter ondersteuning van hun studie. Het leren is daarmee meer tijd- en locatieafhankelijk geworden voor de student. Ook in de (her)ontwikkeling van curricula, werd wel overwogen gekozen voor hybride vormen van onderwijs en blended-learning, waarbij de doorontwikkeling van online didactiek steeds belangrijker werd.

Hogeschoolbrede projecten

Studentsucces Centra

Met de inzet van de Kwaliteitsafspraken zijn in 2021 op alle locaties (Rotterdam, Delft, Den Haag, Haarlem, Diemen, Amsterdam en Alkmaar) SSC's gerealiseerd. Op elke locatie is een SSC-coördinator en alle locaties hebben studentbuddy's, inclusief internationale buddy's, aangesteld. In december 2021 waren er 49 buddy's actief. De SSC's zijn inhoudelijk gekoppeld aan de lijnen intensivering van leergemeenschappen en ondersteuning door technologie. Naast een fysieke ontmoetingsplek zijn de SSC's ook een digitale portal waar studenten informatie en (zelf)hulpmiddelen kunnen vinden. Het Studiesucces Centrum heeft als doel een plek te zijn voor en door studenten, en verrijkt daarmee de aantrekkelijke, inspirerende en effectieve leeromgeving die Inholland haar studenten wil bieden. Studenten participeren actief in de SSC's. Ze zijn betrokken bij de inrichting en ondersteuning van deze studentsuccescentra. Er is een duidelijke verbinding met de opleidingen en het onderzoek. Zo zijn bijvoorbeeld de onderzoekslijnen Empowerment en Professionalisering, Design Thinking en Authentiek Leiderschap nauw betrokken bij de professionalisering van SSC-coördinatoren en buddy's. De professionalisering vindt plaats door middel van themabijeenkomsten, intervisie, buddy trainingen en webinars.

In 2021 zijn in het portaal SSC verschillende E-learning mogelijkheden beschikbaar gekomen onder de naam 'New Heroes'. De student deelname nam toe tot bijna 700 studenten. De twee populairste thema's zijn: Persoonlijke effectiviteit en Communicatie & Interactie. Studenten beoordelen de modules positief. Voor 2022 wordt ingezet op meer bekendheid en gebruik van de SSC's en 'New Heroes' door studenten, door middel van een communicatiecampagne.

Student Initiatief Fonds

In het kader van de Kwaliteitsafspraken is er een fonds ingesteld, met een laagdrempelig karakter waarmee ruimte is ontstaan voor financiering van initiatieven van studenten. Hiermee wordt zowel de studentbetrokkenheid ondersteund als de vorming van (leer)gemeenschappen binnen de hogeschool. De innovatieve kracht van onze studenten wordt op deze wijze benut. Studenten en studieverenigingen kunnen een aanvraag indienen voor projecten en initiatieven. De studenten beoordelen aanvragen van studenteninitiatieven en worden ondersteund door communicatie-experts om het fonds bij de Inholland-student onder de aandacht te brengen.

In 2021 zagen we een verdere toename van het gebruik van SIF. Zo werden er 43 aanvragen gedaan, waarvan 32 toegekend en uitgevoerd werden. De overige aanvragen hebben vooralsnog vertraging opgelopen in de uitvoering of moeten nog toestemming krijgen.

Kwaliteitsafspraken student-docentratio

Bij het opstellen van de Kwaliteitsafspraken is aangegeven dat een verbetering van de student-docentratio een resultante zou zijn van de verbeteringen in het onderwijs. Het exacte effect is moeilijk te duiden, omdat de Kwaliteitsafspraken niet de enige factor is met invloed op de ratio. In 2021 hebben

de NPO-gelden een mogelijk stimulerend effect gehad op het aannemen van extra personeel en de krapte op de arbeidsmarkt speelde mogelijk een negatieve rol. De student-docentratio heeft zich in 2021 positief ontwikkeld, passend bij de intensivering van het onderwijs. Het studenten aantal is in 2021 zo goed als gelijk gebleven aan het aantal in 2020. Er is een duidelijke toename in fte's onderwijs personeel (OP) te constateren

Uit onderstaande tabel blijkt dat de student-docent ratio in 2021 zich ten opzichte van voorgaande jaren gunstig ontwikkeld heeft. Er is een toename van 122 fte aan personeel, terwijl de studentenaantallen zo goed als gelijk bleven in 2021 ten opzichte van het voorgaande jaar. Met de oplopende budgetten Kwaliteitsafspraken en NPO ligt het in de verwachting dat deze ingezette lijn zich komend jaar zal voortzetten.

Inholland	2018	2019	2020	2021
Aantal fte's OnderwijsPersoneel (OP) op 31-12	1.068	1.093	1.200	1.322
Aantal inschrijvingen op 1-10 (studenten)	24.785	26.242	28.636	28.618
Student-docentratio	23,2	24	23,9	21,7

Externe borging Kwaliteitsafspraken (in de accreditatiecyclus)

In de accreditatiecyclus worden zowel tijdens de T-2,5 scan als in het proces van het vaststellen van de zelfevaluatie van een opleiding ten behoeve van een verlenging van accreditatie aandacht besteed aan de ontwikkeling van de Inholland-professional en daaraan gekoppelde lijnen van de Kwaliteitsafspraken. Uit de rapportages en de daarover gevoerde gesprekken blijkt dat alle opleidingen invulling geven aan de realisatie van de vier lijnen uit de Kwaliteitsafspraken en formuleren hoe deze integraal onderdeel vormen van hun onderwijsvisie. Bovendien blijkt dat, overeenkomstig de verwachting, opleidingen eigen accenten leggen passend bij de context en ontwikkeling van de opleiding.

Interne borging Kwaliteitsafspraken

De Kwaliteitsafspraken heeft in 2021 uitvoering gekregen in de domein - en centrale activiteiten. Hierbij is aangesloten op de reguliere plan-en control systematiek binnen de hogeschool. De jaarplannen voor 2021 van de domeinen zijn volgens planning in november 2020 besproken met het CvB. In ieder plan komt de Kwaliteitsafspraken aan bod, op een manier die bij het betreffende organisatieonderdeel past. Na bespreking bij het CvB en na vaststelling van de Inholland-begroting zijn de jaarplannen aan de deelmedezeggenschapsraden voorgelegd ter instemming. De viermaandelijke triaalrapportages en triaalgesprekken zijn volgens planning verlopen. De jaarplannen 2022 van de domeinen zijn in november 2021 in de triaalcyclus besproken en geven het komend jaar richting aan de verdere ontwikkelingen van de Kwaliteitsafspraken. De verantwoording over de Kwaliteitsafspraken 2021 heeft in februari en maart 2022 plaats gevonden.

Medezeggenschap

Gedurende 2021 is de HMR tweemaal schriftelijk geïnformeerd over de voortgang van de Kwaliteitsafspraken waarnaar in de algemene vergadering en ook tussentijds het gesprek daarover heeft plaatsgevonden. Ook heeft er een door de HMR georganiseerde Medezeggenschapsdag plaatsgevonden in het najaar van 2021, waarbij in gezamenlijkheid met opleidingscommissies is gesproken over het inrichten van de medezeggenschap inzake de Kwaliteitsafspraken. In de domeinen

is de Kwaliteitsafspraken regelmatig onderwerp van gesprek in de DMR en met het management. De resultaten van het waarderend onderzoek zijn besproken met de HMR.

De interactie met de HMR beperkt zich uiteraard niet alleen tot de formele momenten van instemming. Gedurende het jaar vond regelmatig overleg plaats met de HMR over de Kwaliteitsafspraken. Daarmee ontstaan ook gemeenschappelijke beelden over de Kwaliteitsafspraken, ruimte om uit te wisselen over eventuele nadere invulling en/of bijstelling binnen de in de Kwaliteitsafspraken overeengekomen kaders. Mede naar aanleiding van de reflectie van de HMR over de Kwaliteitsafspraken in het jaarverslag 2020 is het waarderend onderzoek uitgevoerd. Zie reflectie van de HMR over de Kwaliteitsafspraken 2021 hieronder.

Samenvatting

Terugkijkend op 2021, kunnen we constateren dat de ingezette koers van de Inholland Kwaliteitsafspraken steeds zichtbaarder wordt in de hogeschool. De organisatie en de onderwijspraktijk bevinden zich transitie, waarbij de visie op de Inholland-professional en de vier lijnen leidend zijn. Voor de komende jaren zijn verdere professionalisering en ondersteuning van de infrastructuur belangrijke factoren voor verdere succesvolle doorontwikkeling van de ingezette transitie, conform de Kwaliteitsafspraken.

De borging in de interne -en externe kwaliteitszorg is op orde. De Kwaliteitsafspraken is ingebed in de planning -en control cyclus. Het is een vast thema in de rapportages en een vast onderwerp van gesprek in de triaalgesprekken met het CvB. Ook de medezeggenschap op instellings- en domeinniveau is ten aanzien van de Kwaliteitsafspraken geborgd. Zowel in formele als informele contacten met de medezeggenschap is de Kwaliteitsafspraken onderwerp van gesprek.

Ten aanzien van het studentperspectief vraagt het thema 'Voorbereiding op de beroepspraktijk' komend jaar extra aandacht.

Aan de indicatoren voortgang 2021 (hoofdstuk 6 van de Kwaliteitsafspraken) is voldaan en er is een aantoonbare positieve ontwikkellijn ten aanzien van de Kwaliteitsafspraken 2019-2024 te constateren in 2021. Met veel energie wordt gewerkt aan onderwijsvernieuwing en innovatie. De student-docent ratio ontwikkelde zich in lijn met intensivering van het onderwijs. Vele goede voorbeelden in de domeinen en op instellingsniveau ondersteunen het beeld van een positieve ontwikkellijn in 2021. Het zijn goede voorbeelden om ook in 2022 met elkaar te delen en om verder van elkaar te leren binnen Inholland.

Reflectie Hogeschool Medezeggenschap

Inleiding

Voor u ligt de tweede reflectie van de Hogeschool Medezeggenschapsraad (HMR) op de uitvoering en monitoring van de kwaliteitsafspraken die afgesproken is in maart 2019. Het betreft de reflectie op het kalenderjaar 2021. Hierin richten wij ons op het verloop van het proces van betrokkenheid van de verschillende medezeggenschapsorganen bij de plannen en monitoring van de activiteiten. Kortom, hierbij wordt gekeken naar het proces, de inhoud, en de facilitering. Op de site van de NVAO wordt de inhoud van de reflectie samengevat als: "In de reflectie is aandacht voor de verwezenlijking van de plannen, de betrokkenheid van de belanghebbenden en de facilitering die zij hebben gekregen." In de toelichting bij het proces voor 2022 staat: "De medezeggenschap is voldoende betrokken gedurende de verwezenlijking van het beleid, waaronder bij de monitoring en bijstelling van beleidsacties en – processen. De NVAO neemt de reflectie van de medezeggenschap op de betrokkenheid van belanghebbenden en de facilitering van de medezeggenschap, mee in de beoordeling of aan dit criterium is voldaan." Het realiseren en monitoren van de KA vergt een onderwijs-inhoudelijke dialoog. In 2021 kan voor de tweede keer de gehele cyclus doorlopen worden. We zien deze reflectie dan ook

als een goed moment om terug te komen op de aanbevelingen die in maart 2021 gedaan zijn en om met elkaar de ontwikkelpunten voor de toekomst te bespreken. De reflectie op de overallrapportage geeft globaal antwoorden op de volgende vragen die zowel aan de HMR zelf als aan de deelraden zijn voorgelegd. De deelraden raadplegen hierin de opleidingscommissies:

1. Hoe werd de medezeggenschap op de hoogte gehouden van de voortgang van de realisatie?
2. Hoe kijkt de medezeggenschap terug op hoe de onderwijsgemeenschap¹ is betrokken bij a) de planvorming, b) de realisatie en c) monitoring/bijstelling kwaliteitsafspraken?
3. Hoe heeft ieder zijn rol als medezeggenschap kunnen invullen/Hoe is de medezeggenschap gefaciliteerd? ²

¹ Studenten, docenten, OOP, onderzoekers, werkveld. Voor OC: de opleiding. Voor DMR: het domein. Voor HMR: de instelling.

² Denk aan bezetting, informatievoorziening, heldere procesafspraken, tijd.

Het proces tijdens het kalenderjaar 2021

Ook in het jaar 2021 is de stand van zaken met betrekking tot de Kwaliteitsafspraken regelmatig onderwerp van gesprek geweest in de overlegvergaderingen met het CvB. De HMR heeft op 5 november 2021 de Dag van de Medezeggenschap georganiseerd en geheel besteed aan de Kwaliteitsafspraken. Naast een reactie die het CvB heeft gegeven op de aanbevelingen naar aanleiding van de reflectie op het kalenderjaar 2020 is ook aandacht besteed aan monitoring en verantwoording van de activiteiten die vallen onder de Kwaliteitsafspraken. Hierop volgend heeft de HMR eenzelfde voorstel gedaan (proces reflectie 2021) aan de deelraden hoe deze reflectie in samenwerking tot stand gebracht kan worden. In de periode van halverwege december 2021 tot begin februari 2022 is de HMR aan tafel geschoven om de inhoud van deze reflecties met de betrokken deelraden te bespreken. De inzichten tijdens de gesprekken maken onderdeel uit van deze reflectie.

Met het CvB zijn naar aanleiding van de reflectie over 2020 afspraken gemaakt over de wijze waarop gerapporteerd wordt om de ontwikkelingen van de uitvoering van de kwaliteitsafspraken te kunnen monitoren. Het volgende is toen aanbevolen:

- *Procesmatig is er een wens om naast de permanente aanwezigheid van de Kwaliteitsafspraken op alle agenda's, de gesprekken ook tweemaal per jaar te ondersteunen met een tussentijdse rapportage over de voortgang van de uitvoering van de afgesproken activiteiten. Bij de deelraden kan worden gekeken naar hoe dit vorm kan krijgen.*

Het CvB heeft aangegeven dat per planperiode tweemaal een tussentijdse rapportage wordt opgeleverd en met de HMR besproken, namelijk de jaarplannen 2021, een tussentijdse rapportage, en de rapportage over 2021 in het jaarverslag. Het CvB heeft aangegeven dat ook op domeinniveau een dergelijke werkwijze denkbaar is; de decentrale raden kunnen hierover afspraken maken met de domeindirecteur.

De HMR heeft de tussentijdse rapportage helaas pas in januari 2022 ontvangen. Dit wijkt af van de afspraak die hierover is gemaakt. In de tussentijdse rapportage is ingegaan op het proces rond de planvorming, monitoring en verantwoording van de Kwaliteitsafspraken, daarna op de allocatie van de financiële middelen bij de domeinen, vervolgens op de actuele inhoudelijke ontwikkelingen, de kwaliteitsafspraken binnen de accreditatiecyclus en tot slot wanneer en hoe de volgende stappen in het proces worden genomen.

In het gesprek met de afzonderlijke deelraden over monitoring van de Kwaliteitsafspraken 2021 geven de meeste deelraden aan tevreden te zijn over de wijze van rapporteren: continu op de agenda, tijdens de triaalrapportage, of één keer per jaar een officiële kwaliteitsafspraken rapportage. De overige

deelraden geven aan dat weinig terugkoppeling is gegeven tijdens het uitvoeringsjaar 2021 over de uitvoering van de kwaliteitsafspraken.

Tijdens de gevoerde gesprekken met de deelraden is ook opgemerkt dat er procesmatig meer aandacht besteed moet worden aan de samenwerking tussen de deelraden en de opleidingscommissies. Hierin schuilt nog steeds een wens om dit meer te reguleren. Hierover is in de reflectie over het kalenderjaar 2020 het volgende aan het CvB meegegeven:

- *In samenwerking met het CvB wil de HMR in 2021 tijdens de Dag van de Medezeggenschap of daarbuiten aandacht besteden aan de best practices om elkaar te inspireren in de wijze waarop de jaarplannen en de verantwoording van de Kwaliteitsafspraken wordt vormgegeven*

Het CvB gaf aan graag aan de Dag van de Medezeggenschap mee te werken die de HMR op 5 november 2021 organiseerde en waarin aandacht werd besteed aan de betrokkenheid van de medezeggenschap bij de Kwaliteitsafspraken.

Dit is voor de derde keer goed gelukt. Echter kan de aanwezigheid van de opleidingscommissies beter. De deelraden bevestigen ook de behoefte om het contact met de opleidingscommissies te intensiveren.

De HMR constateert dat op instellingsniveau daadwerkelijk uitvoering wordt gegeven aan de gemaakte procesmatige afspraken waaronder monitoring en verantwoording van de Kwaliteitsafspraken. Er zijn drie domeinen waarbij dit een aandachtspunt is. Hetzelfde geldt voor het voorzien van de medezeggenschap van de nodige informatie om de uitvoering van de activiteiten te kunnen monitoren. De tijdigheid van het opleveren van de rapportages laat te wensen over. Bij drie domeinen heeft dit grote aandacht.

De HMR vraagt het CvB om zowel op instellingsniveau als op domeinniveau de informatievoorzieningen over de Kwaliteitsafspraken te verbeteren en tijdig op te leveren. Het gaat hier om het opnemen van de Kwaliteitsafspraken als onderdeel van: het jaarplan, jaarverslag en één keer per kalenderjaar een uitgebreide tussentijdse rapportage.

Betrokkenheid onderwijsgemeenschap

In het kalenderjaar 2021 is er op verschillende manieren aandacht besteed aan de activiteiten rondom de kwaliteitsafspraken. Zo werd een sessie 'Samen vooruit' georganiseerd waarin de studentenparticipatie centraal stond. Hetzelfde geldt voor leersessies rondom thema's die te maken hebben met het nieuwe intensieve en uitdagende onderwijs en ook de andere opgaven van de Kwaliteitsafspraken. Op domeinniveau geven collega's vorm en uitvoering aan de activiteiten in het kader van de kwaliteitsafspraken. Echter is de koppeling lastig te maken tussen wat wel en niet met de gelden van de kwaliteitsafspraken mogelijk is gemaakt. Voor de studenten worden de activiteiten zichtbaar op het moment dat uitgelegd wordt dat de ontwikkelingen zoals 'intensief en uitdagend onderwijs', 'de rol van SSC', 'werken met authentieke beroepsproducten' en 'werken met leergemeenschappen' gestimuleerd worden door de kwaliteitsgeldten.

De HMR vraagt het CvB, en indirect de directeuren, de communicatie over de activiteiten van de Kwaliteitsafspraken een stap verder te brengen en met name de kansen die deze biedt onder de aandacht te brengen van de studenten en collega's.

Inhoud

De inhoudelijk gekozen focus van Inholland wordt zowel door de HMR als de deelraden in het monitoren van de activiteiten herkend. Tijdens het overleg van de HMR en de afzonderlijke deelraden worden concrete voorbeelden uitgewisseld van hoe de gekozen activiteiten bijdragen aan de kwaliteit van onderwijs. Echter zijn er ook zorgen uitgesproken die te maken hebben met de mate waarin huidige studenten kunnen profiteren van langlopende trajecten zoals onderwijsvernieuwing. Hetzelfde geldt voor activiteiten die niet altijd per definitie een verbetering opleveren. Op beide punten gaan zowel de HMR met het CvB als de desbetreffende deelraden met hun directeuren in gesprek. In de gevoerde gesprekken is het effect van de gekozen activiteiten niet altijd meetbaar. Dit is ook lastig te bepalen omdat het vaak gaat om een impuls die gegeven wordt aan langlopende ontwikkeltrajecten zoals curriculumvernieuwing.

De HMR heeft van het CvB in zijn tussentijdse rapportage globaal zicht gekregen op het verloop van de verschillende thema's binnen de Kwaliteitsafspraken: leergemeenschappen, activerend onderwijs, beroepsproducten, ondersteund door technologie. De HMR is tevreden met de stappen die gezet zijn.

De HMR pleit er nog steeds voor om de geboekte effecten in beeld te brengen door middel van de KA-verhalen maar ook kwalitatieve gegevens die dit ondersteunen. Het allerbelangrijkste hierin is dat studenten moeten begrijpen dat de KA-gelden besteed worden aan zaken die voor studenten van belang zijn en dat deze positieve effecten hebben op de kwaliteit van het onderwijs.

De facilitering

Vorige kalenderjaar heeft in overleg met het CvB herijking van de facilitering van de medezeggenschap op verschillende niveaus plaatsgevonden. Alle raadsleden zowel op HMR- als op deelraadsniveau krijgen een aantal uren extra voor het extra werk dat de Kwaliteitsafspraken met zich meebrengt. In het gesprek met de deelraden wordt bevestigd dat hier uitvoering aan is gegeven, bij één domein was onduidelijk hoe dat zat. Wat betreft de facilitering van de opleidingscommissies is duidelijk naar voren gekomen dat de ambtelijke ondersteuning nog steeds niet bij alle opleidingscommissies geregeld is. Hierover zijn inmiddels afspraken gemaakt.

De HMR gaat ervanuit dat deze ambtelijke ondersteuning faciliterend kan zijn voor het goed doorsluizen van informatie over onder andere de Kwaliteitsafspraken naar de opleidingscommissies.

Facilitering van de medezeggenschap richt zich ook op het verbeteren van de informatievoorzieningen gericht op de kwaliteitsafspraken. De volgende aanbeveling is in de vorige reflectie naar het CvB gedaan:

- *De HMR vindt dat er qua communicatie meer gedaan mag worden om de Kwaliteitsafspraken en de kansen die deze biedt onder de aandacht te brengen van de studenten en collega's. Het faciliteren van de uitwisseling van voorbeelden binnen de verschillende domeinen kan hierin een eerste stap zijn. Denk bijvoorbeeld aan het creëren van een aparte portal voor de informatie en verhalen in het kader van de Kwaliteitsafspraken.*

Het CvB heeft aangegeven dat er een wens om een werkgroep te vormen die zich richt op de monitoring van de Kwaliteitsafspraken en communicatie over de ontwikkelingen en resultaten in het kader van de Kwaliteitsafspraken. In deze werkgroep vindt uitwisseling plaats over activiteiten op dit punt en wordt bezien welke aanvullende activiteiten mogelijk en wenselijk zijn. De suggestie van een portal en aandacht op Iris zullen daarbij ook aandacht krijgen.

De HMR vraagt het CvB nogmaals om een digitale omgeving te creëren waar alle raadsleden en geïnteresseerden zowel de plannen als de verhalen uit alle domeinen kunnen vinden.

Afsluitend

In deze tweede reflectie op het kalenderjaar 2021 is de HMR over het algemeen tevreden over het proces van betrokkenheid bij de monitoring van de activiteiten van de kwaliteitsafspraken. De HMR kan zich vinden in de ingezette inhoudelijke koers en dit wordt ondersteund door verhalen van de deelraden die wij gesproken hebben. De HMR doet een aantal aanbevelingen aan het CvB om de monitoring, betrokkenheid van de opleidingscommissies, het zichtbaar maken van de effecten en een goede verantwoording te realiseren:

- *De HMR vraagt het CvB om zowel op instellingsniveau als op domeinniveau de informatievoorzieningen over de Kwaliteitsafspraken te verbeteren en tijdig op te leveren. Het gaat hier om het opnemen van de Kwaliteitsafspraken als onderdeel van: het jaarplan, jaarverslag en één keer per kalenderjaar een uitgebreide tussentijdse rapportage*
- *De HMR vraagt het CvB, en indirect de directeuren, de communicatie over de activiteiten van de Kwaliteitsafspraken een stap verder te brengen en met name de kansen die deze biedt onder de aandacht te brengen van de studenten en collega's.*
- *De HMR pleit er nog steeds voor om de geboekte effecten in beeld te brengen door middel van de KA-verhalen maar ook kwalitatieve gegevens die dit ondersteunen. Het allerbelangrijkste hierin is dat studenten moeten begrijpen dat de KA-gelden besteed worden aan zaken die voor studenten van belang zijn en dat deze positieve effecten hebben op de kwaliteit van het onderwijs.*
- *De HMR vraagt het CvB nogmaals om een digitale omgeving te creëren waar alle raadsleden en geïnteresseerden zowel de plannen als de verhalen uit alle domeinen kunnen vinden.*

2.2.5 NPO

De impact van Covid-19 op de instelling

De coronacrisis is het gehele jaar 2021 van grote invloed geweest op ons onderwijs en duurde langer voort dan aanvankelijk gedacht. We konden gebruik maken van de inrichting van online-onderwijs, ondersteund door technologie, en hadden profijt van de digitale slag van het eerste corona-jaar. Dit maakte dat we de mogelijkheid hadden om flexibel te zijn en konden switchen tussen online of fysiek onderwijs of een hybride vorm van beiden, aansluitend bij de coronamaatregelen van de overheid. Slechts een maand in 2021 waren er geen beperkende maatregelen. Het thuiswerkadvies was het gehele jaar van kracht. De gebouwen bleven open voor studenten en medewerkers die door omstandigheden absoluut niet thuis konden werken. Hetzelfde gold voor het afnemen van toetsen, examens en de uitvoering van praktijkonderwijs. Eind 2021 sloten we af met een 'lockdown', die door liep tot begin 2022.

Het kernteam corona op Inholland niveau was actief op momenten dat er acute besluiten moesten worden genomen over coronamaatregelen. Vaak direct aansluitend na afkondiging van overheidsmaatregelen. De overige afstemming en besluitvorming over doorvoer van coronamaatregelen vond plaats in de domeinen en op de locaties.

De coronacrisis heeft de vanzelfsprekendheid van het gebruik van technologie versterkt. Het bood de mogelijkheid voor vele creatieve en inventieve oplossingen om online samen met en van elkaar te leren. Ook zien we dat in de vernieuwing van curricula weloverwogen keuzes worden gemaakt van digitalisering en hybride vormen van onderwijs bij de inrichting van een betekenisvolle leeromgeving. Dit uit zich onder andere in de inzet en gebruik van online lesvormen, connected classrooms en learning spaces en ook in leergemeenschappen, de Studentsucces Centra en labs, die zowel digitaal als fysiek zijn ingericht. De ontwikkelingen gaan hierin door. Tevens zien we bij toetsing een verschuiving naar alternatieve toetsvormen, zoals formatieve toetsing en feedback in plaats van live of achteraf surveillance. Zo is er een nieuw digitaal toetssysteem voor Inholland in gebruik genomen.

Er werd in 2021 onderzoek gedaan naar de invloed van de coronacrisis op het welzijn van onze studenten en medewerkers en de studievoortgang, om inzicht te krijgen en aan te sluiten bij de behoeften op dat moment.

Corona-enveloppe -keuzemenu

Proces

In het kader van het Nationaal Programma Onderwijs krijgt Inholland bijna 16 miljoen euro aan aanvullende financiële middelen, waaraan de nodige voorwaarden zijn verbonden zoals beschreven in het Bestuursakkoord dat de Vereniging Hogescholen heeft afgesloten met de minister van OCW. Het Nationaal Programma Onderwijs is bedoeld om achterstanden die in het onderwijs zijn opgelopen als gevolg van de coronacrisis in te lopen en nieuwe achterstanden te voorkomen. Daarbij worden achterstanden breed gedefinieerd; achterstanden in persoonlijke ontwikkeling en studentenwelzijn vallen er nadrukkelijk ook onder. Voor de besteding gelden in principe de volgende thema's: in- en doorstroom, studentwelzijn en sociale binding, stages en specifiek lerarenopleidingen. Inholland kiest ervoor om het NPO-plan te positioneren in het verlengde van de strategische koers en de Kwaliteitsafpraak van Inholland. Daarmee zetten we in op een duurzame ontwikkeling en ondersteunen de aanvullende incidentele middelen ook realisatie van de structurele koers van de hogeschool. De strategische koers van Inholland richt zich op het realiseren van de Inholland-professional: onze afgestudeerde die meerwaarde heeft als professional en een bijdrage levert aan een sterkere, duurzame samenleving. Ons onderwijs richten we daarop in. In de Kwaliteitsafpraak hebben we dat nader geconcretiseerd in een viertal lijnen: het werken met beroepsproducten, activerend onderwijs, leergemeenschappen en ondersteuning door technologie. In de vernieuwing van onze strategische koers zullen we onze keuzes verder versterken met nadruk op de student centraal/de student als partner, vernieuwing van onderwijs en onderzoek & profilering. De coronacrisis heeft grote invloed gehad op het onderwijs en het welzijn van studenten. Het blijkt dat het mentale welbevinden en de sociale ontwikkeling van studenten te lijden heeft gehad tijdens de coronacrisis. Gedurende de coronacrisis zijn in de afgelopen jaren door de hogeschool al veel initiatieven genomen om in- en doorstroom te bevorderen, achterstanden te voorkomen, studentenwelzijn te vergroten en voorkomende stageproblematiek het hoofd te bieden. Deze initiatieven hadden soms noodgedwongen een ad hoc karakter. De corona-enveloppe biedt de mogelijkheid om initiatieven in de strategische ontwikkeling van de hogeschool te plaatsen en zo een impuls te laten zijn voor structurele ontwikkeling. Inhoudelijk is er gekozen om een belangrijk accent te leggen op het welzijn van studenten.

Vanuit de inhoudelijke focus op hogeschoolniveau is per domein, met consultatie van de medezeggenschap op decentraal niveau, op domeinniveau een hoofdlijnenplan opgesteld. Vervolgens is, daarop gebaseerd, door het directeurenteam en het CvB, het NPO-plan Hogeschool Inholland opgesteld en voorgelegd aan de Hogeschool Medezeggenschapsraad. De HMR heeft op 24 september 2021 instemming verleend op het NPO-plan van Inholland.

Naast het uitvoeren van de activiteiten die we met en voor onze studenten ondernemen, willen we ook leren van de ontwikkeling die we met het plan versterken. Hiervoor zetten we flankerend onderzoek op en faciliteren we netwerkvorming binnen de hogeschool. We participeren extern in het netwerk NPO van de Hogescholen.

Het NPO-plan Inholland (2021-2023) richt zich op vier thema's uit de keuze corona-enveloppe,

1. Soepele in- en doorstroom
2. Welzijn van studenten en sociale binding met de opleiding
3. Ondersteuning en begeleiding op het gebied van stages
4. Studievertraging en uitval in de lerarenopleidingen als gevolg van stagetekorten beperken

In de domeinen en op hogeschoolniveau worden projecten en activiteiten opgezet rondom deze vier thema's.

Thema Soepele in- en doorstroom (in NPO-plan Inholland verkort opgenomen als In-en doorstroom)

Peer to peer-ondersteuning. Onder andere de projecten Students4students bevestigen dat studenten in belangrijke mate kunnen bijdragen aan studiesucces en welzijn van medestudenten. Deze notie

benutten we, bouwen we uit en vormt een centrale hoofdlijn in ons plan. Deze krijgt bijvoorbeeld vorm door de inzet van student buddy's.

Extra inzet docenten voor begeleiding: De kernwaarde 'persoonlijk en dichtbij' uit onze missie vormt een belangrijk kenmerk van ons onderwijs. Begeleiding van studenten binnen het geheel van de leergemeenschap die we vormen is daarbij essentieel. We zetten daarom in op extra inzet van docenten om begeleiding te versterken, om achterstanden in te kunnen lopen en nieuwe achterstanden te voorkomen.

We organiseren ondersteuning aan domeinen op de door domeinen genoemde thema's 'monitoring studievoortgang' en 'studeren met een ondersteuningsvraag'.

Thema: Welzijn studenten en sociale binding met opleiding (in NPO-plan Inholland verkort opgenomen als Studentenwelzijn)

Sociale activiteiten met het oog op binding. Studentenwelzijn hangt in sterke mate samen met de binding van de student met de hogeschool. We versterken binding door sociale activiteiten, die we ook weer in belangrijke mate met en door studenten ontwikkelen en uitvoeren. Daarmee is de eerstgenoemde hoofdlijn ook bij dit thema direct van toepassing.

Caring Universities. Dit project is gericht op het voorkomen en verhelpen van psychische klachten en het bevorderen van welzijn van studenten. Dit door het systematisch verzamelen van gegevens van studenten en het aanbieden van verschillende blended e-health interventies. Inholland werkt hierin samen met Nederlandse universiteiten en participeert hiermee in een wereldwijd onderzoek van de World Health Organisation.

Welzijn internationale studenten: Dit project is gericht op specifieke maatregelen, die het welzijn van internationale studenten ondersteunen.

Thema: Ondersteuning en begeleiding op het gebied van stages (in NPO-plan Inholland verkort opgenomen als Stages)

Uitbreiding stagemogelijkheden. De coronacrisis heeft geleid tot een vermindering van stagemogelijkheden, zowel door de beperkende maatregelen als zodanig als door de sterke terugloop van activiteiten in maatschappelijke sectoren. Een groot deel van de problematiek hebben we weten te ondervangen door vervangende opdrachten en het benutten van kenniswerkplaatsen en labsomgevingen als stage faciliterende omgeving. Dit laat onverlet dat het element van stagemogelijkheden de komende tijd nog aandacht en versterking behoeft, onder meer via het intensiveren van de relaties met het werkveld en het blijven bieden van alternatieven bijvoorbeeld via minoren en labs en de flexibilisering van startdata voor stages.

Thema: Studievertraging en uitval in lerarenopleidingen als gevolg van stagetekorten beperken (in NPO-plan Inholland verkort opgenomen als Lerarenopleidingen)

De lerarenopleidingen binnen Inholland zijn gepositioneerd binnen het domein Onderwijs en Innovatie. Het NPO-plan voor de lerarenopleidingen sluit aan bij de hoofdthema's die Inholland kiest voor de benutting van de NPO-gelden. De activiteiten die het domein O&I onderneemt in dit kader worden in onderstaande zes deelprojecten geordend:

1. Persoonlijke en gerichte begeleiding van studenten. De aandacht en begeleiding draagt bij aan het terugdringen van de studievertraging en het welbevinden van de student.
2. Impuls geven aan het werken met leeruitkomsten en holistisch beoordelen. Begeleiden en professionaliseren van zowel docenten en studenten.
3. Door ontwikkelen van blended-learning en verbeteren van de kwaliteit en toegankelijkheid van de digitale leeromgeving teneinde de contacttijd met de studenten te verbeteren.
4. Het ontwikkelen van generieke vaardigheden, zoals studievaardigheden, schrijfvaardigheden, rekvaardigheden, schrijven van een scriptie, presenteren etc.
5. Aandacht voor werkplekleren en leren in de driehoek.
6. Leergemeenschappen; verbinding en community. Ontmoeting organiseren, gekoppeld aan inhoudelijke of leer-vraagstukken. Aandacht voor welzijn en verbinding, elkaar weer fysiek ontmoeten door middel van het organiseren van activiteiten voor en met studenten.

Onderzoek studentparticipatie

Het betreft onderzoek naar vormen en effectiviteit van studentparticipatie door een consortium van de volgende onderzoekslijnen van hogeschool Inholland, die hun expertise bundelen: de onderzoekslijnen Studiesucces, Jeugd en Samenleving, Authentiek Leiderschap, Empowerment & professionalisering en Diversiteitsvraagstukken.

In het onderzoek wordt rekening gehouden met de behoefte van onderwijsteams aan onderzoek naar de effectiviteit maatregelen in relatie tot de NPO-thema's.

Netwerkvorming: Netwerkvorming gericht op kennisdeling en leren op gebied van studenten participatie. Het gaat daarbij onder meer om 'good practices', inspiratiesessies, SharePoint etc.

Uitvoering van het Inholland NPO-plan vergt EUR 4 mln. meer aan middelen dan we ontvangen vanuit het NPO- bijdrage. Gezien het belang van de voorgestelde activiteiten en de verwevenheid met de strategische koers heeft Inholland besloten om eigen middelen vrij te maken om dit plan geheel tot uitvoer te kunnen brengen. Gedurende de looptijd kunnen, op basis van gewijzigde omstandigheden of nieuwe inzichten, aanpassingen van het plan plaatsvinden. Deze aanpassingen zullen in de reguliere P&C-cyclus worden geïntegreerd, zodat de samenhang geborgd blijft.

Monitoring en verantwoording intern en extern

Aan het ministerie van OCW verantwoorden we via het jaarverslag en halfjaarlijks, via de uitgangspunten en eisen voor de monitoring en verantwoording zoals vastgelegd in bijlage 3 van het bestuursakkoord. De financiële verwerking vindt plaats als een niet-normatieve rijksbijdrage. Dit betekent dat de ontvangen gelden worden gepassiveerd en dat vrijval geschiedt op basis van gemaakte kosten (matching principe).

Externe verantwoording vindt plaats aan het ministerie door onderzoeksbureau Berenschot. Inholland heeft de financiële administratie en procedures ingericht, die samen met kwalitatieve informatie over resultaten en ontwikkeling, resulteren in een rapportage over de realisatie per thema. Door de inbedding in de reguliere P&C-cyclus wordt de voortgang en eventuele, budgettaire of inhoudelijke aanpassingen in het NPO-plan gemonitord. In de triaalrapportages -en gesprekken met het College van Bestuur is NPO als vast thema opgenomen.

De zes NPO-projecten op Inholland-niveau zijn belegd bij een NPO-regiegroep, die in het najaar van 2021 is gestart. De regiegroep is opdrachtgever van de NPO-projecten en monitort en bewaakt de ontwikkelingen die met NPO- worden beoogd. De samenstelling van de regiegroep bestaat uit twee hogeschooldirecteuren, het hoofd Onderwijsbeleid en Juridische Zaken, het hoofd Finance, Business Control en Centrale Studentenadministratie, de portefeuillehouder onderwijs en onderzoek van het College van Bestuur, tevens voorzitter. De regiegroep wordt ondersteund door een facilitator. Ook de werkgroep NPO is van start gegaan. De werkgroep bestaat uit de (project)leiders NPO van de domeinen.

De werkgroep deelt kennis over de voortgang van de NPO-activiteiten binnen de domeinen en werkt samen met de werkgroep Kwaliteitsafpraak.

Verantwoording op inhoud en financiën 2021

Meerjarenbegroting NPO- plan Inholland 2022-2023

Thema's	Begroot 2022	Begroot 2023
In - doorstroom	4.058.500	1.627.000
Studentwelzijn	4.226.767	2.368.400
Stages	263.000	144.333
Lerarenopleiding	1.691.679	1.127.786
Totalen	10.239.946	5.267.520

Hieronder de financiële realisatie NPO-plan Inholland 2021

Thema's	Begroot 2021	Realisatie 2021	% van begroting
In - doorstroom	1.594.500	632.368	40%
Studentwelzijn	2.151.033	225.943	11%
Stages	105.667	107.336	102%
Lerarenopleiding	563.893	654.537	116%
Totalen	4.415.093	1.620.184	37%

Verantwoording realisatie financieel en inhoudelijk

In 2021 was EUR 4,4 mln. beschikbaar uit de corona-enveloppe er is ruim 1/3 gerealiseerd. De looptijd van de corona-enveloppe beperkt zich tot het 4e kwartaal van 2021.

Hieronder geven we per thema inzicht, aan de hand van concrete voorbeelden van behaalde resultaten.

In- en doorstroom

Binnen dit thema is een belangrijk accent gelegd op de intensivering van begeleiding van docenten. Hiervoor zijn extra docenten ingezet en de extra ondersteuning en begeleiding van studenten is gerealiseerd door de inzet van peer-to-peer-ondersteuning door studenten. Ook zijn ondersteuningsprogramma's voor generieke vaardigheden geïmplementeerd. Allen gericht op het inlopen of beperken van studieachterstanden.

De hogeschoolbrede projecten: 'studeren met een ondersteuningsvraag' en 'monitoring studievoortgang' zijn gestart. Per januari 2022 is de bemensing van beide projecten gecomplementeerd.

Studentwelzijn

De NPO-plannen studentwelzijn richten zich vooral op sociale activiteiten met het oog op binding, op de locaties van Inholland. Deze activiteiten, hebben we grotendeels moeten verschuiven naar 2022. Het deelproject 'student café' is volgens plan opgezet. Voor het welzijn van de internationale studenten is het hogeschoolbrede project van start gegaan, met een specifiek programma om de internationale studenten welkom te heten en te ondersteunen in coronatijd. Het hogeschoolbrede project Caring Universities, netwerkvorming en onderzoek studentparticipatie hebben in nauwe onderlinge samenwerking met het consortium van onderzoekslijnen van Inholland een start gemaakt.

Stages

Er is volgens plan geïnvesteerd in intensivering verbinding student, opleidingen en werkveld. Het werken met beroepsproducten en leeruitkomsten, het gebruik van Inholland Labs en het concept opleidingsscholen hebben hier een stimulerende rol gespeeld om de samenwerking student, opleiding en praktijk te versterken.

Lerarenopleidingen

De deelprojecten zijn volgens planning verlopen. Tijdens de uitvoering bleek dat de vraag naar extra begeleiding van studenten groter was dan voorzien. Om aan de vraag van studenten te kunnen voldoen is ingezet op de inzet van extra leercoaches.

Er zijn twee redenen te onderscheiden die uitvoering van de plannen heeft beïnvloed:

De invloed de coronacrisis tot eind 2021 op het onderwijs, werkveld en studievoortgang student waren niet voorzien in de NPO-plannen, waarin uitgegaan was van fysieke mogelijkheden in de uitvoering. De onvoorziene omstandigheden in het najaar hebben ook invloed gehad op het inrichten van de projectorganisatie om de ambities uit het plan waar te kunnen maken.

Het werven van personeel of vrijspelen van personeel kostte meer tijd dan voorzien. Het vinden van juist personeel op een krappe arbeidsmarkt bleek een belemmering. Vooral in de technische opleidingen zijn de personeelstekorten nijpend.

Samengevat constateren we dat we in het verlengde van het vaststellen van het plan een belangrijke stap gezet hebben in het daadwerkelijk realiseren van het plan. Tegelijkertijd is de beoogde financiële realisatie op twee van de vier thema's in het vierde kwartaal van 2021 nog achtergebleven.

Deze twee thema's vragen extra inspanning in 2022 en 2023. De niet bestede middelen uit 2021 zullen worden ingezet in 2022 en 2023. De plannen en budgetten voor 2022 en 2023 zullen hierop aangepast worden.

Het NPO-plan Inholland is op alle vier de thema's in korte tijd opgestart en biedt een goede basis voor de vervolgplannen in de komende jaren.

2.2.6 Personeel

Inleiding

De afdeling HR ondersteunt en adviseert college, directie en management bij het ontwikkelen, implementeren en uitvoeren van de HR-strategie van de organisatie: de juiste collega, op het juiste moment op de juiste plek en door collega's te stimuleren en te faciliteren zich te ontwikkelen, vitaal te blijven en te professionaliseren.

Als het gaat over de Inholland-professional, denken we in eerste instantie aan onze studenten. In de ontwikkeling van onze studenten tot die professionals, is de voorbeeldrol van onze medewerkers echter cruciaal: ook zij zijn Inholland professional. Zij verstaan hun vak en laten zien: leren is durven. We stimuleren collega's hun talenten te ontwikkelen en als rolmodel onderzoekend en reflectief te zijn en persoonlijk leiderschap te tonen. In 2021 is de aandacht echter vooral uitgegaan naar vitaliteit en gezondheid en het verder ontwikkelen van blended onderwijs.

De impact van de coronamaatregelen op het onderwijs en de manier hoe we dit onderwijs vormgeven vraagt niet alleen veel van studenten, maar zeker ook van medewerkers. Het afgelopen jaar heeft een groot beroep gedaan op de creativiteit en flexibiliteit van medewerkers. Vitaal en gezond blijven was opnieuw een belangrijk thema, het monitoren van hoe medewerkers zich thuis 'redden' en hoe zij hun welzijn en (thuis)werkplek ervaren is van groot belang. Het ervaren van werkdruk blijft een aandachtspunt, misschien wel meer dan ooit omdat vanuit huis digitaal moet worden gewerkt. Privé en werk vielen dit jaar meer en meer samen.

Ten tijde van corona is de arbeidsmarktkrapte verder toegenomen en de werkwijze op het gebied van werving en selectie verder gedigitaliseerd en geprofessionaliseerd. Solliciteren en inwerken verloopt bij Inholland nu succesvol digitaal zonder daarbij al te veel in te leveren op de kernwaarden 'persoonlijk en dichtbij'. Medewerkers zijn professioneel flink uitgedaagd op het vormgeven van blended onderwijs ondersteund door technologie en eveneens op hun veranderende docentrol. Het is mooi dat Inholland juist dit jaar ook een nieuwe vorm heeft ontwikkeld om 'in gesprek' te komen als team en als medewerker en leidinggevende. Een gesprek waarin teamdoelstellingen centraal staan en waarin talentontwikkeling, reflectie en feedback een belangrijke rol spelen. Juist in deze tijd is het van belang met elkaar in gesprek te blijven. Hieronder een kleine bloemlezing van onze activiteiten.

Vitaliteit en gezondheid

Om binnen de organisatie het gezondheidsbeleid op de juiste wijze vorm te geven is een samenwerking gecreëerd tussen de afdeling Communicatie & Human Resources, onderzoekslijnen die zich bezighouden met onderzoek op dit terrein en docent-onderzoekers van de domeinen Gezondheid, Sport & Welzijn (GSW) en Business, Finance & Law (BFL). Dit heeft geleid tot diverse nieuwe initiatieven binnen ons gezondheidsbeleid.

Van werkdruk naar werkgelek

Uit het in 2020 gehouden medewerker tevredenheidsonderzoek kwam werkdruk als belangrijkste aandachtspunt naar voren. De ervaren werkdruk bij Inholland is hoog. Van de medewerkers stelt 42 procent onvoldoende tijd te hebben voor het werk. Corona speelt een belangrijke rol in de toegenomen werkdruk. Het 'werken in het onderwijs tijdens corona' en bijbehorende werkbeleving vormen een belangrijk onderdeel in de onderzoeksresultaten. De hoge werkdruk kent een sterke samenhang met de herstelbehoefte van 35 procent. De herstelbehoefte wordt beïnvloed door de mindere balans tussen werken en ontspannen. Dit samen vormt een groot risico.

In het kader van de toegenomen beleefde werkdruk wordt gekeken naar de organisatie van het werk en is er in 2021 tevens een breed scala aan initiatieven gestart om medewerkers handvatten te geven om zelf met werkdruk aan de slag te gaan. Collega's worden opgeleid tot Chief Happiness Officer (CHO). En er is divers aanbod voor medewerkers door het aanbieden van allerlei activiteiten op het gebied van vitaliteit en stressreductie.

De verdiepende RI&E op werkdruk oftewel psychosociale arbeidsbelasting (PSA) is in kaart gebracht. De analyse geeft een breed inzicht in met name ervaren werkdruk. De PSA is eind 2021 afgerond. Resultaten zijn op het moment van schrijven nog niet bekend.

Hybridewerkmonitor

Inholland heeft in 2021 in zowel mei als november de Hybridewerkmonitor afgenomen onder medewerkers. Door middel van deze monitor krijgt Inholland zicht op het welzijn en de beleving van medewerkers in tijden dat meer op afstand wordt gewerkt. Dit met als doel dat medewerkers zowel thuis als op de locaties van Inholland op een gezonde en prettige manier hun werk kunnen uitvoeren.

Uit de resultaten van de monitor blijkt dat medewerkers optimistischer zijn over de toekomst en dat zij minder stress en spanning ervaren ten opzichte van 2020 en dat dit beeld zich in 2021 doorzet in de vergelijking tussen de monitor van mei en van november 2021. Het online werken gaat beter, mede dankzij betere thuisfaciliteiten. Ook konden medewerkers bij thuiswerken duidelijker onderscheid maken in werkuren en vrije uren. Aandachtspunten blijven onderlinge verbondenheid tussen collega's en studenten en de gevolgen van thuis- en online werken voor de mentale en fysieke gezondheid. Medewerkers geven aan na de coronapandemie gemiddeld 50 procent vanuit huis te willen blijven werken. De resultaten van de Hybridewerkmonitor hebben als input voor nieuw thuiswerkbeleid gediend en geleid tot activiteiten in het kader van Vitaal Thuis.

Verzuim

Het verzuim wordt binnen Inholland nauwlettend gemonitord door de verzuimadviseurs in samenwerking met leidinggevenden en HR-adviseurs uit de organisatie. Uit de cijfers blijkt dat het verzuim binnen Inholland tijdens het tweede jaar van de coronacrisis licht is gestegen in vergelijking met 2020. Het verzuimcijfer over 2021 bedraagt 4,6 procent tegen 4,4 procent in 2020.

Verzuim %*	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Ziekteverzuim	4,6	4,9	5,3	5,8	4,4	4,6

**Betreft het gewogen gemiddelde verzuimcijfers over het hele kalenderjaar*

Het verzuimpercentage wordt, net als in 2020, grotendeels bepaald door langdurig verzuim (langer dan zes weken). Met name richting het einde van het kalenderjaar is het kort verzuim toegenomen. Deze stijging in verzuim aan het einde van 2021 is landelijk zichtbaar en door de grote arbodiensten wordt deze stijging aan corona gerelateerd. Er wordt echter geen reden van verzuim geregistreerd bij ziekmelding. De cijfers zijn in lijn met het landelijke beeld (cijfers CBS). Van de bedrijfsarts zijn geen signalen gekomen over uitval door corona-gerelateerde sociale klachten.

Op verzuimgebied wordt in 2022 de aandacht gericht op:

- HR-analytics, optimaliseren van processen om de leidinggevenden zo optimaal mogelijk te ondersteunen bij verzuimbegeleiding;

- pilot met praktijkondersteuner bedrijfsarts (POB), Met de POB kan bij verzuim sneller en gericht actie worden ondernomen. Deze pilot start in februari 2022 en duurt negen maanden.

Teamontwikkeling

InGesprek

Inholland is gestopt met de jaarlijkse cyclus van drie individuele gesprekken met medewerkers over inzet, functioneren en beoordelen. Na een pilot in 2020-2021 is Inholland met ingang van studiejaar 2021-2022 gaan werken met de InGesprek-cyclus: een cyclus waarin het gesprek over (het realiseren van) teamdoelstellingen centraal staat en waarin talentontwikkeling, reflectie en feedback een belangrijke rol spelen. Een ontwikkeling die aansluit bij de positie die Inholland onderwijsteams wil geven en bij het belang van aandacht voor talentontwikkeling om werkplezier te vergroten. De opzet van InGesprek biedt ruimte voor teams en hun leidinggevende om de cyclus op een passende manier vorm te geven. Het lopende studiejaar wordt gezien als 'oefenjaar', waarin teams-met gebruikmaking van de nodige ondersteunde middelen-vorm kunnen geven aan een waardevolle gesprekscyclus voor ieder team en iedere medewerker.

Arbeidsmarkt

Werving & Selectie

De arbeidsmarkt wordt steeds krappere. Voor het eerst sinds het begin van de CBS-meting in 2003 zijn er meer vacatures dan werklozen. In het tweede kwartaal van 2021 stonden er tegenover elke 100 werklozen 106 openstaande vacatures. Ook het onderwijs en Inholland hebben hiermee te maken. Daarbij is in 2021 het aantal vacatures waar wervingsinspanning op heeft plaatsgevonden gegroeid met 47% ten opzichte van het voorgaande jaar. Ruim 450 vacatures leidden tot het aannemen van 370 nieuwe medewerkers. De exceptionele groei van het aantal vacatures in 2021 werd veroorzaakt door het beschikbaar komen van kwaliteits- en NPO-gelden, waarvoor plannen zijn uitgewerkt waardoor meer medewerkers benodigd zijn en door groei in studentenaantallen.

De coronacrisis heeft gevolgen voor de manier waarop Inholland nieuwe collega's werft: van het aantrekken van nieuwe collega's tot de manier waarop we nieuwe collega's on-boarden. Inholland is de afgelopen anderhalf jaar uitgedaagd om een versnelde digitale transformatie te doorgaan. Inholland heeft masterclasses georganiseerd voor vacaturehouders hoe zij online gesprekken voeren, tips gedeeld hoe een online gesprek het beste kan plaatsvinden met vacaturehouders en sollicitanten en de candidate experience geoptimaliseerd naar online. Daarnaast heeft Inholland het onboarding programma (meet & greet) online ontwikkeld.

Onze hogeschool moedigt groei, talentontwikkeling en ambitie aan. Door intern te solliciteren gaan collega's een uitdaging aan en daar is Inholland trots op. Daarom heeft Inholland het beleid dat interne sollicitanten altijd worden uitgenodigd voor een eerste kennismaking. In totaal zijn er 182 interne sollicitaties ontvangen, waarvan er 46 collega's aangenomen zijn op de nieuwe functie.

WW/BW

Het casemanagement (B)WW is ingericht om invulling te geven aan de verplichtingen die Inholland als eigen risicodrager voor de werkloosheidsuitkeringen heeft op grond van art. 72a van de WW. Bij de invulling van het casemanagement is het uitgangspunt dat Inholland zich profileert als fatsoenlijke ex-werkgever.

De verplichtingen zijn het ondersteunen van ex-medewerkers bij het vinden van ander werk, zodat zij zo kort mogelijk uit het arbeidsproces zijn. De kosten van de werkloosheidsuitkeringen worden door Inholland gedragen evenals de kosten van de ondersteuning van de ex-medewerkers bij het vinden van ander werk. Inholland begeleidt ex-medewerkers naar ander werk door middel van ondersteuning bij solliciteren door loopbaanadviseurs in te zetten en door het faciliteren van om-, her- of bijscholing. Daarnaast moet Inholland er als eigen risicodrager op toezien dat ex-medewerkers die gebruik maken van een werkloosheidsuitkering zich houden aan de wettelijke verplichtingen die het ontvangen van een uitkering met zich meebrengt.

Inholland ziet er met respect voor de rechten van de ex-medewerkers op toe dat deze zich houden aan de verplichtingen die de uitkering met zich meebrengt en bevordert de naleving. Wanneer een ex-medewerker zich ondanks de inspanningen van Inholland als eigen risicodragers niet houdt aan de verplichtingen die voortvloeien uit het ontvangen van een uitkering, zal Inholland overgaan tot handhaving. Hiervan wordt melding gemaakt bij de betrokken uitkeringsinstantie UWV en/of APG.

Door het voorkomen en beperken van het beroep op de werkloosheidsuitkeringen, samengevat als kostenreductie, komen de middelen van de instelling die bedoeld zijn voor het onderwijs maximaal aan het onderwijs ten goede.

Eind 2021 hadden wij 59 ex-medewerkers in een uitkering. Ten opzichte van 2020 een daling van 13 ex-medewerkers.

Er is in 2021 veel effort gestoken in de begeleiding van medewerkers van wie de functie verviel als gevolg van de afbouw tweedegraads lerarenopleidingen wat ertoe heeft geleid dat er uiteindelijk maar een beperkt aantal medewerkers gebruik gaat maken van een uitkering.

Een ontwikkeling die Inholland in 2022 op zich af ziet komen als het de uitstroom betreft komt voort uit het gegeven dat er in 2021 een groot aantal collega's is gestart met een tijdelijke overeenkomst, vanuit tijdelijke middelen. Dit brengt een mogelijk risico op hogere instroom in (B)WW met zich mee. Vooralnog wordt hier geen extra reservering voor getroffen.

Personele samenstelling

In onderstaande tabel worden de fte's en aantallen medewerkers op peildatum december 2021 weergegeven:

	FTE				Aantal			
	Man	Vrouw	2021 M+V	2020 M+V	Man	Vrouw	2021 M+V	2020 M+V
Omvang dienstverband								
Deeltijd	344	917	1.261	1.124	493	1.304	1.797	1.630
Voltijd	499	361	860	787	499	361	860	787
Totaal	843	1.278	2.121	1.911	932	1.485	2.657	2.417
Aard van dienstverbanden								
Onbepaalde tijd	640	933	1.573	1.469	739	1.211	1.950	1.834
Bepaalde tijd met uitzicht op onbepaalde tijd	43	48	91	54	51	63	114	73
Bepaalde tijd	149	264	413	345	202	391	593	510
Tijdelijke uitbreiding *	11	33	44	43	55	182	237	244
Totaal	843	1.278	2.121	1.911	992	1.665	2.657	2.417
Stagiair	45	20	65	63	49	23	72	66

* Wordt alleen meegenomen in totaal aard van dienstverbanden in fte en niet bij het totaal aantal medewerkers.

De oorzaak van de groei in aantallen medewerkers wordt veroorzaakt door inzet van nieuwe medewerkers voor de uitvoering van kwaliteits- en NPO-plannen en door een groei in het aantal studenten.

In onderstaande tabel wordt de totale personeelsformatie (fte) weergegeven, gesplitst naar management, onderwijsgevende personeel en onderwijsondersteunend personeel.

FTE	Onderwijs dec-21	Niet-onderwijs dec-21	Totaal dec-21
Personeelsformatie			
Bestuur/management *	0	15	15
Onderwijzend personeel	1.322	1	1.323
Ondersteunend personeel	522	261	783
Totaal	1.844	277	2.121
Verhouding OOP/OP in %			38/62
Begroot	1.738	278	2.016

* College van Bestuur, domeindirecteuren en stafhoofden

Actueel ten opzichte van begroot is er een verschil van 115 fte in de plus. Dit heeft als oorzaak de inzet van NPO middelen vooruitlopend op de begroting van 2022.

Diversiteit en inclusiviteit

Inholland is in 2021 onverminderd doorgegaan met het verder bewerkstelligen van diversiteit en inclusie binnen de hogeschool. Uitgangspunt blijven de doelstellingen zoals geformuleerd in de charter Diversiteit: meer docenten met een niet-westerse culturele achtergrond, een inclusieve organisatie voor medewerkers, faciliteren van netwerken en professionalisering.

Halverwege 2021 is gestart met de Taskforce diversiteit en inclusie onder leiding van lector Machteld de Jong. De afdeling Communicatie & Human Resources werkt samen met een vertegenwoordiging uit het onderwijs, onderzoek, veiligheid en medewerkers integraal aan het onderwerp. Er wordt op dit moment gewerkt aan een nieuwe beleidsnotitie in lijn met de afspraken van de Vereniging Hogescholen. Ten opzichte van de vorige notitie verschuift het accent van diversiteit naar een inclusieve organisatie.

In 2021 heeft Inholland een Gender Equality Plan (GEP) opgesteld. Dit is een gewenste aanvulling op het beleid van Inholland. Het verrijkt het perspectief op diversiteit en inclusie. Voor het GEP ligt als eerste stap de nadruk op de balans tussen mannen en vrouwen in diverse posities. Bredere vraagstukken over gender zijn onderdeel van het diversiteit & inclusie-beleid dat de hogeschool momenteel ontwikkelt vanuit de taskforce Diversiteit & Inclusie. De verdeling man/vrouw in leidinggevende en onderzoekfuncties is bij Inholland voldoende in evenwicht.

In de onderstaande tabel worden de aantallen mannen en vrouwen in hogere functie op de peildatum 31 december 2021 weergegeven.

Verhouding M/V in topposities in aantallen (excl. CvB)

	2021			2020		
	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%
Salarisschalen 13 en 14	86	45%	104	55%	83	49%
Salarisschalen >=15	31	61%	20	39%	28	60%
Totaal	117	49%	124	51%	111	51%

Er is behoefte aan cijfermatige onderbouwing van beleid. Inclusie zegt iets over de mate waarin mensen zich gezien en veilig voelen, zich durven uit te spreken en waarin verschillen worden gewaardeerd. Begin 2021 zijn de resultaten van het medewerker tevredenheidonderzoek beschikbaar gesteld. In dit onderzoek zijn een drietal vragen opgenomen over de mate van inclusie. De scores op die vragen waren over het geheel genomen positief. Met het diverser worden van het medewerkersbestand zal inclusie meer aandacht van Inholland vragen.

Inholland wil ook data verzamelen over de samenstelling van de medewerker populatie naar culturele achtergrond; westers, niet-westers of Nederlands. Dit laat Inholland meten door het CBS; de culturele barometer. In 2022 zal Inholland naar verwachting de 0-meting kunnen presenteren.

Participatiewet en banenafpraak

Inholland zet zich in om mensen met een arbeidsbeperking een duurzame arbeidsplaats te bieden in overeenstemming met afspraken met de Vereniging Hogescholen. In 2016 gingen Inholland en Jobstap (Social Enterprise) een samenwerking aan. Eind 2021 waren er 32 collega's aan het werk op verschillende Inholland-vestigingen. 19 van deze medewerkers zijn nu in vaste dienst. Eind 2021 heeft Inholland nog acht vacatures openstaan. De werving hiervoor loopt. Door het nog niet kunnen invullen van deze vacatures is de doelstelling van 40 medewerkers in 2021 helaas niet behaald. De doelstelling voor 2022 is het toewerken naar 48 participatiebanen. Er is 0,4 fte ruimte extra vrijgemaakt voor het behalen van deze doelstelling.

2.2.7 Management-controlsysteem, doelmatigheid en risicomanagement

Inholland is een open organisatie, met een maatschappelijke opdracht, en legt graag verantwoording af over de realisatie van de doelstellingen. De beheersorganisatie waarborgt de kwaliteit van deze verantwoording.

De beheersorganisatie is erop gericht de doelstellingen van de organisatie effectief en efficiënt te bereiken. Het management controlsysteem is daarbij ondersteunend en waarborgt onder meer een doelmatige en doeltreffende besteding van de van rijkswege ontvangen vergoedingen, ontvangen subsidies en de ontvangen collegegelden. Het management-controlsysteem kent een planning & control-proces en ook risicomanagement is hier onderdeel van. De dynamiek in de maatschappij, technologische ontwikkelingen, maar ook de wijzigingen in het opleidingsaanbod en -behoeften van studenten, de behoefte aan 'leven lang ontwikkelen', de schaarste op de arbeidsmarkt, de steeds nauwere samenwerking met het werkveld maken het noodzakelijk het management-controlsysteem te evalueren en door te ontwikkelen en risicomanagement regelmatig op de agenda te zetten.

Planning- en controlsystematiek

Inholland werkt met een meerjarig instellingsplan waarvan de voortgang wordt bewaakt. In het verlengde van dit instellingsplan stelt elke organisatorische eenheid een jaarplan op. De jaarplannen bestaan uit een meerjarenbegroting en de inhoudelijke plannen van de organisatorische eenheden – domeinen, vestigingen en staven- waarin concrete en meetbare (onderwijs-)doelstellingen zijn vastgelegd. Deze doelstellingen zijn opgenomen in dashboards. De voortgang wordt door middel van deze dashboards gevolgd.

De realisatie van de doelstellingen uit de jaarplannen wordt per periode van vier maanden (triaal) besproken in triaalgesprekken tussen het College van Bestuur en directeuren en stafhoofden. Het College van Bestuur bespreekt de rapportages eveneens met de Raad van Toezicht. Naast deze rapportages per triaal, wordt maandelijks een financiële rapportage opgesteld. De administratieve organisatie borgt daarbij de doelmatigheid en rechtmatigheid van de inzet van de (financiële) middelen.

Strategisch Plan

Het huidige instellingsplan kent een looptijd tot en met 2022 en is grotendeels gerealiseerd. In 2021 is gestart met het opstellen van een nieuw strategisch plan. Hierin wordt de strategische richting vastgelegd voor de komende jaren en worden strategische keuzes geformuleerd op het gebied van onderwijsvernieuwing, onderzoek, flexibilisering, profilering in het werkveld en richting studenten. Op het moment dat de strategische richting en keuzes zijn bepaald, worden de consequenties voor het management control systeem verder uitgewerkt.

Risicomanagement

Bij het opstellen van een nieuw strategisch plan hoort ook een heroverweging van het risicomanagementbeleid en risicobereidheid. Het bepalen van de koers voor de komende jaren is een uitgelezen moment om kansen en risico's te bespreken en daarop passende maatregelen te nemen die passen binnen de risicobereidheid van de organisatie. Daarbij moeten keuzes gemaakt worden over de kansen die we willen benutten en risico's die we willen vermijden of mitigeren.

Om het risicomanagement te herzien zijn de volgende stappen inmiddels ondernomen:

De vastgoedopgave die Inholland kent, waaronder de nieuwbouw in Amsterdam, in de komende jaren vergt verdere verankering van risicomanagement binnen de organisatie. Rollen en verantwoordelijkheden zijn duidelijk vastgelegd en getoetst op onafhankelijkheid. Daarbij is aandacht besteed aan het proactief monitoren van de risico's en het treffen van maatregelen. De risicorapportage over de nieuwbouw in Amsterdam is een integraal onderdeel van de rapportagecyclus, waardoor ook bespreking in de AC/RvT is vastgelegd.

Daarnaast is, vanuit het strategisch traject, gestart met de risicodialoog. Het CvB heeft in een eerste dialoog de risicobereidheid en de strategische risico's verkend. Deze sessie is begeleid door een extern bureau met ervaring op risicomanagement binnen de hoger onderwijssector. Op basis van de ervaringen uit deze sessie wordt met het directeurenoverleg een instellingsbrede risicosessie uitgevoerd.

Scheiding publiek en privaat

Inholland heeft in overeenstemming met wet- en regelgeving een scheiding aangebracht tussen de publieke en de private activiteiten. De private activiteiten worden uitgevoerd door de werkmaatschappijen van Holding Inholland B.V. De planning- en controlsystematiek voor de Holding Inholland B.V. is gelijk aan die van Inholland. In de jaarrekening van de stichting zijn zowel de enkelvoudige cijfers (zonder privaat) en de geconsolideerde cijfers (publiek en privaat) opgenomen. Inholland heeft geen onderwijsprogramma's uitbesteed aan private organisaties.

2.2.8 Financiële kerngegevens

Verhouding publiek/private inkomsten

Inholland is een publieke onderwijsinstelling en is daarmee grotendeels afhankelijk van bekostiging door de overheid. Daarnaast streven wij ernaar om ons onderzoek en delen van het onderwijs met externe middelen uit private en semi-private bronnen te financieren, door in te zetten op triple helix samenwerking. Een deel van de middelen die hiermee worden aangetrokken betreft in-kind bijdragen. Dit betekent personele inzet van de subsidiënt. De baten hiervan worden verantwoord onder overige baten, de lasten worden verantwoord onder 'Personeel niet in loondienst'.

Overzicht totale inkomsten

In onderstaand overzicht zijn de belangrijkste inkomsten nader gespecificeerd:

Bedrag x EUR 1.000	Realisatie 2021 EUR	% van totaal 2021	Realisatie 2020 EUR	% van totaal 2020
Rijksbijdragen	223.290	79,0%	183.428	74,9%
Overheidsbijdragen en -subsidies overige overheden	4.276	1,5%	3.435	1,4%
College-, cursus-, les- en examengelden	43.226	15,3%	48.331	19,7%
Baten werk in opdracht van derden	6.780	2,4%	4.822	2,0%
Overige baten	5.053	1,8%	4.960	2,0%
Totaal baten	282.625	100,0%	244.976	100,0%

De totale baten in huidig verslagjaar zijn hoger dan vorig jaar door additionele rijksbijdrage als gevolg van NPO T-1 gelden, halvering collegegeld en loon- en prijscompensatie.

De post *College-, cursus-, les- en examengelden* is lager dan vorig verslagjaar door de halvering van het collegegeld voor het collegejaar 2021-2022.

2.2.9 De financiële verantwoording

In onderstaand overzicht zijn de belangrijkste kerncijfers opgenomen waarbij als vergelijking de begrote cijfers over huidige verslagjaar en de realisatie over vorig verslagjaar zijn opgenomen:

	Realisatie 2021	Begroot 2021	Realisatie 2020
Totaal activa (x EUR 1.000)	197.559	196.208	186.753
Totale omzet (x EUR 1.000)	282.625	261.126	244.976
Totale Rijksbijdragen in % van de omzet	79,0%	75,2%	74,9%
Totale investeringen in boekjaar (x EUR 1.000)	23.817	36.377	6.813
Totaal aantal studenten 2020 - 2021	28.618	28.707	28.636
Gemiddelde lonen, salarissen, sociale lasten en pensioenlasten per fte	88.798	85.486	86.932
Totale ratio fte personeel / studenten	1:13,5	1:14,2	1:15

De post *gemiddelde lonen, salarissen, sociale lasten en pensioenen* per fte zijn met 2,1% gestegen ten opzichte van vorig jaar. De stijging wordt veroorzaakt door een toename van de lonen, salarissen en sociale lasten met EUR 25,0 mln. als gevolg van onder andere de cao-stijging in 2021 en een toename van het gemiddeld aantal fte met 201 fte ten opzichte van 2020. De toename in fte is het gevolg van de inzet van NPO-gelden voor de uitvoering van bijbehorende plannen. De afwijking ten opzichte van de begroting wordt veroorzaakt door de cao-stijging en hoger aantal fte's dan begroot (vanwege de NPO gelden en als anticipatie op de benodigde fte aantallen in 2022).

De totale ratio fte personeel/ studenten is gedaald in 2021 ten opzichte van vorig verslagjaar en wordt veroorzaakt door meer fte (+11%) bij gelijkblijvend aantal studenten.

2.2.10 Toelichting op de financiële cijfers t.o.v. het vorige kalenderjaar

In onderstaand overzicht is het verkorte geconsolideerd kasstroomoverzicht opgenomen:

Bedrag x EUR 1.000	Realisatie 2021	Realisatie 2020
Kasstroom uit operationele activiteiten	23.988	19.008
Kasstroom uit investeringsactiviteiten	(23.817)	(6.813)
Kasstroom uit financieringsactiviteiten	(450)	0
Mutatie liquide middelen	(279)	12.195
Beginstand liquide middelen	45.711	33.516
Mutatie liquide middelen	(279)	12.195
Eindstand liquide middelen	45.432	45.711

Zie paragraaf 3.9 van de jaarrekening voor een toelichting op het kasstroomoverzicht.

Bedrag x EUR 1.000		Realisatie 31-12-2021	Realisatie 31-12-2020
Activa			
Vaste activa		146.322	135.824
Vorderingen	(a)	5.805	5.218
Liquide middelen	(b)	45.432	45.711
Activa, totaal		197.559	186.753
Passiva			
Groepsvermogen		115.859	106.465
Aandeel van derden		743	794
Totaal Eigen Vermogen	(c)	116.602	107.259
Voorzieningen		17.132	19.274
Kortlopende schulden	(d)	63.825	60.220
Passiva, totaal	(e)	197.559	186.753
Kerncijfers			
Current ratio	(a+b)/(d)	0,80	0,85
Solvabiliteit I	(c) / (e)	59,0%	57,4%
Werkkapitaal	(a+ b) - (d)	-12.588	-9.291

Current ratio

Hiermee wordt de mate aangegeven waarin de verschaffers van het kort vreemd vermogen uit de vlottende activa kunnen worden betaald. De current ratio is licht gedaald wat betekent dat de liquiditeit van Inholland lager is ten opzichte van vorig verslagjaar. De current ratio ligt boven de signaleringswaarde van het ministerie van OCW van 0,75.

Solvabiliteit

Inholland streeft, net als het ministerie van OCW, naar een solvabiliteit van minimaal 30%. De solvabiliteit bedraagt per balansdatum 59,0% en blijft boven de norm van het ministerie van OCW. Dit solvabiliteitspercentage is gebaseerd op de geconsolideerde cijfers per ultimo 2021. De stijging van het solvabiliteitspercentage wordt voornamelijk veroorzaakt door het positief resultaat van 2021.

Werkkapitaal

Het werkkapitaal is lager ten opzichte van vorig verslagjaar door een toename van de kortlopende schulden als gevolg van de reservering van het NPO-keuzemenudeel, die als niet-normatieve bijdrage van de rijksbijdrage 2021 is verwerkt. De uitnutting van deze middelen vindt plaats in de kalenderjaren 2022 en 2023.

In onderstaande tabel is de geconsolideerde staat van baten en lasten weergegeven.

Bedrag x EUR 1.000	Realisatie 2021	Begroting 2021	Realisatie 2020
Baten			
Rijksbijdragen	223.290	196.381	183.428
Overheidsbijdragen en -subsidies overige overheden	4.276	3.479	3.435
College-, cursus-, les- en examengelden	43.226	51.069	48.331
Baten werk in opdracht van derden	6.780	5.207	4.822
Overige baten	5.053	4.990	4.960
Totaal baten	282.625	261.126	244.976
Lasten			
Personeelslasten	213.595	202.867	185.580
Afschrijvingen	14.059	14.725	14.899
Huisvestingslasten	18.795	18.049	19.224
Overige lasten	26.564	25.483	23.766
Totaal lasten	273.013	261.124	243.469
Saldo baten en Lasten	9.612	2	1.507
Financiële baten	46	0	34
Financiële lasten	(21)	(2)	(1)
Resultaat	9.637	0	1.540
Belastingen	(74)	0	(60)
Resultaat uit deelnemingen	0	0	0
Resultaat na belastingen	9.563	0	1.480
Resultaat aandeel van derden	(169)	0	(116)
Totaal resultaat	9.394	0	1.364

Het resultaat over 2021 is bijna EUR 9,4 mln. hoger dan begroot.

In verslagjaar 2021 heeft Inholland meer rijksbijdrage ontvangen dan vorig verslagjaar in verband met de Nationaal Programma Onderwijs (NPO), zijnde de NPO T-1 gelden, halvering collegegeld en loon- en prijscompensatie.

Tot en met vorig verslagjaar werd de rijksbijdrage vastgesteld op basis van het bekostigde studentenaantallen van twee jaar geleden. Voor huidig verslagjaar is de rijksbijdrage vastgesteld op basis van studentenaantallen van 2020 in plaats van 2019. Het hogere aantal studenten in 2020 resulteert in een hogere rijksbijdrage voor het studentgebonden onderdeel van EUR 13,6 mln.. Tevens heeft Inholland vanuit de NPO EUR 8,6 mln. extra ontvangen ter compensatie van de halvering van de collegegeldtarieven. Daarnaast is EUR 4,8 mln. ontvangen voor de compensatie loon- en prijsstijging. De rijksbijdragen zijn hoger uitgevallen dan begroot omdat de begroting uitging van de rijksbijdrage op basis van T-2 studentenaantallen. Bovendien zijn de NPO-gelden pas gedurende het verslagjaar 2021 beschikbaar gekomen.

De collegegelden zijn EUR 7,8 mln. lager dan begroot. Hiervan is EUR 7,4 mln. met name het gevolg van de halvering van het collegegeld, dat via de additionele Rijksbijdrage is gecompenseerd.

De personele lasten zijn hoger dan vorig verslagjaar voornamelijk door een stijging van het aantal fte's ten opzichte van verslagjaar 2020 en de cao-stijging. Met behulp van de NPO-gelden zijn veel nieuwe medewerkers aangenomen. De personele lasten zijn hoger dan begroot als gevolg van een hoger aantal fte's dan begroot (vanwege de NPO-gelden en als anticipatie op de benodigde fte aantallen in 2022) en als gevolg van de cao-stijging. Voor een gedetailleerd overzicht van de personele lasten wordt verwezen naar de toelichting op de geconsolideerde staat van baten en lasten in de jaarrekening.

Doordat de investeringen later dan gepland in gebruik zijn genomen vanwege de coronacrisis, zijn de afschrijvingen lager dan begroot en vorig verslagjaar.

De huisvestingslasten zijn bijna EUR 0,7 mln. hoger dan begroot, hoofdzakelijk veroorzaakt door het uitvoeren van extra onderhoud aan diverse panden (EUR 0,4 mln.), hogere lasten nutsvoorzieningen (EUR 0,2 mln.), extra kosten studentenhuisvesting door leegstand i.v.m. corona (EUR 0,1 mln.).

De financiële baten zijn hoger dan begroot door ontvangen rente op de teruggave omzetbelasting 2016 (pro rata).

De Financiële lasten zijn hoger dan begroot door extra creditrente vanwege het verlagen van de saldoscijf bij de bank waarover rente berekend wordt.

Hieronder een overzicht van het resultaat over 2021 exclusief de incidentele baten en lasten.

Bedragen x EUR 1.000	Realisatie 2021	Begroot 2021	Realisatie 2020
Incidentele baten en lasten in het resultaat			
Resultaat Jaarrekening	9.394	0	1.364
Vrijval reorganisatievoorziening	(1.525)		(1.800)
Dotatie reservering vakantiedagen	898		1.600
NPO T-1	(12.500)		0
Resultaat aangepast voor incidentele baten en lasten	(3.733)	0	1.164

2.2.11 Continuïteitsparagraaf

De continuïteitsparagraaf geeft inzicht in het gevoerde en toekomstige beleid en de gevolgen daarvan voor de financiële positie. Hogeschool Inholland actualiseert jaarlijks de meerjarenraming. Dit is een vast onderdeel van de planning- en controlcyclus, zowel op het niveau van de individuele organisatieonderdelen als op het totaalniveau van Inholland. De begroting 2022, met daarin opgenomen de meerjarenraming 2023-2026 is door de Raad van Toezicht vastgesteld. De beleidsuitgangspunten voor de jaarlijkse plannen en begroting worden afgeleid van het meerjarig financieel kader en het instellingsplan. De Hogeschool Medezeggenschapsraad heeft ingestemd met deze hoofdlijnen van de begroting en de Kwaliteitsafspraken. Ook het NPO-keuzemenu plan is door de HMR goedgekeurd.

De continuïteitsparagraaf is opgebouwd uit de Gegevensset (A) en de Overige Rapportages (B).

A GEGEVENSSET

De meerjarenraming is gebaseerd op de standaardindeling van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs. De meerjarenbegroting gaat uit van de werkelijke geconsolideerde balansposities ultimo 2021 en het werkelijke resultaatoverzicht over 2021. In de gegevensset wordt uitgegaan van de geconsolideerde cijfers van Hogeschool Inholland waarbij voor de komende jaren (2022-2026) de balansposities en het resultaatoverzicht van de Holding BV in dezelfde lijn als in 2021 zijn meegenomen.

In 2021 heeft het ministerie van OCW het Nationaal Programma Onderwijs ingevoerd, waarin zij middelen ter beschikking stelt om de gevolgen van corona voor studenten en instellingen op te kunnen vangen. Voor een doelmatige besteding van deze middelen zijn plannen opgesteld. De verantwoording hierover zal plaatsvinden conform de door het ministerie van OCW opgestelde handreiking.

A1. Kengetallen

Kengetal	Realisatie	Realisatie	Begroot	Begroot	Begroot	Begroot	Begroot
Fte	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Personele bezetting in fte	1.910	2.121	2.240	2.230	2.205	2.183	2.183
- Bestuur / management *	15	15	15	15	15	15	15
- Onderwijzend personeel (OP)	1.201	1.323	1.382	1.381	1.368	1.354	1.354
- Ondersteunend personeel (OOP)	695	783	843	834	822	815	815
Peildatum	1-10-2018	1-10-2019	1-10-2020	1-10-2021	1-10-2022	1-10-2023	1-10-2024
Aantal bekostigde inschrijvingen	16.957	18.490	20.666	20.611	20.308	19.807	19.346
Onderwijzendpersoneel/Totaal	63%	62%	62%	62%	62%	62%	62%

Toelichting op de kengetallen:

De fte-aantallen in de bovenstaande tabel betreffen de ultimo aantallen per jaar. De toename van het aantal fte wordt naast de stijging van de aantallen bekostigde inschrijvingen veroorzaakt door de beschikbare middelen voor de Kwaliteitsafspraken en de uitvoering van het NPO. Doordat deze NPO-middelen tijdelijk van aard zijn is er na 2022 weer een daling zichtbaar.

A2. Balans (geconsolideerd)

Balans geconsolideerd Bedragen x 1.000 EUR	Realisatie 2020	Realisatie 2021	Begroot 2022	Begroot 2023	Begroot 2024	Begroot 2025	Begroot 2026
Activa							
Vaste activa							
Immateriële vaste activa	209	97	97	97	97	97	97
Materiële vaste activa	135.615	146.225	209.008	237.533	249.262	242.619	231.300
Financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0	0
Totaal vaste activa	135.824	146.322	209.105	237.630	249.359	242.716	231.397
Vlottende activa							
Vorderingen	5.218	5.805	6.189	6.117	6.368	6.071	6.014
Liquide middelen	45.711	45.432	27.326	24.899	21.704	23.720	29.407
Totaal vlottende activa	50.929	51.237	33.515	31.016	28.071	29.791	35.421
Totaal activa	186.753	197.559	242.620	268.646	277.430	272.507	266.818
Passiva							
Eigen vermogen							
Aandeel derden	794	743	750	750	750	750	750
Groepsvermogen	106.465	115.859	115.859	113.824	128.824	128.824	128.824
Totaal eigen vermogen	107.259	116.602	116.609	114.574	129.574	129.574	129.574
Voorzieningen	19.274	17.132	15.582	14.032	12.482	10.932	9.382
Langlopende schulden	0	0	38.000	66.500	63.000	59.500	56.000
Kortlopende schulden	60.220	63.825	72.429	73.540	72.374	72.501	71.862
Totaal passiva	186.753	197.559	242.620	268.646	277.430	272.507	266.818
Kencijfers							
Solvabiliteit I	57%	59%	48%	43%	47%	48%	49%
Solvabiliteit II (> 30%)	68%	68%	54%	48%	51%	52%	52%
Current Ratio (> 0,75)	0,85	0,80	0,46	0,42	0,39	0,41	0,49
Huisvestingsratio I (< 15%)	12%	10%	9%	10%	11%	11%	11%
Rentabiliteit (0,0%)	1%	8%	0%	-2%	12%	0%	0%
Bovenmatige reserves (< 0)	-110.229	-120.369	-166.580	-186.534	-175.381	-181.708	-182.932

De balans laat duidelijk zien dat de komende jaren aanzienlijke investeringen worden gedaan, waarvan de nieuwbouw te Amsterdam de grootste is. De materiele vaste activa stijgen hierdoor tot ruim EUR 249 mln. in 2024. Hiermee samenhangend dalen de liquide middelen en wordt externe financiering aangetrokken (langlopende schulden).

Het eigen vermogen daalt in 2023 als gevolg van een verwacht tekort op de exploitatiebegroting. In 2024 neemt het eigen vermogen naar verwachting toe door de verkoop van het pand in Diemen, nadat het nieuwe pand in Amsterdam in gebruik is genomen.

De stijging van de kortlopende schulden in 2022 wordt veroorzaakt door de reguliere stijging van het werkkapitaal (EUR 8,4 mln.) en kosten investeringen.

De voorzieningen, voornamelijk bestaande uit wachtgelden, laten een dalende trend zien, onder andere doordat de afbouw van de tweedegraads lerarenopleiding nu is voltooid.

Kencijfers

Meerjarig voldoen de ratio's aan de signaleringswaarden van het ministerie van OCW, behalve de current ratio. Dit wordt veroorzaakt door de investeringen die gepaard gaan met de huisvestingsagenda, met als belangrijkste onderdeel de nieuwbouw in Amsterdam. Bij besluitvorming binnen de huisvestingsagenda wordt de ontwikkeling van de ratio's steeds meegewogen en zijn er afdoende maatregelen te nemen om bijbehorende risico's te mitigeren. Op het moment dat de planning en het betaalschema van de nieuwbouw definitief zijn gemaakt, wordt een update van deze ratio's berekend. Vervolgens kunnen passende maatregelen worden uitgewerkt. Als mitigerende maatregelen kan worden gekeken naar:

- Het uitstellen van de afkoop van de erfpacht in 2024.
- Het verlagen van de uitgaande kasstroom in de begrotingen, hetzij door het uitstellen/aanpassen van de investeringen, hetzij door het aanpassen van de exploitatiebegroting. De huidige huisvestingsagenda geeft voldoende mogelijkheden om de planning van investeringen te verschuiven.
- De opbrengst van de verkoop van het gebouw in Diemen.
- Het aantrekken van extra financiering.

De negatieve begroting in het kalenderjaar 2023 laat een negatieve rentabiliteit zien van 2%, terwijl de verkoop van de locatie Diemen een positieve rentabiliteit geeft in 2024.

A3. Staat/raming van baten en lasten (geconsolideerd)

De meerjarenbegroting is structureel sluitend. In 2024 is een positief resultaat zichtbaar van EUR 15 mln. als gevolg van de verkoop van het gebouw in Diemen. In 2023 is een tekort zichtbaar van EUR 2 mln. Dit tekort wordt veroorzaakt doordat een beperkt deel van de in 2021-2022 niet bestede NPO t-1 middelen wordt ingezet in 2023.

Geconsolideerde Exploitatieoverzicht € x 1.000	Realisatie 2020	Realisatie 2021	Begroot 2022	Begroot 2023	Begroot 2024	Begroot 2025	Begroot 2026
Baten							
Rijksbijdragen	183.428	223.290	250.293	228.519	224.449	222.938	218.972
Overige overheidsbijdragen en subsidies	3.435	4.276	4.689	4.486	4.330	4.630	4.630
College-, cursus-, en/of examengelden	48.331	43.226	35.517	53.696	54.060	54.999	55.404
Baten in opdracht van derden	4.822	6.780	6.127	6.762	7.399	8.093	8.845
Overige baten	4.960	5.053	4.702	4.369	19.792	4.894	4.953
Totaal baten	244.976	282.625	301.328	297.832	310.030	295.554	292.805
Lasten							
Personeelslasten	185.580	213.595	242.604	239.934	233.764	231.767	230.874
Afschrijvingen	14.899	14.059	15.006	15.557	21.547	22.411	21.859
Huisvestingslasten	19.224	18.795	18.176	18.460	15.805	15.875	16.240
Overige instellingslasten	23.766	26.564	25.475	25.647	23.496	25.100	23.449
Totaal lasten	243.469	273.013	301.260	299.599	294.612	295.153	292.422
Saldo baten en lasten uit gewone bedrijfsvoering	1.507	9.612	68	-1.767	15.418	401	383
Saldo baten en lasten uit financiële bedrijfsvoering	33	25	-4	-204	-354	-337	-319
Resultaat	1.540	9.637	64	-1.971	15.064	64	64
Belastingen	-60	-74	0	0	0	0	0
Resultaat deelnemingen	0	0	0	0	0	0	0
Resultaat na belastingen	1.480	9.563	64	-1.971	15.064	64	64
Resultaat aandeel van derden	-116	-169	-64	-64	-64	-64	-64
Nettoresultaat	1.364	9.394	0	-2.035	15.000	0	0
Saldo buitengewone baten en lasten	0	0	0	0	0	0	0
Totaal resultaat	1.364	9.394	0	-2.035	15.000	0	0

Ontwikkeling rijksbijdrage

De rijksbijdrage is grotendeels afhankelijk van de aantallen bekostigde inschrijvingen en graden. Vanwege het voorzichtigheidsprincipe worden de aantallen inschrijvingen voor de komende jaren berekend op basis van het uitgangspunt dat de instroom gelijk blijft. De structurele rijksbijdrage heeft

een licht dalende trend na 2022 door een licht dalend aantal bekostigde inschrijvingen, van 20.666 in 2022 naar 19.346 in 2026. Het beeld wordt vertekend door incidentele effecten, zoals de halvering collegegeld vanwege corona (lagere collegegelden gecompenseerd in de rijksbijdrage) en de middelen ben behoeve van het NPO. In de rijksbijdrage houden we er rekening mee dat de KA middelen beschikbaar zullen blijven voor het hoger onderwijs. Op dit moment is dit echter nog niet zeker.

Collegegelden

Naast de rijksbijdrage vormen de collegegelden een belangrijke inkomstenbron. De omvang hiervan wordt bepaald door het aantal ingeschreven studenten en de hoogte van het collegegeldtarief. Vanwege Corona is het collegegeld voor het collegejaar 2021-2022 gehalveerd. Dit heeft effect op de collegegeldbaten in de kalenderjaren 2021 en 2022. Inholland wordt hiervoor gecompenseerd in de rijksbijdrage, waardoor het effect op de baten beperkt is.

Baten werk voor derden

Dit betreft baten vanuit specifieke (onderzoek)opdrachten voor derden. Vanwege het toenemend belang van onderzoek en de intensivering van het onderzoek binnen het onderwijscurriculum wordt hierin een stijging verwacht van EUR 6,8 mln. in 2021 naar EUR 8,8 mln. in 2026.

Overige baten

In de overige baten is de voorgenomen verkoop van het pand in Diemen, na oplevering van het nieuwe pand in de Sluisbuurt in Amsterdam opgenomen.

Personeelslasten

De groei in budgetten vertaalt zich aan de lastenkant in een sterke toename van de personele lasten. Deze groei is zichtbaar in zowel de lonen en salarissen door toename van het aantal medewerkers als in de externe inhuur. De extra fte's worden ingezet ten behoeve van het onderwijs, de uitvoering van de Kwaliteitsafspraken en het NPO.

Afschrijvingslasten

Bij de afschrijvingslasten valt de stijging in 2024 op. Deze wordt veroorzaakt door de ingebruikname van het nieuwe pand in de Sluisbuurt in Amsterdam. Tegenover deze stijging van de afschrijvingslasten staat een daling van de huisvestingslasten, omdat de (huur)kosten van de huidige panden in Amsterdam dan wegvallen.

Overige instellingslasten

Ook in de overige instellingslasten is een stijging zichtbaar in de jaren 2022 en 2023. In die jaren zijn extra middelen beschikbaar vanuit de NPO-gelden.

Financiële baten en lasten

De financiële lasten nemen toe als gevolg van leningen ten behoeve van de nieuwbouw in Amsterdam.

Nieuwbouw in Amsterdam

Inholland in gehuisvest in panden in diverse steden in de Randstad. Deze zijn grotendeels in eigendom.

Op dit moment zijn de opleidingen in Amsterdam verdeeld over diverse locaties. Uit strategisch oogpunt heeft Inholland besloten om alle Amsterdamse opleidingen te centreren in een nieuw pand in Amsterdam. Naar verwachting zal dit pand in 2024 in gebruik worden genomen.

De financiering van dit pand wordt gerealiseerd door middel van schatkistbankieren. De RvT en HMR zijn nauw betrokken bij de nieuwbouwplannen. De realisatie en financiën worden gemonitord in de P&C-cyclus en door de projectorganisatie die verantwoording aflegt aan het CvB.

Andere grote geplande investeringen zijn de gevelrenovatie in Rotterdam (2023, EUR 8 mln.) en de campusvernieuwing in Alkmaar (2024, EUR 15 mln.).

B1. Aanwezigheid van het interne risicobeheersings- en controlesysteem

Analyses van hogeschoolbrede risico's zoals financiële risico's, risico's op het gebied van informatiebeveiliging, fysieke en sociale veiligheid en risico's op het gebied van wet- en regelgeving worden gerapporteerd en besproken in het College van Bestuur en directeurenoverleg. Het College van Bestuur rapporteert over deze onderwerpen aan de Raad van Toezicht en zijn Auditcommissie.

Inholland heeft het risicomangementproces tevens geïntegreerd in de planning- en controlsystematiek. In de jaarplannen is een risicoanalyse opgenomen en de directeuren rapporteren per periode van vier maanden over de risico's en beheersmaatregelen aan het College van Bestuur.

De operationele risico's zijn opgenomen in de AO/IC beschrijvingen, voor de fiscale risico's geldt dat deze zijn opgenomen in het Taks Control framework. De werkgroep Integrale veiligheid heeft recent een voorstel aan het CvB gedaan voor het beheeren van alle risico's ten aanzien van veiligheid, in de breedste zin van het woord. Ook op het gebied van informatieveiligheid zijn extra maatregelen getroffen.

Het opstellen van een nieuw strategisch plan is ook aanleiding om het risicomangementstelsel ten aanzien van de strategische risico's en de risicobereidheid te herijken. Onder begeleiding van een extern bureau wordt dit vormgegeven door het CvB, in overleg met alle domeindirecteuren en stafhoofden.

B2. Risico's en onzekerheden

Hieronder worden de belangrijkste risico's voor Inholland geadresseerd. Daarbij is met name gekeken naar welke actuele ontwikkelingen wij zien op het gebied van het hoger onderwijs in het algemeen en binnen Inholland in het bijzonder, en wat deze ontwikkelingen betekenen voor de strategie en bedrijfsvoering van Inholland. De risico's zijn verdeeld in externe risico's en interne risico's.

1 Interne risico's

1.1 Ontwikkelingen met betrekking tot studentenaanbod - instroom

Het aantal eerstejaars studenten is na een aantal jaren van groei gedaald. Een deel van de daling betreft hoogstwaarschijnlijk een correctie op de hoge instroom van het jaar ervoor, die het gevolg was van corona-effecten. Het gegeven dat de resultaten van de NSE tegenvielen, maakt dat we alert moeten zijn op de instroomontwikkeling.

- Zorgen voor kwalitatief goed onderwijs,
- Meer aandacht voor het extern uitdragen van de kwaliteit en andere voordelen van Inholland,
- Intensivering van de wervingscampagne,
- Meer aandacht voor de open dagen.

1.2 Risico's met betrekking tot medewerkersbestand

Ten aanzien van de medewerkers van Inholland worden, de volgende risico's gesignaleerd. Grote krapte op de arbeidsmarkt maakt het moeilijk om de juiste mensen te vinden voor het geven van goed onderwijs en de facilitering daarvan, de opbouw van het personeelsbestand (leeftijdsopbouw, diversiteit) en de werkdruk, bijvoorbeeld als niet alle vacatures kunnen worden ingevuld.

- Met het DO wordt de discussie gestart om de gewenste facilitering en uitwerking van ondersteuning vorm te geven.
- Binnen CHR worden maatregelen getroffen om de werving en de arbeidsmarktcommunicatie te versterken.

- Via meerjarige personeelsplanning kan tijdig worden geanticipeerd op de toekomstige behoefte aan fte's.
- Wendbaarheid en aanpassingsvermogen van de formatie (flexibele schil)

2 Externe risico's

2.1 Ontwikkelingen met betrekking tot het onderwijs

Als het gaat om het onderwijs spelen de volgende risico's. Maatschappelijke ontwikkelingen leiden ertoe dat we grote veranderingen zien in het onderwijs, met name op het gebied van leven lang ontwikkelen en flexibilisering. Dit leidt tot het risico dat Inholland onvoldoende in staat is om adequaat te reageren op de snelle ontwikkelingen en de kwaliteit van het onderwijs achterblijft bij de verwachtingen van studenten en het werkveld.

- De vernieuwing van de curricula, grotendeels gebaseerd op de vorming van de Inholland - professional via de vier BALO-lijnen uit de Kwaliteitsafspraken moeten zorgdragen voor een flexibel, adequaat en maatschappelijk relevant onderwijsaanbod.

2.2 Ontwikkelingen met betrekking tot wet- en regelgeving

Onzekerheid over de bekostiging, vanwege mogelijke bezuinigingen als gevolg van de coronacrisis, het al dan niet afschaffen van het leenstelsel of discontinuïteit van de Kwaliteitsafspraken.

- Personeelsbestand afstemmen op de gewenste meerjarenformatie.
- Tijdelijke uitbreidingen doelmatig invullen.
- Het aantal vacatures, in combinatie met de verwachte pensionering van een relatief groot aantal medewerkers in de komende jaren biedt voldoende flexibiliteit om een deel van deze onzekerheid op te vangen.
- Door het goedkeuren van de KA-afspraken zijn de middelen in ieder geval tot 2024 al verzekerd.
- Het risico op het (volledig) wegvallen wordt op dit moment als laag beoordeeld door de VH.

Onzekerheid over het realiseren van de KA-doelen en eventuele onderbesteding van KA-middelen.

- De besteding en verantwoording van de KA-middelen zijn geïntegreerd in onze P&C-cyclus en hebben daarbinnen onze aandacht. Op deze wijze kunnen wij knelpunten tijdig onderkennen en bijsturen waar nodig.

Meer toezicht en sturing, zoals bijvoorbeeld het doelmatigheidsonderzoek van het ministerie van OCW.

In het algemeen neemt het toezicht en de sturing vanuit OC&W toe. De kans dat we er een keer niet in slagen om te voldoen aan de verantwoordingseisen of dat er onregelmatigheden blijken uit een controle neemt daardoor toe.

2.3 Risico's met betrekking tot de nieuwbouw in Amsterdam

Inholland gaat de nu versnipperde locaties van opleidingen in Amsterdam samenvoegen in een nieuw pand in Amsterdam (Zeeburgereiland). De risico's hebben betrekking op de volgende categorieën:

- Financiën

Hierbij gaat het om de vraag of de bouw binnen de financiële kaders kan worden gerealiseerd. Risico's zijn de aanneemsom, budgetoverschrijdingen als gevolg van meerwerk, etc.

- Bij het aanvragen van de benodigde financiering is rekening gehouden met eventuele financiële tegenvallers. Tevens is de bouw Europees aanbesteed met een cap op de maximale investering.

- **Planning**

Bij een nieuwbouwproject van deze omvang doet zich het risico voor dat de planning, en dus de oplevering van het pand, niet gehaald wordt.

- Inholland heeft alternatieven hiervoor in kaart gebracht.

- **Aantrekkingskracht**

Onderwijs aanbieden op een nog onontgonnen gebied brengt specifieke risico's met zich mee. Infrastructurele voorzieningen moeten tijdig opgeleverd worden, de omgeving moet bewoonbaar en leefbaar zijn. Inholland voert op dit onderwerp veelvuldig overleg met de gemeente Amsterdam en andere belanghebbenden.

Daarnaast moet het pand ook voldoen aan de verwachtingen van de student, de onderwijsontwikkelingen nu en in de toekomst mogelijk maken en moet het een passende omvang hebben voor de studentpopulatie, waarvan het onzeker is hoe deze zich precies zal ontwikkelen.

- Om dit risico te mitigeren, is het hele traject met collega's en studenten vormgegeven, zodat de inbreng van stakeholders vanaf het begin is meegenomen.

De risico's ten aanzien van de nieuwbouw worden gemanaged binnen de projectorganisatie voor het nieuwbouwtraject.

2.4 Risico's ten aanzien van de informatiebeveiliging

Informatieveiligheid en privacy

Door de toename in digitalisering neemt de dreiging op onze informatiesystemen toe. Dit uit zich in grote en kleinschaligere hacks, diefstallen of tot verstoringen van ons onderwijs. Deze impact kan mogelijk zelfs desastreus zijn. De aanpak van informatieveiligheid vraagt om steeds systematischere aanpak en (landelijke) samenwerking in de keten. Verschillende hacks bij onderwijsinstellingen in Nederland hebben laten zien dat de sector ook kwetsbaar is. Dit thema vraagt om gestructureerde en zorgvuldig geborgde risicomanagementprocessen om continue zicht te houden op mogelijke ontwikkelingen en risico's waardoor we in staat zijn om tijdig maatregelen te treffen. Daar waar mogelijk vereenvoudigen we dit door het automatiseren van processen (ict) en het inbouwen van slimme detectietechnieken. Deze set van maatregelen worden niet alleen geïmplementeerd, maar ook structureel geborgd in de organisatie aan de hand van procedures, oefeningen en deskundigheidsbevordering.

Kennisveiligheid

Nederland is een kenniseconomie bij uitstek. Inholland draagt hier in steeds grotere mate een bijdrage aan. Dit blijkt ook uit de toename van het aantal onderzoekslijnen binnen de hogeschool. Binnen diverse domeinen zijn we betrokken bij unieke innovatieve ontwikkelingen. Landelijk zien we dat de dreiging op ongewenste overdracht van (sensitieve) kennis en technologie toe neemt, met mogelijke negatieve gevolgen voor de nationale veiligheid van ons land en aantasting van de Nederlandse innovatiekracht. Daarnaast gaat het ook om voorkomen van heimelijke beïnvloeding van hoger onderwijs en onderzoek door statelijke actoren, die o.a. kan leiden tot vormen van (zelf)censuur met aantasting van de academische vrijheid tot gevolg. Dit thema gaat nadrukkelijk verder dan alleen het beschermen van onze informatiesystemen, het thema *informatieveiligheid* maakt een wezenlijk onderdeel uit van deze aanpak. Voor Inholland een nieuw thema wat de komende tijd concreter uitgewerkt gaat worden.

B3. Rapportage toezichthoudend orgaan

De wijze waarop de Raad van Toezicht haar toezichthoudende rol heeft ingevuld en het CvB heeft ondersteund bij strategische besluiten en financiële problematiek is beschreven in paragraaf 2.1 Verslag van de Raad van Toezicht.

2.2.12 Holding Inholland B.V.

Hieronder vallen alle private activiteiten van de stichting Hoger Onderwijs Nederland. Holding Inholland B.V. biedt producten en diensten aan die aan hoger onderwijs zijn gerelateerd, maar niet door het Rijk worden bekostigd. De verschillende werkmaatschappijen die onder de Holding vallen, bedienen verschillende markten met specifieke producten en diensten. Hierin onderscheiden we de volgende activiteiten:

1. Onderwijs gerelateerde activiteiten:
 - Contractgroep Inholland B.V. (Inholland Academy): kortcyclisch onderwijs, vrijgesteld van BTW
 - Zakelijke dienstverlening B.V.: BTW gerelateerde onderwijsactiviteiten en diensten
2. Niet-onderwijs gerelateerde activiteiten:
 - Participatiemaatschappij Holding Inholland B.V.
 - HBO Services B.V (ASA Campus)

Holding Inholland B.V.

- richt zich op niet door het Rijk bekostigde activiteiten en speelt een rol op de markt voor (werkende) professionals;
- heeft een private functie en beschikt over eigen private middelen;
- versterkt de relatie met het beroepenveld van Inholland en stelt zich tot doel Inholland positief te positioneren;
- speelt in op veranderingen in de arbeidsmarkt, bijvoorbeeld door het bieden van bijscholings- en omscholingstrajecten;
- is ondernemend, innovatief en speelt in op ontwikkelingen in de markt en benut c.q. verbindt de beschikbare kennis intern en extern;
- is maatschappelijk betrokken en speelt flexibel in op actuele ontwikkelingen in de samenleving en vertaalt deze naar concrete activiteiten;
- richt zich op het faciliteren van de professionalisering van medewerkers en deelnemers, met het oog op Leven Lang Ontwikkelen en professionele kwaliteitsontwikkeling;
- streeft naar het genereren van winst, niet als doel op zich, maar om als middel bij te dragen bij kwaliteit en ontwikkeling van nieuw portfolio en arbeidsmarktvragestukken.

Iedere werkmaatschappij vraagt om een eigen strategie binnen het kader van de totale strategie van Holding Inholland BV.

De kosten van Hogeschool Inholland worden bij Holding Inholland B.V. tegen integrale kostprijzen in rekening gebracht.

In onderstaand overzicht zijn de belangrijkste kerncijfers opgenomen:

Bedragen x EUR 1.000	Realisatie 2021	Realisatie 2020
Eigen vermogen	1.666	1.615
Balans totaal	7.798	9.356
Totale omzet	18.864	14.231
Resultaat	51	(362)

De omzet van de Holding is in 2021 gestegen met EUR 4,6 mln. ten opzichte van 2020. De omzet voor HBO Services is met EUR 2,5 mln. gestegen en de overige Holding bedrijven met EUR 2,1 mln. De grote stijging van de omzet voor Inholland Academy (Contractgroep Inholland B.V.) van EUR 2,1 mln. komt door het weer opstarten van cursussen na het uitstel vanwege de coronacrisis en de focus op de groeistrategie zoals verwoord in het businessplan 2021-2025.

2.2.13 Stichting Samenwerkingsinstituut Verloskunde Amsterdam Groningen

Per 1 september 2008 is de stichting Samenwerkingsinstituut Verloskunde Amsterdam Groningen opgericht. De Academie voor Verloskunde Amsterdam Groningen (AVAG) verzorgt het onderwijs van het curriculum. VUmc, Stichting KVV en Inholland nemen deel in AVAG. Inholland beschikt niet over overheersende zeggenschap. Inholland ontvangt de bekostiging en is als zodanig het formele aanspreekpunt voor Ministerie van OCW (zie het Onderwijsprotocol en de Richtlijn Jaarverslag). Verder is Inholland de formele licentiehouders en in die rol aanspreekpunt voor de NVAO als het gaat om accreditatie. Verantwoording aan het ministerie van OCW en NVAO loopt formeel via Inholland, onder meer via het jaarverslag.

De rijksbijdrage en collegegelden worden ontvangen bij Inholland en zijn als zodanig verwerkt in de baten. Het personeel is in dienst van Inholland. De kosten zijn verantwoord onder de loonkosten. Het saldo wordt verrekend met AVAG. In de exploitatie van Inholland is dit saldo resultaatneutraal verantwoord.

Stichting Samenwerkingsinstituut Verloskunde Amsterdam-Groningen (AVAG) wordt omgevormd van samenwerkingsinstituut van hogeschool Inholland en VUmc in een 100%-dochterstichting van hogeschool Inholland. Deze wijziging zal plaatsvinden na de statutaire aanpassing, die op 22 maart 2022 heeft plaatsgevonden. Voorafgaande aan de besluitvorming rondom dit traject heeft een zorgvuldig en uitgebreid traject van onderzoek, overleg en advisering van alle betrokken partijen plaatsgevonden.

Bedragen x EUR 1.000	Realisatie 2021	Realisatie 2020
Baten		
Rijksbijdragen	10.121	9.926
College- en examengelden	750	814
Overige baten	9	13
Totaal baten	10.880	10.753
Lasten		
Personeelslasten	5.642	5.281
Overige lasten	120	131
Totaal lasten	5.762	5.412
Verrekend met AVAG	5.118	5.341

2.2.14 Treasurybeleid

Inholland is een organisatie met taken die voornamelijk uit publieke middelen worden gefinancierd. Voor het treasurybeleid betekent dit dat alle treasury-activiteiten hierop worden afgestemd en dat alle handelingen zoveel mogelijk risicomijdend zijn. De belangrijkste uitgangspunten met betrekking tot het treasurybeleid zijn 'maatschappelijk verantwoord' en 'duurzaamheid'. De treasury-activiteiten en alle overige handelingen binnen het treasurybeleid worden aan deze uitgangspunten getoetst.

In het treasurystatuut staan de randvoorwaarden voor de uitoefening van de treasurytaken en wordt de richting aangegeven voor het te voeren beleid. Het treasurystatuut is mede gebaseerd op de meest recente 'Regeling beleggen, lenen en derivaten' van de minister van OCW, waarin de regels voor onderwijsinstellingen staan omtrent het uitzetten van gelden, het aangaan van leningen en het aangaan van verbintenissen voor financiële derivaten.

In de 'regeling beleggen, lenen en derivaten' wordt een kader gesteld, waarbinnen de instellingen voor onderwijs en onderzoek hun financierings- en beleggingsbeleid inrichten en organiseren. Een belangrijk uitgangspunt van deze regeling is het bevorderen en transparant maken van een solide beleggings- en beleningsbeleid, zonder de beschikkingsmacht van de door het ministerie van OCW bekostigde instellingen aan te tasten. Daarnaast schrijft de regeling voor om risicomijdend te beleggen; directe beleggingen in aandelen of daarvan afgeleide producten zijn daarom niet toegestaan.

In het kalenderjaar 2019 is Inholland overgegaan naar schatkistbankieren. Een van de gevolgen hiervan is dat Inholland, op grond van artikel 2, eerste lid, van de Wet financiering decentrale overheden, de liquide middelen aandient te houden in 's Rijks schatkist. Bestaande beleggingen, anders dan bij de schatkist, dienen zo spoedig mogelijk te worden afgebouwd.

Als gevolg van de overgang naar schatkistbankieren heeft Inholland bestaande leningen bij de Rabobank en de BNG afgelost en de, ter dekking van het renterisico, aangevane derivaten afgekocht. Inholland was, op het moment van de overgang, niet in het bezit van beleggingen.

Vanuit de Wet financiering decentrale overheden is het Inholland niet toegestaan om nieuwe beleggingen aan te gaan. Bij voldoende creditsaldo op de rekening-courant kan Inholland bij de staat deposito's plaatsen, met een looptijd van 2 dagen tot 30 jaar.

Gevolg van bovenstaande is dat Inholland in 2021, net als over het kalenderjaar 2020, geen beleggingen, leningen en derivaten had. Daarnaast heeft Inholland geen deposito's bij de staat geplaatst.

Uitgaande van het treasurystatuut wordt in het treasuryplan op jaarbasis de beoogde realisatie van de treasurytaken beschreven. In 2021 is binnen de kaders van het treasurystatuut regelmatig overleg gevoerd tussen het College van Bestuur en de treasurer over de financiering van de huisvestingsplannen in Amsterdam, aangezien de invulling van de huisvestings situatie een belangrijk onderdeel is binnen de lange termijn financieringsbehoefte.

In 2021 zijn de plannen met betrekking tot de huisvesting verder uitgewerkt, waarbij de financiële consequenties in meerjarenprognoses constant gemonitord zijn.

Financiële risico's

Inholland heeft in de normale bedrijfsuitoefening te maken met kredietrisico, renterisico en liquiditeitsrisico. Ter beheersing van deze risico's heeft Inholland treasurybeleid opgesteld met als doel de risico's van onvoorspelbare ongunstige ontwikkelingen op de financiële markten en daarmee de financiële prestaties van de hogeschool te beperken.

Kredietrisico

De vorderingen op de collegegelden van de studenten van Inholland vormen het belangrijkste kredietrisico. Door een actief beheer van de incasso van de door studenten afgegeven machtigingen wordt dit risico beheerst.

Renterisico

Door de aflossing van alle lopende leningen en de afkoop van het rente-instrument in het kalenderjaar 2019, loopt Hogeschool Inholland geen renterisico meer. De financiering die aangetrokken is in verband met de nieuwbouw te Amsterdam, ingaande kalenderjaar 2023, heeft gedurende de gehele looptijd een vast rentepercentage. Het risico op negatieve rente over te hoge tegoeden speelt bij schatkistbankieren (nog) niet.

Liquiditeitsrisico

Door middel van opvolgende liquiditeitsbegrotingen wordt de liquiditeitspositie gemonitord. Er wordt op toegezien dat er voldoende liquiditeiten beschikbaar zijn om aan de verplichtingen te kunnen voldoen en dat tevens voldoende financiële ruimte onder de beschikbare faciliteiten beschikbaar blijft om steeds binnen de gestelde voorwaarden lening-convenanten te blijven.

Solvabiliteit per 31-12-2021

Op balansdatum 31 december 2021 bedroeg de solvabiliteitsmarge (solvabiliteit II) 68% en lag deze boven de doelstelling van het ministerie van OCW van 30%.

Signaleringswaarde bovenmatig eigen vermogen per 31-12-2021

De, in het kalenderjaar 2020 door het ministerie van OCW ingevoerde, signaleringswaarde bovenmatig eigen vermogen, heeft als doel de reserves binnen het onderwijs te monitoren. De signaleringswaarde bovenmatig eigen vermogen is geen absolute norm, maar bij een eigen vermogen dat hoger is dan de signaleringswaarde is een gedegen onderbouwing nodig. Per 31-12-2021 heeft Inholland geen bovenmatig eigen vermogen.

	2021	
	Realisatie	Berekening
Aanschafwaarde gebouwen (0,5 * aanschafwaarde gebouwen * 1,27)	276.004	175.263
Boekwaarde overige materiele vaste activa	41.984	41.984
Totaal baten (0,05 * totaal baten)	277.746	13.887
Normatief publiek eigen vermogen		231.134
Werkelijk publiek eigen vermogen		115.859
Signaleringswaarde bovenmatig eigen vermogen - Ministerie van OCW		(115.275)
Signaleringswaarde bovenmatig eigen vermogen - Norm		< 0

2.2.15 Notitie Helderheid

Uitwisselingsovereenkomsten buitenlandse instellingen

Hogeschool Inholland heeft in het collegejaar 2020-2021 met 25 buitenlandse partnerinstellingen bilaterale samenwerkingsovereenkomsten getekend. In het betreffende collegejaar hebben 63 buitenlandse studenten (exchange studenten) bij Inholland les gevolgd. Daarnaast hebben 28 studenten les gevolgd aan een van de buitenlandse partnerinstellingen.

In 2021 waren onderstaande thema's niet van toepassing voor Inholland:

- Thema 1; Uitbesteding,
- Thema 2; Investerings van publieke middelen in private activiteiten hebben niet plaatsgevonden,
- Thema 3; Het verlenen van vrijstelling,
- Thema 4; Bekostiging van buitenlandse studenten,
- Thema 5; Collegegeld niet betaald door student zelf,
- Thema 6; Studenten volgen modules van opleidingen,
- Thema 7; De student volgt een andere opleiding dan waarvoor hij is ingeschreven,
- Thema 8; Bekostiging van maatwerktrajecten,
- Thema 9; Bekostiging van het kunstonderwijs.

2.2.16 Tot slot

Deze jaarrekening is vastgesteld door het College van Bestuur in haar vergadering van 29 maart 2022 en goedgekeurd door de Raad van Toezicht in haar vergadering van 21 april 2022.

College van Bestuur Inholland

Dhr. drs. B.R. Combee, voorzitter

Mw. drs. M.F. van den Berg, RA, RME, MRE, lid

Mw. dr. M. Deutekom, lid

3 Jaarrekening

3.1 Geconsolideerde balans per 31 december 2021

(na resultaatverdeling)

Bedragen x 1.000 EUR	Realisatie 31-12-2021	Realisatie 31-12-2020
Activa		
Vaste activa		
Immateriële vaste activa	97	209
Materiële vaste activa	146.225	135.615
Totaal van vaste activa	146.322	135.824
Vlottende activa		
Vorderingen	5.805	5.218
Liquide middelen	45.432	45.711
Totaal van vlottende activa	51.237	50.929
Totaal van activa	197.559	186.753
Passiva		
Eigen vermogen		
Groepsvermogen	115.859	106.465
Aandeel van derden	743	794
Eigen vermogen, totaal	116.602	107.259
Voorzieningen	17.132	19.274
Kortlopende schulden	63.825	60.220
Totaal van passiva	197.559	186.753

3.2 Geconsolideerde staat van baten en lasten 2021

Bedragen x 1.000 EUR	Realisatie 2021	Begroting 2021	Realisatie 2020
Baten			
Rijksbijdragen	223.290	196.382	183.428
Overheidsbijdragen en -subsidies overige overheden	4.276	3.479	3.435
College-, cursus-, les- en examengelden	43.226	51.069	48.331
Baten werk in opdracht van derden	6.780	5.207	4.822
Overige baten	5.053	4.990	4.960
Totaal baten	282.625	261.127	244.976
Lasten			
Personeelslasten	213.595	202.867	185.580
Afschrijvingen	14.059	14.725	14.899
Huisvestingslasten	18.795	18.048	19.224
Overige lasten	26.564	25.485	23.766
Totaal lasten	273.013	261.125	243.469
Saldo baten en lasten	9.612	2	1.507
Financiële baten	46	0	34
Financiële lasten	(21)	(2)	(1)
Resultaat	9.637	0	1.540
Belastingen	(74)	0	(60)
Resultaat uit deelnemingen	0	0	0
Resultaat na belastingen	9.563	0	1.480
Resultaat aandeel van derden	(169)	0	(116)
Totaal resultaat	9.394	0	1.364

3.3 Geconsolideerde kasstroomoverzicht 2021

Bedragen x 1.000 EUR	Realisatie 2021 EUR	Realisatie 2020 EUR
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Saldo baten en lasten	9.612	1.507
Aanpassingen voor:		
Afschrijvingen	14.059	14.899
Mutaties voorzieningen	(2.142)	(2.455)
Totaal van aanpassingen voor aansluiting met het bedrijfsresultaat	11.917	12.444
Veranderingen in werkkapitaal:		
Vorderingen	(587)	369
Kortlopende schulden	2.866	4.715
Totaal van veranderingen in werkkapitaal	2.279	5.084
Kasstroom uit bedrijfsoperaties	23.808	19.035
Ontvangen interest	46	34
Ontvangen dividenden	229	0
Betaalde interest	(21)	(1)
Betaalde vennootschapsbelasting	(74)	(60)
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten	23.988	19.008
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Investerings in materiële vaste activa	(23.817)	(6.645)
Desinvesteringen in materiële vaste activa	0	0
Investerings in immateriële vaste activa	0	(168)
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten	(23.817)	(6.813)
Kasstroom uit financieringsactiviteiten		
Aflossing langlopende schulden	0	0
Betaalde dividenden	(450)	0
Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten	(450)	0
Mutatie liquide middelen	(279)	12.195

3.4 Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

Juridische vorm en voornaamste activiteiten

De Stichting Hoger Onderwijs Nederland, ook wel Hogeschool Inholland genoemd, is statutair gevestigd te 's-Gravenhage. De stichting is bij het handelsregister bekend onder de nummer 37099586. De organisatie is een stichting; de voornaamste activiteiten bestaan uit het bevorderen van hoger onderwijs.

Algemeen

De geconsolideerde jaarrekening is opgesteld op 21 april 2022 en is opgesteld op basis van de continuïteitsveronderstelling.

De geconsolideerde jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en de uitspraken van de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving, die uitgegeven zijn door de Raad voor de Jaarverslaggeving. Deze bepalingen zijn van toepassing op grond van de Regeling Jaarverslaggeving Onderwijs.

De jaarrekening is opgesteld op basis van de historische aanschafprijzen. Tenzij anders vermeld zijn de activa en passiva opgenomen tegen de nominale waarde. De jaarrekening is opgesteld in euro's, afgerond op bedragen x EUR 1.000 tenzij anders vermeld.

Waarderingsgrondslagen en vergelijkende cijfers

De gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van het voorgaande jaar.

Waarderingsgrondslagen

Consolidatie

In de consolidatie zijn opgenomen de entiteiten die behoren tot de economische groep van de Stichting en waarover de Stichting overheersende zeggenschap uitoefent. Dit betreft hier de Holding Inholland B.V. (inclusief haar geconsolideerde deelnemingen). De jaarrekening van de Holding Inholland B.V. (inclusief haar geconsolideerde deelnemingen) is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en de stellige uitspraken van de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving, die uitgegeven zijn door de Raad voor de Jaarverslaggeving. De jaarrekening wordt op basis van integrale consolidatie opgemaakt. Deze bepalingen zijn van toepassing op grond van de Regeling Jaarverslaggeving Onderwijs.

Kapitaalbelangen

Voor een overzicht van deelnemingen in groepsmaatschappijen inclusief de deelnemingspercentages verwijzen wij naar paragraaf 3.7.

Verbonden partijen

Alle groepsmaatschappijen, zoals opgenomen in paragraaf 3.7 Overzicht verbonden partijen, evenals de deelnemingen, worden aangemerkt als verbonden partij. Transacties tussen groepsmaatschappijen worden in de consolidatie geëlimineerd.

Schattingen

Om de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening te kunnen toepassen, is het nodig dat de leiding van de instelling over verschillende zaken zich een oordeel vormt en dat de leiding schattingen maakt die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien voor het geven van het in art. 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de betreffende jaarrekeningposten.

Schattingswijziging

In 2021 heeft een schattingswijziging plaatsgevonden inzake de waardering van openstaande verlofuren. Deze schattingswijziging heeft betrekking op de inschatting onderliggend aan de waardering van het verlofstuwmeer. Vanaf 2021 wordt het verlofstuwmeer volledig in de waardering meegenomen op basis van de integrale verlof registratie. Het effect hiervan is EUR 0,9 mln. verhogend.

Presentatiewijziging

In verslagjaar 2021 zijn er geen materiële presentatiewijzigingen doorgevoerd.

Financiële instrumenten

Financiële instrumenten omvatten debiteuren en overige vorderingen, liquide middelen en overige financieringsverplichtingen, crediteuren en overige kortlopende schulden. Financiële instrumenten worden bij de eerste opname verwerkt tegen reële waarde, waarbij (dis)agio en de direct toerekenbare transactiekosten in de eerste opname worden meegenomen. Indien instrumenten bij de vervolgewaardering niet worden gewaardeerd tegen reële waarde met verwerking van waardeveranderingen in de winst-en-verliesrekening, maken eventuele direct toerekenbare transactiekosten deel uit van de eerste waardering. Na de eerste opname worden financiële instrumenten op de hierna beschreven manier gewaardeerd.

Kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen

Kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen worden na eerste opname gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Bijzondere waardeverminderingen van financiële activa

Bij financiële activa die gewaardeerd zijn tegen geamortiseerde kostprijs wordt de omvang van de bijzondere waardevermindering bepaald als het verschil tussen de boekwaarde van het actief en de best mogelijke schatting van de toekomstige kasstromen, contant gemaakt tegen de effectieve rentevoet van het financiële actief zoals die is bepaald bij de eerste verwerking van het instrument. Het waardeverminderingverlies dat daarvoor opgenomen was, dient te worden teruggenomen indien de afname van de waardevermindering verband houdt met een objectieve gebeurtenis na afboeking. De terugname wordt beperkt tot maximaal het bedrag dat nodig is om het actief te waarderen op de geamortiseerde kostprijs op het moment van de terugname, als geen sprake geweest zou zijn van een bijzondere waardevermindering. Het teruggenomen verlies wordt in de staat van baten en lasten verwerkt.

Immateriële vaste activa

Concessies, vergunningen en rechten van intellectuele eigendommen

De concessies, vergunningen en rechten van intellectuele eigendommen worden gewaardeerd tegen aanschafprijs minus afschrijvingen. Het betaalde gebruiksrecht/eigendom in verband met het gebruik van software wordt geactiveerd voor zover het gebruiksrecht een periode langer dan 1 jaar betreft en het investeringsbedrag hoger is dan EUR 10.000.

Deze kosten van concessies, vergunningen en rechten van intellectuele eigendommen worden over een periode van drie jaar, welke gelijk is aan de economische levensduur, afgeschreven.

Materiële vaste activa

Gebouwen en terreinen

De gebouwen en terreinen waarvan het economische claimrecht door het ministerie van OCW op 31 december 1993 is overgedragen aan Inholland, zijn in de balans opgenomen tegen de bruto deelnamesom die door het ministerie is vastgesteld. De bruto deelnamesom is de normatief vastgestelde waarde van het gebouw. Dit is gelijk aan de waarde die resteert na afschrijvingen van de gemiddelde actuele kostprijs, uitgaande van de datum waarop het gebouw door de instelling als onderwijsgebouw in gebruik is genomen. Gebouwen en terreinen verkregen na 31 december 1993 worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs onder aftrek van de jaarlijkse afschrijvingen.

Onder de gebouwen worden tevens investeringen in verbouwingen opgenomen die te maken hebben met uitbreiding of wijziging van de bestemming van bestaande gebouwen. Afschrijvingen hierop vinden plaats in tien tot vijftien jaar, rekening houdend met de restwaarde.

Voor gebouwen wordt bij activering een onderverdeling gemaakt naar de volgende componenten (zogenaamde componentenmethode):

Casco	60 jaar
Afbouw	30 jaar

Inbouwpakket	15 jaar
Technische installaties	15 jaar
Terreinvoorzieningen op sportterreinen	10 jaar, overige 30 jaar.

Op grond wordt niet afgeschreven.

De gebruiksduur wordt bepaald aan de hand van:

- het verwachte gebruikspatroon van het actief;
- het verwachte fysieke gebruik;
- de technische of economische veroudering als gevolg van wijzigingen of verbeteringen in de productie, of van een wijziging in de vraag van de markt naar het product dat of de dienst die met het actief wordt geleverd.

In de kostprijs worden de kosten van groot onderhoud opgenomen, zodra deze kosten zich voordoen en aan de activeringscriteria is voldaan. De boekwaarde van de te vervangen bestanddelen wordt dan als gedesinvesteerd beschouwd en ineens ten laste van de winst-en-verliesrekening gebracht. Alle overige onderhoudskosten worden direct in de winst-en-verliesrekening verwerkt.

Inventaris en apparatuur

De aankoop van inventaris in gebouwen die niet aard- en nagelvast zijn, worden geactiveerd onder inventaris. Hieronder vallen ook infrastructurele voorzieningen zoals netwerkbekabeling en de telefooncentrales. Inventaris wordt gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs minus afschrijvingen. De afschrijvingstermijn is zeven jaar. Afwijking is toegestaan als de economische gebruiksduur daadwerkelijk korter is. De grens voor activeren is EUR 10.000 per investering.

Onder de post apparatuur worden die investeringen opgenomen die geen inventaris zijn en die betrekking hebben op ict-investeringen, audiovisuele middelen en andere technische gebruiksapparatuur in het onderwijs. Apparatuur wordt gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs minus afschrijvingen. De afschrijvingstermijn varieert van twee tot zes jaar. De grens voor activeren is EUR 10.000 per investering.

Materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering en vooruitbetalingen op materiële vaste activa

Investeringen in uitvoering worden opgenomen onder 'vaste bedrijfsmiddelen in uitvoering en vooruitbetaald op materiële vaste activa'. Op het moment van oplevering danwel ingebruikname vindt er een overboeking plaats naar de desbetreffende post en starten de afschrijvingen.

Niet aan de bedrijfsuitoefening dienstbare materiële vaste activa

De 'niet aan de bedrijfsuitoefening dienstbare activa' zijn onroerende zaken die tijdelijk niet in eigen gebruik zijn. De activa is gewaardeerd tegen historische kosten en worden naar aard afgeschreven gelijk aan de materiele vaste activa.

Financiële vaste activa

Deelnemingen waarin invloed van betekenis op het zakelijke en financiële beleid kan worden uitgeoefend, worden gewaardeerd volgens de vermogensmutatiemethode op basis van de nettovermogenswaarde. Bij de bepaling van de nettovermogenswaarde worden de waarderingsgrondslagen van de organisatie gehanteerd. Deelnemingen met een negatieve nettovermogenswaarde worden op nihil gewaardeerd. Wanneer de organisatie garant staat voor de schulden van de betreffende deelneming wordt een voorziening gevormd. Deze voorziening wordt primair ten laste van de vorderingen op deze deelneming gevormd en voor het overige onder de voorzieningen ter grootte van het aandeel in de door de deelneming geleden verliezen, dan wel voor de verwachte betalingen door de organisatie ten behoeve van deze deelneming.

Deelnemingen waarin geen invloed van betekenis wordt uitgeoefend, worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs of duurzaam lagere bedrijfswaarde.

De overige financiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs of lagere marktwaarde. Dividenden worden verantwoord in de periode waarin zij betaalbaar worden gesteld. Rentebaten worden verantwoord in de periode waartoe zij behoren, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende actiefpost. Eventuele winsten of verliezen worden verantwoord onder financiële baten en lasten.

Aandeel in het resultaat van organisaties waarin wordt deelgenomen

Het aandeel in het resultaat van organisaties waarin wordt deelgenomen, omvat het aandeel van de groep in de resultaten van deze deelnemingen. De resultaten van deelnemingen die gedurende het boekjaar zijn verworven of afgestoten worden vanaf het verwervingsmoment respectievelijk tot het moment van afstoting verwerkt in het resultaat van de groep.

Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa

Door de instelling wordt op iedere balansdatum beoordeeld of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde per 31 december van het boekjaar.

De opbrengstwaarde is vastgesteld met behulp van de bepalingen van de actieve markt. Voor de bepaling van de bedrijfswaarde wordt voor de contant making van de kasstromen een marktconforme disconteringsvoet gehanteerd. Een bijzondere waardeverminderingverlies wordt direct, als deze naar verwachting duurzaam is, als een last verwerkt in de staat van baten en lasten.

Indien wordt vastgesteld dat een bijzondere waardevermindering die in het verleden verantwoord is, niet meer bestaat of is afgenomen, dan wordt de toegenomen boekwaarde van de desbetreffende activa niet hoger gesteld dan de boekwaarde die bepaald zou zijn indien geen bijzondere waardevermindering voor het actief zou zijn verantwoord.

Ook voor financiële vaste activa beoordeelt de instelling op iedere balansdatum of er objectieve aanwijzingen zijn voor bijzondere waardeverminderingen van een financieel actief of een groep van financiële activa. Bij aanwezigheid van objectieve aanwijzingen voor bijzondere waardeverminderingen bepaalt de instelling de omvang van het verlies uit hoofde van de bijzondere waardeverminderingen, en verwerkt dit direct in de staat van baten en lasten.

Bij een investering in eigenvermogensinstrumenten op kostprijs wordt de omvang van de bijzondere waardevermindering bepaald als het verschil tussen de boekwaarde van het financieel actief en de best mogelijke schatting van de toekomstige kasstromen, contant gemaakt tegen de actuele vermogenskostenvoet voor een soortgelijk financieel actief. Het bijzondere waardeverminderingverlies wordt slechts teruggenomen indien het wegnemen van de indicatie van een bijzondere waardevermindering objectief waarneembaar is.

Vorderingen

De vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve rentemethode, verminderd met bijzondere waardeverminderingverliezen. Er wordt een voorziening opgenomen voor mogelijke oninbaarheid van deze vorderingen: Hierbij wordt de volgende grondslag gehanteerd voor:

Handelsdebiteuren

Vordering 3 - < 6 maanden	50%
Vordering 6 - < 9 maanden	75%
Vordering ≥ 9 maanden	100%

Afwijking van deze grondslag is mogelijk indien uit statistische toetsing van individuele posten blijkt dat de getroffen voorziening geen getrouw beeld geeft van het aanwezige inningsrisico.

Studentdebiteuren

Vorderingen < 5 jaar	20%
Vorderingen ≥ 5 jaar	80 %

Deze percentages zijn gebaseerd op de rendementsanalyse van het incassobureau.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas en tegoeden bij banken en het ministerie van Financiën. Rekening-courantschulden bij banken en het ministerie van Financiën zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden.

De liquide middelen zijn tegen nominale waarde gewaardeerd.

Eigen vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit algemene reserves en bestemmingsreserves en/of -fondsen.

De bestemmingsreserves zijn reserves met een beperktere bestedingsmogelijkheid, welke door het bestuur zijn aangebracht.

De bestemmingsfondsen zijn reserves met een beperktere bestedingsmogelijkheid, welke door derden zijn aangebracht.

Minderheidsbelang derden

Het minderheidsbelang derden als onderdeel van het groepsvermogen wordt gewaardeerd op het aandeel van derden in de nettovermogenswaarde, zoveel mogelijk bepaald overeenkomstig de waarderingsgrondslagen van de organisatie.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten.

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen.

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de contante waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij anders vermeld. Wanneer de verwachting is dat een derde de verplichtingen vergoedt, en wanneer het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting, dan wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen.

Een voorziening wordt onder andere gevormd indien op balansdatum verplichtingen bestaan tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting blijvend geheel of gedeeltelijk niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid. De verplichting is een beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichtingen per balansdatum af te wikkelen.

De voorziening jubilea wordt opgenomen voor verwachte lasten gedurende het dienstverband van de werknemers.

De reorganisatievoorziening wordt gevormd op basis van realistische inschattingen met gemiddelde loonkosten, rekening houdende met maximale aanspraak op WW/BW.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio en disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde. Het kort vreemd vermogen heeft betrekking op het kort (voor minder dan een jaar) geleende geld van banken, inclusief de eventuele aflossingsverplichtingen in het eerste jaar van het lang vermogen. Onder kort vreemd vermogen worden voorts begrepen de kortlopende schulden en de 'vooruitfacturering' op subsidieprojecten. Onder kortlopende schulden zijn begrepen de aan het volgend exploitatiejaar toe te rekenen collegegelden van het lopende studiejaar. Onder de kortlopende schulden vallen tevens de per balansdatum opgebouwde verplichtingen voor vakantietoelagen, verhoogd met sociale lasten.

Grondslagen voor bepaling van het resultaat

De baten en lasten worden toegerekend aan het boekjaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts genomen voor zover zij op balansdatum zijn verwezenlijkt. Verliezen en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen, indien zij voor het vaststellen van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Opbrengstverantwoording

De rijksbijdragen worden opgenomen conform de door het ministerie van OCW vastgestelde toekenning en tijdsevenredig toegerekend aan het exploitatiejaar.

In 2021 heeft Inholland extra middelen ontvangen via de rijksbijdrage als onderdeel van het Nationaal Programma Onderwijs (NPO) met het doel de door corona veroorzaakte problematiek te herstellen. Het NPO-keuzemenudeel is als een zogenaamde niet-normatieve bijdrage van de rijksbijdrage verwerkt. Dit betekent dat de inkomsten in de kalenderjaren 2021 en 2022 op de balans worden geboekt. Bij besteding van de gelden worden de baten en de lasten opgenomen in het resultaat.

De collegegelden worden ten gunste van het resultaat verantwoord naar rato van de voortgang van het collegejaar. De cursusresultaten uit hoofde van contractactiviteiten worden verantwoord naar rato van de looptijd van de cursus.

De verantwoording van de overige opbrengsten uit het verlenen van diensten (waar onder detachering, verhuur van ruimte) geschiedt naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten.

Subsidies worden als bate verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen en de instelling de condities voor ontvangst kan aantonen.

Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa

Immateriële vaste activa inclusief goodwill en materiële vaste activa worden vanaf het moment van ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Over terreinen wordt niet afgeschreven.

Indien een schattingswijziging plaatsvindt van de economische levensduur, dan worden de toekomstige afschrijvingen aangepast.

Boekwinsten en -verliezen bij verkoop van materiële vaste activa behoren tot de afschrijvingen.

Personeelsbeloningen

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers.

Voor de medewerkers van de organisatie is een pensioenregeling getroffen die kwalificeert als een toegezegde bijdrageregeling. Deze pensioenregeling is ondergebracht bij een bedrijfstakpensioenfonds (ABP) en wordt – overeenkomstig de richtlijnen voor de jaarverslaggeving – in de jaarrekening verwerkt als toegezegde bijdrageregeling. Dit betekent dat de over het boekjaar verschuldigde premies als kosten worden verantwoord. De risico's van loonontwikkeling, prijsindexatie en beleggingsrendement op het fondsvermogen zullen mogelijk leiden tot toekomstige aanpassingen in de jaarlijkse bijdragen aan het pensioenfonds. Deze risico's komen niet tot uitdrukking in een in de balans opgenomen voorziening.

De actuele dekkingsgraad van het ABP Pensioenfonds bedraagt per 31 december 2021 110,2 %. De beleidsdekkingsgraad bedraagt ultimo verslagjaar 2021 102,8%.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de betreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

Belastingen

De belasting over het resultaat wordt berekend over het resultaat voor belastingen in de staat van baten en lasten, rekening houdend met beschikbare, fiscaal compensabele verliezen uit voorgaande boekjaren (voor zover niet opgenomen in de latente belastingvorderingen) en vrijgestelde winstbestanddelen en na bijtelling van niet-aftrekbare kosten.

Toelichting op het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen, met uitzondering van deposito's met een looptijd langer dan drie maanden. Kasstromen in vreemde valuta zijn omgerekend tegen de transactie koers. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. Indien van toepassing is de verkrijgingsprijs van de verworven groepsmaatschappij opgenomen onder de kasstroom uit investeringsactiviteiten, voor zover betaling in geld heeft plaatsgevonden. De geldmiddelen die in de verworven groepsmaatschappij aanwezig zijn, zijn op de aankoopprijs in aftrek gebracht. Transacties waarbij geen instroom of uitstroom van kasmiddelen plaatsvindt, waaronder financiële leasing, zijn niet in het kasstroomoverzicht opgenomen.

3.5 Toelichting op de geconsolideerde balans

Immateriële vaste activa

	Concessies, vergunningen en rechten van intellectuele eigendommen	Totaal van immateriële vaste activa
Immateriële vaste activa: Verloopoverzicht 31-12-2021. Bedragen x 1.000 EUR		
Immateriële vaste activa, posten		
Stand aan het begin van de periode		
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs	349	349
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	(140)	(140)
Immateriële vaste activa	209	209
Verloop gedurende de periode		
Investerings	0	0
Desinvesteringen	(167)	(167)
Afschrijvingen	(111)	(111)
Afschrijving op desinvesteringen	167	167
Mutatie gedurende de periode	(111)	(111)
Stand aan het eind van de periode		
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs	182	182
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	(85)	(85)
Immateriële vaste activa	97	97

Onder vergunningen en intellectuele eigendommen worden onder andere verstaan de rechten om gebruik te maken van generieke bedrijfsapplicaties (met name licenties). In 2021 is er niet geïnvesteerd in nieuwe licenties vanwege de overgang naar jaarlijkse licentievergoedingen. (2020: EUR 0,2 mln.)

De desinvesteringen en afschrijving op desinvesteringen betreffen buitengebruikstellingen van activa die reeds volledig waren afgeschreven en per heden niet meer in gebruik zijn.

Materiële vaste activa

	Gebouwen	Terreinen	Inventaris en apparatuur	Materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering en vooruitbetalingen op materiële vaste activa	Niet aan de bedrijfsuitoefening dienstbare materiële vaste activa	Totaal van materiële vaste activa
Materiële vaste activa: Verloopoverzicht 31-12-2021. Bedragen x 1.000 EUR						
Materiële vaste activa, posten						
Stand aan het begin van de periode						
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs	250.435	12.096	26.898	512	25.142	315.083
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	(149.877)	0	(15.438)		(14.153)	-179.468
Materiële vaste activa	100.558	12.096	11.460	512	10.989	135.615
Verloop gedurende de periode						
Investerings	1.603		4.713	18.085	156	24.557
Desinvesteringen	(1.211)		(4.023)		(118)	-5.352
Afschrijvingen	(8.102)		(4.882)		(836)	-13.821
Afschrijving op desinvesteringen	1.098		4.023		104	5.225
Overige mutaties	49				(49)	0
Mutatie gedurende de periode	(6.564)	0	(169)	18.085	(742)	10.610
Stand aan het eind van de periode						
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs	250.875	12.096	27.588	18.597	25.132	334.289
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	(156.881)	0	(16.298)	0	(14.885)	(188.064)
Cumulatieve herwaarderingen						0
Materiële vaste activa	93.994	12.096	11.291	18.597	10.247	146.225

De investeringen in gebouwen betreffen kosten voor verbouwingen in diverse gebouwen op diverse locaties.

De investeringen in inventaris en apparatuur betreffen voornamelijk vervangingsinvesteringen en ict-projecten in het kader van de invoering van flexibele leer- en werkplekken, audiovisuele middelen en investeringen in een digitale leeromgeving.

De toename van EUR 18,1 mln. van vaste bedrijfsactiva in uitvoering en vooruitbetaald op materiële vaste activa betreft voornamelijk de nieuwbouw in Amsterdam.

De desinvesteringen betreffen buitengebruikstellingen van activa die reeds volledig waren afgeschreven en per heden niet meer in gebruik zijn of vervangingen conform de componentenmethode.

De post 'niet aan de bedrijfsuitoefening dienstbare materiële vaste activa' van EUR 10,2 mln. bestaat uit het aan het ROC Mondriaan verhuurde deel van locatie Delft van EUR 1,3 mln. en locatie Den Haag van EUR 2,7 mln., het aan BasicFit en Nova College verhuurde deel van locatie Haarlem voor EUR 2,8 mln. en het aan Albeda College verhuurde deel van locatie Rotterdam voor EUR 3,5 mln..

De huuropbrengst van het niet aan de bedrijfsuitoefening dienstbare materiële vaste activa bedraagt EUR 1,7 mln.. Dit bedrag is als volgt verdeeld: EUR 0,1 mln. voor locatie Delft, EUR 0,6 mln. voor locatie Haarlem, EUR 0,6 mln. voor locatie Rotterdam en EUR 0,4 mln. voor locatie Den Haag.

De 'overige mutaties' betreft voornamelijk een verschuiving vanwege de mutatie in verhuurde m2.

Verzekerde en WOZ-waarde gebouwen en terreinen

	Bedrag	Peildatum
1. WOZ-waarde gebouwen en terreinen	136.675	1-1-2020
2. Verzekerde waarde gebouwen	395.750	1-7-2021

In bovenstaande tabel gaan wij uit van de WOZ-waarde per de laatst geaccordeerde datum. Onafhankelijke taxateurs bepalen de verzekerde waarde van de panden en inventaris middels een gedeeltelijk roulerende systematiek over alle panden. De verzekerde waarde van de gebouwen per balansdatum is gebaseerd op de meest recente taxatierapporten.

Vlottende activa

Bedragen x 1.000 EUR	Realisatie 31-12-2021	Realisatie 31-12-2020
Vorderingen		
Debiteuren	1.167	1.201
Personeel	25	39
Ouders, studenten, deelnemers en cursisten	1.817	1.507
Overige vorderingen	30	2
Voorziening wegens oninbaarheid vorderingen	(199)	(271)
Subtotaal vorderingen	2.840	2.478
Overlopende activa		
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Vooruitbetaalde kosten	2.452	2.492
Overige overlopende activa	513	248
Overlopende activa	2.965	2.740
Totaal van vorderingen	5.805	5.218
Liquide middelen		
Tegoeden op bankrekeningen	5.713	7.585
Schatkistbankieren	39.719	38.126
Liquide middelen	45.432	45.711
Totaal van vlottende activa	51.237	50.929

Ouders, studenten, deelnemers en cursisten

Per ultimo 2021 is de post 'ouders, studenten en cursisten' EUR 0,3 mln. hoger dan ultimo vorig verslagjaar. In 2021 zijn als gevolg van de coronacrisis geen incassomaatregelen genomen op achterstallige vorderingen en daarom minder geïncasseerd.

Voorziening wegens oninbaarheid

De voorziening wegens oninbaarheid heeft betrekking op de vordering debiteuren en ouders, studenten, deelnemers en cursisten. De afname wordt voornamelijk veroorzaakt de afname van de vorderingen met een ouderdom > 360 dagen.

Overige overlopende activa

De toename is voornamelijk het gevolg van nog te factureren cursusgelden Academy (EUR 0,3 mln.).

Liquide middelen

In verband met de nieuwbouw in Amsterdam is Inholland in 2019 overgegaan naar schatkistbankieren. Alle lopende leningen bij de BNG en de Rabobank zijn volledig afgelost.

Eigen vermogen

	Algemene reserve	Groepsvermogen	Aandeel van derden	Totaal van eigen vermogen
Eigen vermogen, verloopoverzicht 31-12-2021. Bedragen x 1.000 EUR				
Eigen vermogen, posten				
Stand aan het begin van de vorige periode				
Eigen vermogen	105.101	105.101	678	105.779
Verloop gedurende de vorige periode				
Resultaat verslagperiode	1.364	1.364	116	1.480
Stand aan het eind van de vorige periode				
Eigen vermogen	106.465	106.465	794	107.259
Stand aan het begin van de periode				
Eigen vermogen	106.465	106.465	794	107.259
Verloop gedurende de periode				
Resultaat verslagperiode	9.394	9.394	169	9.563
Overige mutaties verslagperiode	0	0	(220)	(220)
Stand aan het eind van de periode				
Eigen vermogen	115.859	115.859	743	116.602

Een nadere specificering van de componenten van het eigen vermogen is als volgt:

Algemene reserve

Per saldo is het overschot over 2021 toegevoegd aan de algemene reserve.

Aandeel van derden

Aandeel derden betreft het 49%-belang van derden in het vermogen van de dochteronderneming HBO-Services B.V..

Overige mutaties verslagperiode betreft het aandeel van derden in het door de 51%-deelneming in HBO Services B.V. gedurende 2021 uitgekeerde dividend. In totaal is EUR 0,5 mln. uitgekeerd door HBO Services B.V.. Hiervan is EUR 0,2 mln. het aandeel van derden.

Voorzieningen

Voorzieningen: Verloopoverzicht 31-12-2021. Bedragen x 1.000 EUR	Personele voorzieningen	Totaal van voorzieningen
Voorzieningen, posten		
Stand aan het begin van de periode		
Voorzieningen	19.274	19.274
Verloop gedurende de periode		
Dotaties	4.937	4.937
Onttrekkingen	(4.931)	(4.931)
Vrijval	(2.163)	(2.163)
Oprenting en/of verandering disconteringsvoet	16	16
Stand aan het eind van de periode		
Voorzieningen	17.132	17.132
Voorzieningen met looptijd korter dan een jaar	4.056	4.056
Bedrag looptijd 1 tot en met 5 jaar	10.745	10.745
Bedrag looptijd meer dan 5 jaar	2.331	2.331

Een nadere specificering van de componenten van de personele voorzieningen is als volgt:

Toelichting voorzieningen, specificatie							
Uitsplitsing personele voorzieningen, verloopoverzicht 31-12-21. Bedragen x 1.000 EUR	Werkloos- heids- bijdragen	Verlof- sparen en sabbatical leave	Ver- plichtingen voor jubileum- uitkeringen	Langdurig zieken	Sociaal beleid, re-organisatie en recht- positioneel	Overige personele voor- zieningen	Totaal personele voor- zieningen
Stand aan het begin van de periode							
Voorzieningen	4.879	380	2.746	1.720	3.046	6.503	19.274
Verloop gedurende de periode							
Dotaties	0	0	404	2.234	311	1.988	4.937
Onttrekkingen	(1.648)	(181)	(47)	(1.627)	(401)	(1.027)	(4.931)
Vrijval	(141)	0	(347)	0	(1.525)	(150)	(2.163)
Oprenting en/of verandering disconteringsvoet	(31)	0	0	5	75	(32)	16
Stand aan het eind van de periode							
Voorzieningen	3.059	199	2.756	2.331	1.506	7.281	17.132
Voorzieningen met looptijd korter dan een jaar	191	199	134	1.230	570	1.732	4.056
Bedrag looptijd 1 tot en met 5 jaar	2.541	0	691	1.101	863	5.549	10.745
Bedrag looptijd meer dan 5 jaar	327	0	1.931	0	73	0	2.331

Werkloosheidsbijdragen

De wettelijke en bovenwettelijke WW-regeling is van toepassing op de hogescholen. Inholland is eigenrisicodragend voor de Werkloosheidswet (WW) en de Bovenwettelijke Werkloosheidsregeling Hoger Beroepsonderwijs (BWRHBO). Dit houdt in dat Inholland zelf de WW-uitkeringen en ook de Bovenwettelijke werkloosheidsuitkeringen van de (ex-)medewerkers bekostigt voor zolang deze medewerkers recht hebben op de uitkering.

Deze voorziening dient ter dekking van de ingeschatte kosten van (boven)wettelijke werkloosheidsuitkeringen en de pensioenpremies voor ex-medewerkers.

Het schattingselement bij de berekening van deze voorziening is de procentuele benutting van de uitkeringsperiode op basis van ervaringscijfers. De voorziening is gewaardeerd tegen contante waarde. De disconteringsvoet ultimo verslagjaar bedraagt 0,4% (ultimo vorig jaar: 0,1%).

Verlofsparen en sabbatical leave

Op grond van de cao-hbo hebben de medewerkers van Inholland, indien zij voldoen aan de hiervoor geldende voorwaarden, recht op zogenaamde duurzame inzetbaarheidsuren (DI-uren). Deze uren kunnen door de medewerkers voor specifieke, in de cao bepaalde, doeleinden worden ingezet.

Voor de doeleinden met een privé-karakter dient een voorziening voor DI-uren te worden opgenomen. Bij CAO is bepaald dat de DI-uren vanaf 1 september 2020 in het schooljaar zelf opgenomen moeten worden. Derhalve zijn er vanaf dat moment alleen nog onttrekkingen van het oude saldo met een afloop uiterlijk in 2023.

Inholland heeft het standpunt ingenomen dat van alle opgebouwde DI-uren ultimo verslagjaar, uitsluitend de uren met als doel 'sabbatical' classificeren als privé. Derhalve zijn alleen deze uren met voornoemd doeleinde voorzien.

Jubileumuitkering

De werkgever kent de werknemer, volgens de cao-voorwaarden, bij het bereiken van een 25-jarig, een 40-jarig en een 50-jarig ambtsjubileum een gratificatie toe ter grootte van respectievelijk 50%, 100% en 100% van zijn inkomen per maand. De rechten die elke werknemer opbouwt ten aanzien van deze uitkeringen zijn opgenomen in een voorziening.

Het schattingselement bij de berekening van deze voorziening is de gemiddelde verwachte blijfkans op basis van de ABP-dienstjaren.

De voorziening is gewaardeerd tegen contante waarde. De disconteringsvoet ultimo verslagjaar bedraagt 0,9% (ultimo vorig jaar: 0,3%).

Langdurig zieken

Op balansdatum heeft Inholland verplichtingen staan tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting blijvend geheel of gedeeltelijk niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte. Voor deze verplichtingen is een voorziening opgenomen berekend uiterlijk tot twee jaar na de eerste ziekmelding. De verplichting is gebaseerd op feitelijke gegevens waarbij het reëel risico voor Inholland wordt berekend. De voorziening is gewaardeerd tegen contante waarde. De disconteringsvoet ultimo verslagjaar bedraagt 0,2% (ultimo vorig jaar: 0,1%).

Sociaal beleid, reorganisatie (REO) en rechtspositioneel

De reorganisatie van de tweedegraads lerarenopleidingen is medio 2017 in gang gezet. Ondanks veel inspanning waren de studentenaantallen onvoldoende voor het doorzetten van deze opleiding(en) op hogeschoolniveau.

Het College van Bestuur heeft, met instemming van de Hogeschool Medezeggenschapsraad, besloten tot de afbouw en sluiting van voornoemde opleiding(en). Eind 2017 is het sociaal plan, in samenspraak met de bonden, vastgesteld en zijn de desbetreffende medewerkers hierover geïnformeerd. Derhalve is ultimo verslagjaar een voorziening getroffen voor de geschatte kosten om deze medewerkers af te laten vloeien. De voorziening bestaat per ultimo verslagjaar uit de volgende componenten:

1. Werkloosheidsuitkeringen:
 - a. wettelijke werkloosheidsuitkeringen;
 - b. aanvulling op de wettelijke werkloosheidsuitkering;
 - c. reparatie-uitkering in de nawettelijke periode tot (maximaal) 38 maanden na eerste dag van werkloosheid;

- d. (indien van toepassing) de aansluitende uitkering volgend op de eerste periode van 38 maanden;
 - e. en (indien van toepassing) extra aansluitende uitkering tot aan de AOW-gerechtigde leeftijd.
2. Vertrekpremies bij vertrek gedurende de vrijwillige periode;
 3. Transitievergoedingen bij vertrek na de vrijwillige periode;
 4. Overige kosten gerelateerd aan de reorganisatie (waaronder budget voor scholing, juridische advisering, e.d.).

De voorziening is gewaardeerd tegen de contante waarde. De disconteringsvoet ultimo verslagjaar bedraagt 0,4% (ultimo vorig jaar: 0,1%).

Overige personele voorzieningen

Werktijdvermindering senioren

Op grond van de cao-hbo hebben de medewerkers van Inholland, indien zij voldoen aan de hiervoor geldende voorwaarden, recht op een werktijdvermindering van maximaal 20%. De medewerker betaalt een eigen bijdrage variërend op basis van het salarisschaal en leeftijd van desbetreffende medewerker.

De werktijdvermindering met gedeeltelijk behoud van salaris (hierna: het werkgeversaandeel) wordt beschouwd als een verplichting, omdat hiertegenover geen tegenprestatie in de vorm van arbeid meer wordt ontvangen. Ten aanzien van de werktijdvermindering senioren wordt het werkgeversaandeel in de kosten als gevolg van de werktijdvermindering, voor medewerkers die hiervan gebruik maken, per verslagjaar voorzien voor de duur van de regeling.

Naast deze zogenaamde actieve deelnemers aan deze regeling zijn per balansdatum ook:

- de medewerkers die in het verslagjaar al aan alle criteria (leeftijd en aantal dienstjaren) voldoen om in aanmerking te komen voor gebruikmaking van de regeling werktijdvermindering senioren en nog niet hebben aangegeven hier gebruik van te maken (categorie c); en
- de medewerkers die in het verslagjaar aan één of geen van beide criteria (leeftijd of dienstjaren) voldoen om in aanmerking te komen voor gebruikmaking van de regeling werktijdvermindering senioren, maar binnen vijf jaar aan beide criteria zullen voldoen (categorie d)

Voor werknemers die in het verslagjaar aan één of geen van beide criteria (leeftijd of dienstjaren) voldoen om in aanmerking te komen voor gebruikmaking van de regeling werktijdvermindering senioren, en binnen vijf jaar hier niet aan zullen voldoen (categorie e), is geen voorziening getroffen, aangezien er voor deze groep geen betrouwbare schatting kan worden gemaakt.

De voorziening is gewaardeerd tegen de contante waarde. De disconteringsvoet ultimo verslagjaar bedraagt 0,2% (ultimo vorig jaar: 0,1%).

Kortlopende schulden

Bedragen x 1.000 EUR	Realisatie 31-12-2021	Realisatie 31-12-2020
Kortlopende schulden		
Schulden aan OCW / EZ	5.234	0
Crediteuren	7.226	5.986
Belastingen en premies sociale verzekeringen	8.791	8.722
Schulden ter zake van pensioenen	2.805	2.356
Kortlopende overige schulden	107	189
Subtotaal kortlopende schulden	24.163	17.253
Overlopende passiva, uitsplitsing		
Vooruitontvangen college-, cursus-, les- en examengelden	15.404	21.806
Vooruitontvangen subsidies OCW / EZ	1.568	950
Vooruitontvangen investeringsubsidies	20	41
Vooruitontvangen bedragen	2.919	3.853
Vakantiegeld en vakantiedagen	15.147	11.898
Overige overlopende passiva	4.604	4.419
Overlopende passiva	39.662	42.967
Totaal van kortlopende schulden	63.825	60.220

De kortlopende schulden hebben alle een resterende looptijd van korter dan één jaar.

Schulden aan OCW / EZ

Het NPO-keuzemenudeel voor 2021 ad EUR 7 mln. die ontvangen is via de additionele rijksbijdrage in 2021, is als een zogenaamde niet-normatieve bijdrage van de rijksbijdrage verwerkt. Dit betekent dat de inkomsten in de kalenderjaren 2021 en 2022 op de balans worden geboekt. Bij besteding van de gelden worden de baten en de lasten opgenomen in het resultaat. Per ultimo 2021 bedraagt het saldo EUR 5,2 mln.

Belastingen en premies sociale verzekeringen

Het saldo bestaat uit een stijging van de loonheffing met EUR 0,9 mln. en een teruggave Omzetbelasting (pro rata) voor de jaren 2017 tot en met 2021 van EURO 0,7 mln.. Door deze teruggave is er nagenoeg geen stijging zichtbaar ten opzichte van voorgaand jaar.

Schulden ter zake van pensioenen

De belangrijkste kenmerken van het pensioenreglement bevatten:

- middelloon
- De jaarlijkse opbouw van de pensioenaanspraken bedraagt 25,9% van het pensioengevend salaris dat is gebaseerd op het brutoloon minus franchise (ad EUR 14.550). Het pensioengevend salaris is gemaximeerd (op EUR 112.189).
- Het werkgeversdeel van de premie bedraagt tenminste 17,97% en maximaal 17,97% van het pensioengevend salaris.
- Het bestuur van het pensioenfonds stelt jaarlijks de premie vast op basis van de dekkingsgraad en het verwachte rendement.
- Als de middelen van het pensioenfonds het toelaten, zal het bestuur van het

pensioenfonds de opgebouwde aanspraken van (gewezen) deelnemers en de ingegane pensioenen aanpassen overeenkomstig de consumentenprijsindex voor alle huishoudens. De toeslagverlening is voorwaardelijk. Het bestuur van het pensioenfonds beslist jaarlijks in hoeverre pensioenuitkeringen en pensioenaanspraken worden aangepast.

De dekkingsgraad van het ondernemingspensioenfonds is per 31 december 2021 gelijk aan 110,2% (2020: 93,2%).

Het saldo stijgt met EUR 0,5 mln. door een toename van het aantal fte.

Vooruit ontvangen college-, cursus-, les- en examengelden

De afname is grotendeels te verklaren door de halvering van het collegegeld voor het collegejaar 2021-2022 als gevolg van Covid-19 waardoor het saldo van het vooruit ontvangen deel van het collegegeld per ultimo 2021 lager is dan het saldo ultimo verslagjaar.

In het saldo van de vooruit ontvangen college-, cursus-, les en examengelden is een bedrag van EUR 1,3 mln. verantwoord voor vooruit ontvangen cursusgelden voor het traject zij-instroom. Het traject van de zij-instroom is een tripartite tussen Inholland, de zij-instromer en de werkgever van de zij-instromer (het bevoegd gezag) met betrekking tot het uitvoeren van de scholing en begeleiding van de zij-instromer. Voor dit traject krijgt het bevoegd gezag subsidie vanuit het ministerie van OCW en vergoed hiermee de volledige cursusprijs bij Inholland. Het is een meerjarig traject en het deel van het ontvangen cursusgeld voor de toekomstige maanden wordt verantwoord onder deze post in de jaarrekening.

Vooruit ontvangen subsidies OCW / EZ

In 2021 heeft Inholland extra middelen ontvangen als onderdeel van het Nationaal Programma Onderwijs (NPO) met het doel de door corona veroorzaakte problematiek te herstellen. Een tweetal voorbeeld hiervan zijn de subsidieregeling *Coronabanen HO* en *Extra Hulp voor de klas*. Het ontvangen bedrag is per ultimo 2021 niet volledig besteed en is derhalve gereserveerd onder de post vooruit ontvangen subsidies OCW/EZ in afwachting van de definitieve afrekening.

Daarnaast heeft Inholland in 2021 bijna EUR 0,3 mln. ontvangen ten behoeve van het programma Flexibilisering Lerarenopleiding. Het ontvangen bedrag is op EUR 0,02 mln. na volledig besteed. Het niet bestede bedrag is gereserveerd onder de post vooruit ontvangen subsidies OCW/ EZ.

Voor het overzicht geormerkte subsidies OCW-EZ (model G) wordt verwezen naar de tabel Model G - Geormerkte subsidies OCW-EZ op de volgende pagina's.

Vakantiegeld en vakantiedagen

Met ingang van collegejaar 2018-2019 heeft Inholland een centraal verlofregistratiesysteem in gebruik genomen, waarmee inzicht is verkregen in de actuele stand van de wettelijke- en bovenwettelijke verlofrechten van onderwijzend- en onderwijsondersteunend personeel. Ultimo verslagjaar 2021 heeft er een dotatie van EUR 2,8 mln. aan de reservering plaatsgevonden. Deze dotatie betreft voor EUR 2,4 mln. het effect van het verschuiven van de kerstvakantie ten opzichte van de jaargrens waardoor medewerkers vier vakantiedagen meer over houden dan eind 2020. Daarnaast leidt de toename in fte tot een dotatie.

De toename van het vakantiegeld is te verklaren door de toename van het aantal fte.

Model G Verantwoording subsidies Hogeschool Inholland

G1 Subsidies zonder verrekeningsclausule, beknopt

Volgnummer	Omschrijving	Toewijzing Kenmerk	Toewijzing datum	De activiteiten zijn ultimo verlagjaar conform de subsidiebeschikking geheel uitgevoerd en afgerond
1	Lerarenbeurs 2020-2021 (studieverlof)	2020/2/1630909;1090581-1	21-07-20	Ja
2	Lerarenbeurs 2021 (studieverlof)	2021/2/1783013;1126217-1	22-03-21	Ja
3	Lerarenbeurs 2021 (studieverlof)	2021/2/16178257;1160410-2	20-07-21	Ja
4	Lerarenbeurs 2021-2022 (studieverlof)	2021/2/17152500;1166075-1	20-08-21	Nee
5	Lerarenbeurs 2021-2022 (studieverlof)	2021/2/17127852;1177567-1	21-09-21	Nee
6	Lerarenbeurs 2021-2022 (studieverlof)	2021/2/17216044;1179269-1	20-10-21	Nee
7	Praktijkleren 2014-2015	DGA-AK/13216988; /15178868	20-12-13	Nee
8	Tegemoetkoming kst opleidingsscholen NH Samenscholing	OS-2020-C-011	30-11-20	Nee
9	Subsidieregeling Extra hulp voor de klas	COHO21-20032	07-10-21	Nee
10	Virtuele internationale samenwerkingsprojecten ho	HO&S/27206364	16-11-21	Nee
11	Tegemoetkoming kosten distributie zelftesten mbo en ho	ZMH210011	14-12-21	Ja

G2A Subsidies met verrekeningsclausule, aflopend (Bedragen x 1000 EUR)

Volgnummer	Omschrijving	Toewijzing Kenmerk	Toewijzing datum	Bedrag van de toewijzing	Ontvangen t/m vorig verslagjaar	Totale subsidiabele kosten t/m vorig verslagjaar	Saldo per 1 januari verslagjaar	Ontvangen in verlagjaar	Subsidiabele kosten in verlagjaar	Te verrekenen per 31 december verslagjaar
1	OVP Groene tafel 2014	DGA-AK/14187591; 1300019423	29-01-15	2.000	2.000	1.945	55	0	55	0*
2	Subsidieregeling Coronabanen in het ho	COHO210021	13-04-21	517	0	0	0	517	63	454
3	Doorstroomprogramma MBO-HBO ED	DHBO18042	15-03-18	200	200	196	4	0	0	4
Totaal				2.717	2.200	2.141	59	517	118	458

*De totale projectkosten bedragen EUR 2.006K. Dit is 6K hoger dan het ontvangen subsidiebedrag en is de cofinanciering vanuit Hogeschool Inholland.

G2B Subsidies met verrekeningsclausule, doorlopend (Bedragen x 1000 EUR)

Volgnummer	Omschrijving	Toewijzing Kenmerk	Toewijzing datum	Bedrag van de toewijzing	Ontvangen t/m vorig verslagjaar	Totale subsidiabele kosten t/m vorig verslagjaar	Saldo per 1 januari verslagjaar	Ontvangen in verlagjaar	Subsidiabele kosten in verlagjaar	Saldo per 31 december verslagjaar
1	Doorstroomprogramma MBO-HBO Noord	DHBO19004	30-10-18	200	200	30	170	0	36	134
Totaal				200	200	30	170	0	36	134

3.6 Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

Huurcontracten

De huurcontracten zijn opgenomen in onderstaande tabel:

Huurcategorie	< 1jr	< 5 jr	> 5 jr.
Huisvesting onderwijs/ondersteuning	5.497	10.060	5.775
Totaal	5.497	10.060	5.775

Investeringsverplichtingen

Voor de nieuwbouw in Amsterdam is in 2021 een aannemingsovereenkomst afgesloten waarvan de huidige verplichting nog EUR 80 mln. bedraagt voor de periode 2022-2024.

Externe financiering en zekerheidsstelling

In verband met de nieuwbouw te Amsterdam heeft Hogeschool Inholland per 2-1-2023 bij de schatkist externe financiering aangetrokken voor een bedrag van EUR 70 mln.

De financiering is geborgd doordat een viertal panden in onderpand zijn ondergebracht bij de schatkist als zekerheid.

Eigenrisico dragerschap Wet Arbeidsongeschiktheid

Conform de regels voor het eigenrisico dragerschap heeft Inholland een garantie moeten afgeven dat Inholland aan haar verplichtingen kan voldoen. Dit risico is middels een verzekeringspolis afgedekt.

Belastingen

De fiscale eenheid vennootschapsbelasting bestaat ultimo verslagjaar uit de volgende vennootschappen:

- Holding Inholland B.V. (moeder);
- Zakelijke Dienstverlening B.V.;
- Inholland Academy (Contractgroep Inholland B.V.);
- Participatiemaatschappij Holding Inholland B.V.

HBO Services B.V. is voor 51% in handen van de Participatiemaatschappij Holding Inholland B.V. en maakt om die reden geen onderdeel uit van de fiscale eenheid voor de vennootschapsbelasting.

Per 31 december 2020 bedraagt een totaal van EUR 1,53 mln. als beperkt voorwaarts te compenseren verlies met toekomstige winsten van de fiscale eenheid. De fiscale eenheid Holding Inholland B.V. verwacht over 2021 een belastbaar bedrag te hebben van nihil (na winstverrekening ad EUR 0,08 mln.). Dit houdt in dat er ultimo 2021 EUR 1,45 mln. aan beperkt voorwaarts te compenseren verlies resteert. De verrekeningsmogelijkheid voor dit verlies is sinds 2021 onbeperkt verrekenbaar. Omdat het gezien de marktomstandigheden onzeker is of deze verliezen in de toekomst gecompenseerd kunnen worden, is er geen actieve latentie opgenomen in de jaarrekening.

Er zijn definitieve aanslagen vennootschapsbelasting opgelegd tot en met het jaar 2019. De aangifte vennootschapsbelasting van de fiscale eenheid voor 2020 is ingediend en voor 2021 zal de aangifte na het definitief worden van de jaarrekening 2021 worden ingediend bij de Belastingdienst.

3.7 Overzicht verbonden partijen

Meerderheidsdeelneming (BV of NV)	
	Holding Inholland B.V.
Juridische vorm	BV
Statutaire zetel	Rotterdam
Code activiteiten	4
Eigen vermogen ultimo verslagjaar	1.666
Exploitatiesaldo verslagjaar	51
Omzet verslagjaar	18.864
Verklaring art. 2:403 BW	N
Consolidatie (ja/nee)	J
Deelneming beëindigd (ja/nee)	N
Deelnamepercentage (in %)	100%

Deelnemingen van Holding Inholland B.V.

Naam	Plaats	Aandeel 2021	Aandeel 2020
Contractgroep Inholland B.V. (Inholland Academy)	Alkmaar	100%	100%
Zakelijke dienstverlening B.V.	Diemen	100%	100%
Participatiemaatschappij Holding Inholland B.V.	Diemen	100%	100%
HBO Services B.V. (Asa Campus)	Rotterdam	51%	51%

Overige verbonden partijen (minderheidsdeelneming)			
	Juridische vorm	Statutaire zetel	Code activiteiten
Stichting Samenwerkingsinstituut Verloskunde Amsterdam Groningen	Stichting	Amsterdam	4
Stichting Kenniscentrum Ongelijkheid	Stichting	Amsterdam	4

Toelichting code activiteiten:

- 1 = contractonderwijs;
- 2 = contractonderzoek;
- 3 = onroerende zaken;
- 4 = overig.

Holding Inholland B.V.

Inholland is voor 100% eigenaar van Holding Inholland B.V. In deze vennootschap zijn de private activiteiten van Inholland ondergebracht. De activiteiten bestaan voor 36% uit contractonderwijs (code 1) en voor 64% uit overige zaken (code 4).

Stichting Samenwerkingsinstituut Verloskunde Amsterdam Groningen

Per 1 september 2008 is de stichting Samenwerkingsinstituut Verloskunde Amsterdam Groningen (AVAG) opgericht. AVAG verzorgt het onderwijs en onderzoekt de komende jaren de mogelijkheden tot academisering van het curriculum. VUmc, Stichting KVV en Inholland nemen deel in AVAG. Inholland beschikt niet over overwegende zeggenschap. Inholland ontvangt de bekostiging en is als zodanig het formele aanspreekpunt voor het ministerie van OCW (zie het Onderwijsprotocol en de Richtlijn Jaarverslag). Verder is Inholland de formele licentiehouder en in die rol aanspreekpunt voor de NVAO als het gaat om accreditatie. Verantwoording aan het ministerie van OCW en NVAO loopt formeel via Inholland, bijvoorbeeld via het jaarverslag.

Stichting Samenwerkingsinstituut Verloskunde Amsterdam-Groningen (AVAG) wordt omgevormd van samenwerkingsinstituut van hogeschool Inholland en VUmc in een 100%-dochterstichting van hogeschool Inholland. De beoogde wijziging zal plaatsvinden na de statutaire aanpassing wat nog voor de zomer van 2022 zal plaatsvinden. Voorafgaande aan de besluitvorming rondom dit traject heeft een zorgvuldig en uitgebreid traject van onderzoek, overleg en advisering van alle betrokken partijen plaatsgevonden.

Stichting Kenniscentrum Ongelijkheid

Per 3 december 2020 is de stichting Kenniscentrum Ongelijkheid (Stichting KCO) opgericht. De stichting heeft tot doel om bij te dragen aan het beschrijven en verklaren van nieuwe, aanhoudende of groeiende vormen van Ongelijkheid in Amsterdam, in het bijzonder van de cumulatie van ongelijkheid binnen en over domeinen en levensfasen heen, en aan het voorkomen en bestrijden van (gevolgen van) ongelijkheid met (elementen van) effectieve aanpakken. Gemeente Amsterdam, Stichting VU, Universiteit van Amsterdam, Stichting Hogeschool van Amsterdam en Inholland nemen deel in stichting KCO. Inholland beschikt over 20% minderheidsdeelneming.

Tot de kernactiviteiten van Stichting KCO behoren:

- a. het realiseren en faciliteren van kennisdeling en netwerkversterking vanuit bestaande en nieuw te ontwikkelen onderzoeksprogramma's op het gebied van ongelijkheid;
- b. het genereren van onderzoek naar de ontwikkeling van ongelijkheid en de mechanismes die hieraan ten grondslag liggen;
- c. het door middel van onderzoek helpen (door)ontwikkelen van beleid en praktijken die ongelijkheid kunnen voorkomen of tegengaan, zoveel als mogelijk met financiële steun vanuit de tweede en derde geldstroom, en vanuit vragen uit de stad en eigen vragen van het Kenniscentrum Ongelijkheid waarbij beschikbare (monodisciplinaire) onderzoeks- of praktijkkennis wordt omgezet in interdisciplinaire inzichten en toepassingen.

Transacties verbonden partijen

De transacties ten aanzien van onder andere omzet detacheringen, huisvesting, managementvergoeding, tussen de instelling en de met haar verbonden partijen zijn:

	Realisatie 2021 EUR	Realisatie 2020 EUR
Holding Inholland B.V.	13.986	11.961
Stichting Samenwerkingsinstituut Verloskunde Amsterdam Groningen	(5.118)	(5.341)
Stichting Kenniscentrum Ongelijkheid	0	0
	8.868	6.620

Er hebben zich geen transacties met verbonden partijen op niet zakelijke grondslag voorgedaan.

3.8 Toelichting op de geconsolideerde staat van baten en lasten

Overheidsbijdragen

Bedragen x 1.000 EUR	Realisatie 2021	Begroting 2021	Realisatie 2020
Toelichting overheidsbijdragen			
Rijksbijdragen, uitsplitsing			
Rijksbijdragen OCW/EZ, uitsplitsing			
Rijksbijdragen OCW	221.550	195.646	182.623
Rijksbijdragen OCW/EZ	221.550	195.646	182.623
Overige subsidies OCW/EZ, uitsplitsing			
Overige subsidies OCW	1.685	398	734
Overige subsidies EZ	55	338	71
Overige subsidies OCW/EZ	1.740	736	805
Rijksbijdragen	223.290	196.382	183.428
Overheidsbijdragen en -subsidies overige overheden, uitsplitsing			
Overige overheidsbijdragen en -subsidies overige overheden, uitsplitsing			
Overige overheden	4.276	3.479	3.435
Totaal overige overheidsbijdragen en -subsidies overige overheden	4.276	3.479	3.435
Overheidsbijdragen en -subsidies overige overheden	4.276	3.479	3.435

Rijksbijdragen

De rijksbijdrage is hoger dan begroot en hoger dan vorig jaar voornamelijk door de extra ontvangen rijksbijdrage in het kader van de Nationaal Programma Onderwijs (NPO), zijnde de NPO T-1, compensatie voor de halvering collegegelden en de compensatie voor de loon- en prijsstijgingen. Tot en met vorig verslagjaar werd de rijksbijdrage vastgesteld op basis van het bekostigde studentenaantallen van twee jaar geleden. Voor huidig verslagjaar is de rijksbijdrage vastgesteld op basis van studentenaantallen van 2020 in plaats van 2019. Het hogere aantal studenten in 2020 resulteert in een hogere rijksbijdrage voor het studentgebonden onderdeel van EUR 13,1 mln.. Daarnaast heeft Inholland EUR 8,6 mln. extra ontvangen ter compensatie van de halvering van de collegegeldtarieven en EUR 4,8 mln. voor de compensatie loon- en prijsstijging.

De rijksbijdrage voor AVAG (EUR 10,1 mln.) is verantwoord in het totaal van de ontvangen rijksbijdragen door Inholland.

Overheidsbijdragen en –subsidies

In 2021 is onder andere meer aan subsidies van gemeenten en provincies ontvangen (verdeeld over de verschillende organisatieonderdelen van Inholland) dan begroot vanwege extra subsidies bij de onderzoekslijnen.

Overige baten

Bedragen x 1.000 EUR	Realisatie 2021	Begroting 2021	Realisatie 2020
Toelichting overige baten			
College- en examengelden, uitsplitsing			
Collegegelden sector HBO	43.226	51.069	48.331
Totaal college-, cursus-, les- en examengelden	43.226	51.069	48.331
Baten in opdracht van derden, uitsplitsing			
Contractonderwijs	6.780	5.207	4.822
Baten werk in opdracht van derden	6.780	5.207	4.822
Overige baten, uitsplitsing			
Opbrengst verhuur	2.329	2.524	2.465
Detachering personeel	1.110	1.069	1.275
Schenkingen	2	14	2
Studentenbijdragen	943	1.206	740
Verkoop van onderwijsmateriaal	294	114	372
Overige	375	63	106
Overige baten	5.053	4.990	4.960

Collegegelden

De collegegelden zijn lager dan begroot en lager dan vorig verslagjaar als gevolg van de halvering van het collegegeld voor collegejaar 2021-2022. De halvering van het collegegeld is gecompenseerd via de additionele rijksbijdrage.

In de opbrengst zijn tevens de collegegelden voor AVAG (EUR 0,8 mln.) verantwoord.

Baten werk in opdracht van derden

Vanwege de coronacrisis zijn veel cursussen in 2020 niet doorgedaan en zijn verplaatst naar kalenderjaar 2021. Hierdoor is de opbrengst contractactiviteiten hoger dan vorig verslagjaar.

Personeelslasten

Bedragen x 1.000 EUR	Realisatie 2021	Begroting 2021	Realisatie 2020
Toelichting lasten			
Personeelslasten, uitsplitsing			
Lonen, salarissen, sociale lasten en pensioenlasten, uitsplitsing			
Lonen en salarissen	152.201	142.967	134.060
Sociale lasten	19.371	18.683	16.844
Pensioenlasten	23.630	21.698	19.637
Lonen, salarissen, sociale lasten en pensioenlasten	195.202	183.348	170.541
Overige personele lasten, uitsplitsing			
Dotaties personele voorzieningen	(1.742)	(1.700)	(2.363)
Lasten personeel niet in loondienst	10.638	7.437	8.063
Overige	10.623	13.907	10.540
Overige personele lasten	19.519	19.644	16.240
Uitkeringen die personeelslasten verminderen	(1.126)	(125)	(1.201)
Personeelslasten	213.595	202.867	185.580

Het totaal van de lonen, salarissen, sociale lasten en pensioenlasten zijn EUR 11,8 mln. hoger dan begroot door extra fte (103), een eenmalige uitkering in november en een extra reservering van de verlofuren.

Ten opzichte van 2020 zijn de lonen en salarissen, sociale lasten en pensioenlasten EUR 24,7 mln. hoger als gevolg van een combinatie van:

- de berekening van reservering vakantiedagen wat resulteert in een toename van de kosten met EUR 2,8 mln. door meer fte en door verschuiving van dagen in verband met kerst.
- de toename van het aantal fte (gemiddeld 201) en hogere 'lonen en salarissen' EUR 18,1 mln. door een eenmalige uitkering in november en periodieke verhoging;
- hogere sociale lasten en pensioenlasten EUR 6,5 mln. met name als gevolg van de toename van het aantal fte. De pensioenpremies zijn met 1% gestegen naar 25,9% ten opzichte van vorig jaar 24,9%.

Het personeel van AVAG is in dienst van Inholland. De kosten zijn verantwoord onder de loonkosten (EUR 5,6 mln.).

Zie onderstaand overzicht voor een nadere specificering van de mutaties per voorziening.

Bedragen x 1.000 EUR	Realisatie 2021	Begroting 2021	Realisatie 2020
Dotaties personele voorzieningen, uitsplitsing			
Sociaal beleid, reorganisatie en rechtpositioneel	(1.140)	0	(1.660)
Werkloosheidsbijdragen	(1.820)	(1.700)	(2.220)
Verplichtingen voor jubileumuitkeringen	10	0	466
Langdurig ziek	611	0	58
Verlofsparen en sabbatical leave	(181)	0	247
Overige personele voorzieningen	778	0	745
	(1.742)	(1.700)	(2.363)

De post 'Lasten personeel niet in loondienst' is hoger dan vorig jaar en hoger dan begroot door kostenstijging door extra inhuur vanwege het niet tijdig kunnen invullen van vacatures.

De post 'Overige' is EUR 3,2 mln. lager dan begroot met name door minder kosten WWBW en lagere studie- en reiskosten vanwege corona.

De post 'Uitkering die personeelslasten verminderen' is EUR 1,2 mln. hoger en bestaat uit extra ontvangsten van het UWV.

Gemiddeld aantal werknemers

Het gemiddeld aantal werknemers in 2021 is 2.556 (was in 2020: 2.319). Alle medewerkers zijn werkzaam in Nederland.

Wet normering topinkomens (WNT) & declaraties college van bestuur

Bezoldiging bestuurders en toezichthouders

(x EUR 1,00)

De Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT), kortweg: Wet normering topinkomens, is in 2013 in werking getreden. Het doel van deze wet is het tegengaan van bovenmatige beloningen en ontslagvergoedingen bij instellingen in de (semi) publieke sector. In de WNT worden inkomens en ontslagvergoedingen van topfunctionarissen bij instellingen met een publieke taak, genormeerd en openbaar gemaakt. Door het ministerie van Binnenlandse Zaken zijn binnen het kader van de WNT de beleidsregels, inzake toepassing van de WNT met ingang van 1 januari 2021, gepubliceerd in de Staatscourant van 24 november 2020, nr. 61329. Daarnaast heeft het ministerie van OCW de nieuwe bezoldigingsmaxima voor topfunctionarissen OCW-sectoren vastgesteld. Deze regeling is op 15 september 2020 gepubliceerd in de Staatscourant, nr.47521.

Het bezoldigingsmaximum in 2021 voor de hbo sector is EUR 209.000. Dit geldt naar rato van de duur en/of omvang van het dienstverband. Voor topfunctionarissen zonder dienstbetrekking geldt met ingang van 1 januari 2019 voor de eerste 12 kalendermaanden een afwijkende normering, zowel voor de duur van de opdracht als voor het uurtarief.

Het bezoldigingsmaximum voor leden en voorzitter van de Raad van Toezicht bedraagt 10% respectievelijk 15% van het voor de hbo-sector geldende bezoldigingsmaximum, te weten EUR 209.000. Het WNT-maximum voor ontslagvergoedingen voor 2021 is wederom EUR 75.000.

Bezoldigingsklasse bestuurders en toezichthouders hbo-sector op basis van instellingskenmerken

Voor de onderwijsinstellingen zijn in 2016 de verlaagde sectorale WNT-maxima vervangen door de bezoldigingsklassen op basis van instellingskenmerken vertaald naar complexiteitspunten. Het totaal van deze complexiteitspunten bepaalt in welke bezoldigingsklasse de instelling valt en welk bezoldigingsmaximum daarmee van toepassing is op de topfunctionarissen.

Deze instellingskenmerken zijn:

- Gemiddelde totale baten per kalenderjaar over de voorafgaande drie jaar, te beginnen bij t-1 (t-3, t-2 en t-1);
- Gemiddeld aantal bekostigde studenten over de voorafgaande drie jaar, te beginnen bij t-1 (t-3, t-2 en t-1);
- Gewogen onderwijssectoren.

Voor 2021 ziet dit er als volgt uit:

- Het driejaars gemiddelde totale baten over 2018-2020 is EUR 230 mln. Daarmee voldoet Hogeschool Inholland aan het maximale aantal van tien complexiteitspunten;
- Het driejaars gemiddelde van het aantal bekostigde studenten per 01-10-2018, 01-10-2019 en 01-10-2020 is 17.380. Daarmee behaalt Hogeschool Inholland vier complexiteitspunten;
- Het gewogen gemiddelde van het aantal sectoren op 1 oktober 2020, inclusief vermenigvuldigingsfactor 2, is $6 * 2 = 12$. Daarmee blijft Hogeschool Inholland op het maximum van vijf complexiteitspunten;

In totaliteit behaalt Hogeschool Inholland hierdoor 19 complexiteitspunten (10 + 4 + 5) en valt Hogeschool Inholland in Klasse G met een bezoldigingsmaximum van EUR 209.000.

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen.

Bedragen x EUR 1	B.R. Combee	M.F. van den Berg	H. de Deugd	
Functiegegevens	Voorzitter CvB	Lid CvB	Lid CvB	
Aanvang en einde functievervulling in 2021	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,00	1,00	1,00	
Dienstbetrekking?	ja	ja	ja	
Bezoldiging				
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	185.450	175.445	175.469	
Beloningen betaalbaar op termijn	23.539	23.096	23.072	
<i>Subtotaal</i>	208.989	198.541	198.541	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	209.000	209.000	209.000	
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	
Bezoldiging	208.989	198.541	198.541	
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	
Gegevens 2020	G.M.C. de Ranitz	B.R. Combee	M.F. van den Berg	H. de Deugd
Bedragen x EUR 1	voorzitter CvB	voorzitter CvB	lid CvB	lid CvB
Aanvang en einde functievervulling in 2020	01/01 - 01/05	01/09 - 31/12	01/02 - 31/12	01/01 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,00		1,00	1,00
Dienstbetrekking	ja		ja	ja
Bezoldiging				
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	59.152	59.731	155.395	167.220
Beloningen betaalbaar op termijn	7.292	7.268	19.637	21.100
<i>Subtotaal</i>	66.444	66.999	175.032	188.320
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	66.451	67.000	183.975	201.000
Bezoldiging	66.451	67.000	183.975	201.000

Alle items voor de verantwoording 2021 naar het ministerie van OCW, die van toepassing zijn op de bezoldiging topbestuurders van Inholland, zijn in bovenstaand overzicht meegenomen.

Met de wijziging van het bezoldigingsmaximum WNT voor 2021 van EUR 201.000 naar EUR 209.000 blijven zowel de voorzitter als de leden van het College van Bestuur met hun totale bezoldiging voor 2021 onder dit maximum. Deze leidinggevende topfunctionarissen met een dienstbetrekking van

Hogeschool Inholland hebben geen andere leidinggevende topfuncties waarmee hun beloning per saldo hoger uitkomt dan het voor 2021 geldende bezoldigingsmaximum WNT.

Volgens de Evaluatiewet WNT van juli 2017, nr. 34654, is het anticumulatiebeding voor toezichthoudende topfunctionarissen en leidinggevende topfunctionaris zonder dienstbetrekking niet van toepassing.

1b. Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking kalendermaand 01-12.

Deze categorie was alleen in 2020 voor Hogeschool Inholland van toepassing.

Tot een nieuw collegelid was geworven voor de ontstane vacature van lid van het College van Bestuur, heeft de Raad van Toezicht van Inholland gekozen voor deze vacature tijdelijk in te vullen middels een interim-bestuurder via Boer & Croon Executive Management B.V. De interim-bestuurder, drs. H.W.M. Jansen, heeft tijdelijk de functie van Lid College van Bestuur a.i. voor twee periodes ingevuld.

Bedragen x EUR 1 Functiegegevens	H.W.M. Jansen	
	Lid College van Bestuur a.i.	
Kalenderjaar	2021	2020
Periode functievervulling in het kalenderjaar (aanvang - einde)		01/01 - 29/02 01/05 - 17/07
Aantal kalendermaanden functievervulling in het kalenderjaar		4,53
Omvang van het dienstverband in uren per kalenderjaar		628
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum		
Maximum uurtarief in kalenderjaar *	199	193
Maxima op basis van de normbedragen per maand		121.493
Individueel toepasselijk maximum gehele periode kalendermaand 1 t/m 12	121.204	
Bezoldiging (alle bedragen exclusief btw)		
Werkelijk uurtarief lager dan het maximum uurtarief	n.v.t.	Ja
Bezoldiging in de betreffende periode		109.900
Bezoldiging gehele periode kalendermaand 1 t/m 12	109.900	
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	
Bezoldiging	109.900	
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	

*Het maximale uurtarief EUR 199 (2020: EUR 193) en de maxima op basis normbedragen per maand zijn gebaseerd op de regeling van de Minister van BiZa van 31 aug 2018 nr. 2018-0000733916, houdende wijziging bezoldigingsmaximum WNT, te weten artikel II. Deze regeling is gepubliceerd in Staatscourant nr. 47152 d.d. 15 september 2020.

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

Gegevens 2021					
Bedragen x EUR 1					
	S. Riedstra	C.L. Sigaloff	L. Schoningh	M. Kilic	A.C. de Jong
Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2021	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12
Bezoldiging					
Bezoldiging	20.000	15.100	15.100	15.100	15.100
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	31.350	20.900	20.900	20.900	20.900
-/- Onverschuldigd betaald en niet terugontvangen bedrag	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Bezoldiging	20.000	15.100	15.100	15.100	15.100
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Gegevens 2020					
Bedragen x EUR 1					
	S. Riedstra	C.L. Sigaloff	L. Schoningh	M. Kilic	A.C. de Jong
Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2020	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12
Bezoldiging	19.200	14.500	14.500	14.500	14.500
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	30.150	20.100	20.100	20.100	20.100

De honorering van de voorzitter en leden van de Raad van Toezicht ligt voor 2021 onder de voor hen gestelde norm van WNT2.

In het kalenderjaar 2021 zijn er geen wijzigingen in de bezetting van de Raad van Toezicht geweest.

2. Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen

Deze categorie is in 2021 voor Hogeschool Inholland niet van toepassing.

3. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn geen overige functionarissen met een dienstbetrekking, die in 2021 een bezoldiging boven het individuele WNT-maximum van EUR 209.000 hebben ontvangen. In 2021 zijn geen ontslaguitkeringen wegens einde dienstverband betaald, die op grond van de WNT dienen te worden vermeld.

Declaraties en Bestuurskosten College van Bestuur

Op basis van artikel 3j van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs dient Hogeschool Inholland vanaf het verslagjaar 2011 inzicht te geven in de declaraties van de individuele leden van het College van Bestuur. De minister van OCW heeft in de Staatscourant van 16 januari 2018, nr. 1793, een wijziging gepubliceerd over een aanpassing met betrekking tot de wijze van opstellen en verantwoorden van de declaraties van hoger onderwijsbestuurders in het jaarverslag. Met deze aanpassing sluit enerzijds de Regeling jaarverslaggeving onderwijsinstellingen aan op de afspraken uit de brieven waarmee de sectoren wo en hbo een handreiking doen aan de leden en anderzijds wordt hiermee geregeld dat hogescholen de declaraties en bestuurskosten van bestuurders verantwoorden in overeenstemming met het bindingsbesluit Verantwoording bestuurskosten en declaraties van de Algemene Vergadering van de Vereniging Hogescholen, gedateerd 6 april 2018, kenmerk 18.4724.aj, inclusief de bijbehorende regeling. Hogeschool Inholland heeft op 21 februari 2019 voor haar College van Bestuur een apart declaratiereglement vastgesteld, passend binnen de handreiking van de Vereniging van Hogescholen en in lijn met het declaratiereglement dat voor al het personeel van Inholland geldt:

Onder bestuurskosten wordt verstaan:

De uitgaven voor voorzieningen en activiteiten die direct aan de uitoefening van de bestuurstaak zijn verbonden en die noodzakelijk zijn voor een goede vervulling daarvan, waaronder vergoedingen voor c.q. declaraties van kosten die de bestuurder op eigen rekening heeft gemaakt. De voorzitter van de Raad van Toezicht beoordeelt en fiatteert deze declaraties en bestuurskosten van het college.

Met opname van onderstaand overzicht wordt aan het voormelde voldaan.

Overzicht verantwoording bestuurskosten en declaraties Bestuursleden 2021 (bedragen x EUR 1):

Bestuurskosten die voor vergoeding in aanmerking komen en in het bestuursverslag worden verantwoord						
Naam	B.R. Combee	M.F. van den Berg	H. de Deugd	CvB Gezamenlijk	Totalen	
1 Representatiekosten	0	0	0	0	0	
2 Reiskosten binnenland	342	292	43	0	677	
3 Reiskosten buitenland	0	0	0	0	0	
4 Overige kosten	0	0	34	0	34	
5 Totaal	342	292	77	0	711	

Format conform Brief VvH 6 april 2018 kenmerk 18.4724.aj.

De volgende componenten zijn in dit overzicht verantwoord:

- A. Echte declaraties, oftewel bonnetjes
- B. Direct door de hogeschool betaalde facturen

Vervoerskosten:

Aan de leden van het College van Bestuur is een leaseauto ter beschikking gesteld. De totale kosten in 2021 voor de drie leaseauto's waren EUR 47.508 (2020: EUR 34.458).

Afschrijvingen

Bedragen x 1.000 EUR	Realisatie 2021	Begroting 2021	Realisatie 2020
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa: Uitsplitsing			
Afschrijvingen op immateriële vaste activa	111	0	83
Afschrijvingen op materiële vaste activa	13.948	14.725	14.816
Afschrijvingen	14.059	14.725	14.899

De afschrijvingslasten zijn lager dan begroot en lager dan vorig verslagjaar doordat de geplande investeringen vertraagd zijn vanwege de coronacrisis.

Overige instellingslasten

Bedragen x 1.000 EUR	Realisatie 2021	Begroting 2021	Realisatie 2020
Huisvestingslasten, uitsplitsing			
Huurlasten	7.199	7.210	6.669
Verzekeringslasten	361	316	266
Onderhoudslasten (klein onderhoud)	4.047	3.595	5.382
Lasten voor energie en water	2.057	1.805	1.775
Schoonmaakkosten	2.991	3.038	3.008
Belastingen en heffingen	844	881	936
Overige	1.296	1.203	1.188
Huisvestingslasten	18.795	18.048	19.224
Overige lasten, uitsplitsing			
Administratie- en beheerslasten	4.226	3.964	4.131
Inventaris en apparatuur	6.941	6.359	5.528
Leer- en hulpmiddelen	3.168	2.619	2.779
Dotatie overige voorzieningen	(50)	146	14
Overige	12.279	12.397	11.314
Overige lasten	26.564	25.485	23.766

Huisvestingslasten

De huisvestingslasten zijn in 2021 circa EUR 0,4 mln. lager dan in 2020. Dit komt met name omdat er in 2020 achterstallig onderhoud is uitgevoerd waardoor de kosten vorig jaar hoger waren (verschil van EUR 1,3 mln.). Daartegen zijn de huurlasten en servicekosten gestegen door de jaarlijkse indexatie en zijn de energiekosten hoger vanwege coronamaatregelen.

Accountantshonoraria

Bedragen x 1.000 EUR	Realisatie 2021	Realisatie 2020
Separate specificatie kosten instellingsaccountant		
Accountantshonoraria voor het onderzoek van de jaarrekening	222	246
Accountantshonoraria voor andere controleopdrachten	20	16
Accountantshonoraria voor andere niet-controlediensten	0	0
Accountantshonoraria	242	262

Financiële en overige baten en lasten

Bedragen x 1.000 EUR	Realisatie 2021	Begroting 2021	Realisatie 2020
Toelichting financiële en overige baten en lasten			
Financiële baten, uitsplitsing			
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	46	0	34
Financiële baten	46	0	34
Financiële lasten, uitsplitsing			
Rentelasten en soortgelijke kosten	(21)	(2)	(1)
Financiële lasten	(21)	(2)	(1)
Belastingen	(74)	0	(60)
Resultaat aandeel van derden	(169)	0	(116)

De post 'Rentebaten en soortgelijke opbrengsten' bestaat uit de ontvangen rente op de teruggave Omzetbelasting 2016 (pro rata).

3.9 Toelichting op het geconsolideerde kasstroomoverzicht

Kasstroomen uit investeringsactiviteiten

Verwerving materiële vaste activa

In het kasstroomoverzicht is een bedrag ad. EUR 0,7 mln. (2020: EUR 0,3 mln.) gereclassificeerd naar 'Toename (afname) van kortlopende schulden'. Dit betreffen verwervingen van materiële vaste activa, welke per ultimo verslagjaar nog niet tot uitstroom van kasstromen hebben geleid.

Kasstroomen uit financieringsactiviteiten

In 2021 heeft een kleindochteronderneming van Inholland (HBO Services B.V.), welke integraal wordt geconsolideerd in de jaarrekening van de stichting, dividend uitgekeerd van EUR 0,45 mln. Dit bedrag is verantwoord als betaalde dividenden onder de rubriek kasstromen uit financieringsactiviteiten.

Als 51% aandeelhouder van HBO Services B.V. heeft Participatiemaatschappij B.V. EUR 0,23 mln. dividend ontvangen. Dit bedrag is verantwoord als ontvangen dividenden onder de rubriek kasstromen uit operationele activiteiten.

3.10 Enkelvoudige balans per 31 december 2021

(na resultaatverdeling)

Bedragen x 1.000 EUR	Realisatie 31-12-2021	Realisatie 31-12-2020
Activa		
Vaste activa		
Immateriële vaste activa	97	209
Materiële vaste activa	146.225	135.616
Financiële vaste activa	1.665	1.614
Totaal van vaste activa	147.988	137.439
Vlottende activa		
Vorderingen	5.186	4.929
Liquide middelen	39.723	38.128
Totaal van vlottende activa	44.909	43.057
Totaal van activa	192.897	180.496
Passiva		
Eigen vermogen	115.859	106.465
Voorzieningen	17.132	19.274
Kortlopende schulden	59.906	54.757
Totaal van passiva	192.897	180.496

3.11 Enkelvoudige staat van baten en lasten 2021

Bedragen x 1.000 EUR	Realisatie 2021	Begroting 2021	Realisatie 2020
Baten			
Rijksbijdragen	223.290	196.381	183.428
Overheidsbijdragen en -subsidies overige overheden	4.276	3.479	3.435
College-, cursus-, les- en examengelden	43.226	51.069	48.331
Baten werk in opdracht van derden	1.892	2.345	2.516
Overige baten	5.062	4.970	5.072
Totaal baten	277.746	258.244	242.782
Lasten			
Personeelslasten	210.671	201.437	184.587
Afschrijvingen	14.059	14.725	14.899
Huisvestingslasten	18.702	17.802	19.143
Overige lasten	25.017	24.136	22.460
Totaal lasten	268.449	258.100	241.089
Saldo baten en lasten	9.297	144	1.693
Gerealiseerde herwaarderingen			
Financiële baten	46	0	33
Financiële lasten	0	0	0
Resultaat	9.343	144	1.726
Belastingen	0	0	0
Resultaat uit deelnemingen	51	(144)	(362)
Resultaat na belastingen	9.394	0	1.364
Resultaat aandeel van derden	0	0	0
Totaal resultaat	9.394	0	1.364

3.12 Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling enkelvoudig

Algemeen

Voor de enkelvoudige jaarrekening gelden dezelfde grondslagen als voor de geconsolideerde jaarrekening.

3.13 Toelichting op de enkelvoudige jaarrekening

De enkelvoudige jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en de stellige uitspraken van de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving, uitgegeven door de Raad voor de jaarverslaggeving. Deze bepalingen zijn van toepassing op grond van Regeling Jaarverslaggeving Onderwijs. De jaarrekening is opgesteld in euro's, afgerond naar EUR 1.000 tenzij anders vermeld. In de toelichting op de enkelvoudige balans en staat van baten en lasten wordt met uitzondering van de post financiële vaste activa en het eigen vermogen, verwezen naar de toelichting bij de geconsolideerde balans en de staat van baten en lasten.

Materiële vaste activa

	Gebouwen	Terreinen	Inventaris en apparatuur	Materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering en vooruit- betalingen op materiële vaste activa	Niet aan de bedrijfs- uitoefening dienstbare materiële vaste activa	Totaal van materiële vaste activa
Materiële vaste activa: Verloopoverzicht 31-12-2021. Bedragen x 1.000 EUR						
Materiële vaste activa, posten						
Stand aan het begin van de periode						
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs	250.432	12.096	26.890	512	25.142	315.073
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	(149.874)	0	(15.430)	0	(14.153)	(179.457)
Materiële vaste activa	100.558	12.096	11.460	512	10.989	135.616
Verloop gedurende de periode						
Investerings	1.603		4.713	18.085	156	24.557
Desinvesteringen	(1.211)		(4.023)		(118)	(5.352)
Afschrijvingen	(8.102)		(4.882)		(836)	(13.821)
Afschrijving op desinvesteringen	1.098		4.023		104	5.225
Overige mutaties	49				(49)	0
Mutatie gedurende de periode	(6.564)	0	(169)	18.085	(742)	10.610
Stand aan het eind van de periode						
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs	250.872	12.096	27.580	18.597	25.132	334.277
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	(156.878)	0	(16.290)	0	(14.885)	(188.053)
Materiële vaste activa	93.994	12.096	11.291	18.597	10.246	146.225

Financiële vaste activa

Financiële vaste activa, verloopoverzicht 31-12-2021. Bedragen x 1.000 EUR	Deelnemingen in groeps- maatschappijen	Totaal van financiële vaste activa
Financiële vaste activa, posten		
Stand aan het begin van de periode		
Financiële vaste activa	1.614	1.614
Verloop gedurende de periode		
Waardeveranderingen	0	0
Aandeel in resultaat deelnemingen	51	51
Stand aan het eind van de periode		
Financiële vaste activa	1.665	1.665

Aandeel in resultaat deelneming

Een correctie in de baten van Inholland Academy (terugbetaling bedrag NOW-regeling) ultimo 2020 heeft geleid tot verhoging van het negatief resultaat van bijna EUR 0,3 mln. naar EUR 0,5 mln. in het verslagjaar 2020. Deze correctie (negatief effect) is in verslagjaar 2021 verwerkt ten laste van de resultaat deelneming. Hierdoor is het daadwerkelijke resultaat deelneming over verslagjaar 2021 verlaagd van EUR 0,25 mln. naar EUR 0,05 mln.

Vlottende activa

Bedragen x 1.000 EUR	Realisatie 31-12-2021	Realisatie 31-12-2020
Vorderingen		
Debiteuren	1.165	1.210
Groepsmaatschappijen	631	712
Personeel	24	36
Ouders, studenten, deelnemers en cursisten	956	660
Overige vorderingen	0	0
Voorziening wegens oninbaarheid vorderingen	(180)	(234)
Subtotaal vorderingen	2.596	2.384
Overlopende activa		
Vooruitbetaalde kosten	2.444	2.467
Overige overlopende activa	146	78
Overlopende activa	2.590	2.545
Totaal van vorderingen	5.186	4.929
Liquide middelen		
Tegoeden op bankrekeningen	4	2
Schatkistbankieren	39.719	38.126
Liquide middelen	39.723	38.128
Totaal van vlottende activa	44.909	43.057

Kortlopende schulden

Bedragen x 1.000 EUR	Realisatie 31-12-2021	Realisatie 31-12-2020
Kortlopende schulden toelichting		
Schulden aan groepsmaatschappijen	847	771
Schulden aan OCW / EZ	5.234	0
Crediteuren	6.892	5.674
Belastingen en premies sociale verzekeringen	8.506	8.526
Schulden ter zake van pensioenen	2.718	2.315
Schulden ter zake van werk door derden		
Kortlopende overige schulden	40	100
Subtotaal kortlopende schulden	24.237	17.386
Overlopende passiva, uitsplitsing		
Vooruitontvangen college-, cursus-, les- en examengelden	11.847	16.916
Vooruitontvangen subsidies OCW / EZ	1.568	950
Vooruitontvangen investeringssubsidies	20	41
Vooruitontvangen bedragen	2.919	3.853
Vakantiegeld en vakantiedagen	14.881	11.429
Te betalen interest	0	0
Overige overlopende passiva	4.434	4.182
Overlopende passiva	35.669	37.371
Totaal van kortlopende schulden	59.906	54.757

3.14 Gebeurtenissen na balansdatum

Stichting Samenwerkingsinstituut Verloskunde Amsterdam-Groningen (AVAG) wordt omgevormd van samenwerkingsinstituut van Hogeschool Inholland en VUmc in een 100%-dochterstichting van Hogeschool Inholland. Deze wijziging zal plaatsvinden na de statutaire aanpassing, die op 22 maart 2022 heeft plaatsgevonden. Voorafgaande aan de besluitvorming rondom dit traject heeft een zorgvuldig en uitgebreid traject van onderzoek, overleg en advisering van alle betrokken partijen plaatsgevonden.

In verband met de nieuwbouw te Amsterdam heeft Hogeschool Inholland in 2022 bij de schatkist externe financiering aangetrokken voor een bedrag van EUR 70 mln. De externe financiering gaat in per 2 januari 2023.

Deze jaarrekening is vastgesteld door het College van Bestuur in haar vergadering van 31 maart 2022 en goedgekeurd door de Raad van Toezicht in haar vergadering van 21 april 2022.

College van Bestuur Inholland

Dhr. drs. B.R. Combee, voorzitter

Mw. drs. M.F. van den Berg, RA, RME, MRE, lid

Mw. dr. M. Deutekom, lid

Raad van Toezicht Inholland

Dhr. drs. S. Riedstra (voorzitter)

Mw. drs. L. Schöningh, MPA (vice-voorzitter)

Dhr. drs. A.C. de Jong

Mw. drs. C. Sigaloff

Mw. M. Kilic-Karaaslan, MMC

4 Overige gegevens

4.1 Bestemming resultaat

Het overschot over 2021 is overeenkomstig toegevoegd aan de reserves.

4.2 Controleverklaring

De verklaring is opgenomen op de volgende pagina's.



Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: de raad van toezicht van Stichting Hoger Onderwijs Nederland

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2021

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2021 van Stichting Hoger Onderwijs Nederland te Den Haag gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Hoger Onderwijs Nederland op 31 december 2021 en van het resultaat over 2021 in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs;
- zijn de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2021 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1 "Referentiekader" van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2021.

De jaarrekening bestaat uit:

- de geconsolideerde en enkelvoudige balans per 31 december 2021;
- de geconsolideerde en enkelvoudige staat van baten en lasten over 2021;
- de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2021 vallen.

Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Hoger Onderwijs Nederland zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2021 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1 sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en op grond van de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf "2.2.2. Bestuursverslag" van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2021 is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Regeling jaarverslaggeving onderwijs, paragraaf "2.2.2. Bestuursverslag" van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2021 en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het college van bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf "2.2.2. Bestuursverslag" van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2021.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het college van bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening
Het college van bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Regeling jaarverslaggeving onderwijs. Het college van bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf "2.3.1. Referentiekader" van het Onderwijsaccountantsprotocol 2021.

In dit kader is het college van bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het college van bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het college van bestuur afwegen of de onderwijsinstelling in staat is haar activiteiten in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het college van bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het college van bestuur het voornemen heeft om de onderwijsinstelling te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het college van bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsinstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de onderwijsinstelling.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben, waar relevant, professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2021, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen.

Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's:
 - dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude,
 - van het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties, die van materieel belang zijn;
- het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de onderwijsinstelling;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het college van bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;



- het vaststellen dat de door het college van bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsinstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een instelling haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen;
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Gegeven onze eindverantwoordelijkheid voor het oordeel zijn wij verantwoordelijk voor de aansturing van, het toezicht op en de uitvoering van de groepscontrole. In dit kader hebben wij de aard en omvang bepaald van de uit te voeren werkzaamheden voor de groepsonderdelen. Bepalend hierbij zijn de omvang en/of het risicoprofiel van de groepsonderdelen of de activiteiten. Op grond hiervan hebben wij de groepsonderdelen geselecteerd waarbij een controle of beoordeling van de volledige financiële informatie of specifieke posten noodzakelijk was.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Amsterdam, 26 april 2022

Ernst & Young Accountants LLP

w.g. B.J.P. Langedijk RA

5 Bijlage

5.1 Specificatie posten OCW

(Normatieve) Rijksbijdragen

(Normatieve) Rijksbijdragen	
<i>HBO / HAO 2021</i>	
2020/2/1693179	193.951
2021/2/16178257	32.828
2021/2/17487715	561
	227.340
<i>NPO Keuzemenu ho (niet normatieve Rijksbijdrage)</i>	<u>(6.854)</u>
	(6.854)
<i>Besteding NPO Keuzemenu ho</i>	1.620
<i>Overig 2021</i>	
<i>Reclassificatie (Normatieve) Rijksbijdrage naar:</i>	
- Overige subsidies OCW/EZ	<u>(555)</u>
	(555)
Totaal (Normatieve) Rijksbijdragen	221.550

5.2 Subsidieprojecten AGVV Hogeschool Inholland

De volgende subsidieprojecten zijn onder de Algemene Groepsvrijstellingsverordening (AGVV) beschikt:

(Bedragen x 1000 EUR)

Volgnummer	Omschrijving	Toewijzing Kenmerk	Toewijzing datum	Bedrag van de toewijzing	Ontvangen t/m 2020	Ontvangen in 2021	Totaal Ontvangen	Lasten t/m 2020	Lasten in 2021	Totaal Lasten
1	Unmanned Valley	KVVW-00168	06-03-19	3.082	0	8	8	0	0	0
2	Duurzame moleculen	KVVW-00290	16-03-21	996	0	0	0	0	0	0
Totaal				4.078	0	8	8	0	0	0

5.3 Gegevens van de rechtspersoon

Rechtspersoon

Stichting Hoger Onderwijs Nederland (handelsnaam: Hogeschool Inholland / Inholland)
Postadres: Postbus 95597, 2509 CN Den Haag
Bezoekadres: Theresiastraat 8, 2593 AN Den Haag

College van Bestuur

Dhr. drs. B.R. (Bart) Combee - voorzitter
Mw. drs. M.F. (Mieke) van den Berg
Mw. dr. M. (Marije) Deutekom

Brinnummers

27PZ Hogeschool Inholland

Kamer van Koophandel

Dossiernummer 37.099.586 Kamer van Koophandel Haaglanden

Telefoonnummer / Faxnummer

070 - 312 32 00 / 070 – 312 32 11

Website

www.inholland.nl

Contactpersoon

Dhr. M. (Michel) Emmerik, Manager Finance Hogeschool Inholland
Bereikbaar onder telefoonnummer 06 -12653149
E-mailadres: michel.emmerik@inholland.nl